

Asmel Consortile s.c. a r.l.
Rete di committenza pubblica
Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA)
Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli
info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003
www.asmecomm.it

LOGO

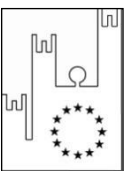
STAZIONE APPALTANTE COMUNE DI MATERA

DISCIPLINARE DI GARA

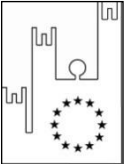
Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto del Codice degli appalti D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ai sensi dell'art. 26 comma 8, decreto legislativo n. 50/2016 ss.mm.ii., si indice Procedura aperta, interamente telematica, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO DIURNO COMUNALE SOCIO-EDUCATIVO E SOCIO-ASSISTENZIALE PER LE AUTONOMIE DEI DISABILI "ROCCO MAZZARONE" DEL COMUNE DI MATERA.

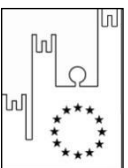
CIG: 8580795809

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

1.	PREMESSE	
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	
2.1	Documenti di gara	
2.2	Chiarimenti	
2.3	Comunicazioni	
3.	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	
3.1	Importi e valore stimato dell'appalto – Risorse a finanziamento dei servizi del Centro	
4.	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	
4.1	Durata stimata dell'appalto – Avvio del servizio in via d'urgenza	
4.2	Opzioni e rinnovi.....	
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA – REQUISITI SOGGETTIVI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	
6.	REQUISITI GENERALI.....	
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	
7.1	Requisiti di idoneità.....	
7.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	
7.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale	
8.	AVVALIMENTO	
9.	SUBAPPALTO.....	
10.	GARANZIA PROVVISORIA.....	
11.	SOPRALLUOGO	
12.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	
13.	MODALITÀ “TELEMATICA” DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	
13.1	Deposito della documentazione di gara.....	
13.2	Timing di gara.....	
13.3	Recapito presso la Stazione appaltante	
14.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	
15.	CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	
15.1	Domanda di partecipazione	
15.2	Documento di gara unico europeo.....	
15.3	Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....	
15.3.1	Dichiarazioni integrative.....	
15.3.2	Documentazione a corredo.....	
15.3.3	Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati	
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “B” – OFFERTA TECNICA/PROGETTO TECNICO-GESTIONALE.....	
17.	CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “C” – OFFERTA ECONOMICA	
18.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	
18.1	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica – progetto tecnico-gestionale.....	
18.2	Metodo di calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	
18.3	Metodo di calcolo del punteggio dell'offerta economica.....	
19.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	--------------------

- 20. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....
- 21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....
- 22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....
- 23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....
- 24. OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO NEI CONFRONTI DEL PERSONALE E CLAUSOLA SOCIALE.....
- 25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....
- 26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....
- 27. PUBBLICAZIONE.....

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	LOGO
---	--	-------------

DISCIPLINARE DI GARA

0. DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

0.1 STAZIONE APPALTANTE

- **Centro di costo:** Comune di Matera (MT)
Sito Internet: www.comune.matera.it
Settore Servizi alla Persona, alla famiglia, al cittadino -Servizio Politiche Sociali.
- **Il R.U.P.** ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016: dott.ssa Caterina Rotondaro
Tel. (+39) 0835 241432
Indirizzo pec: comune.matera@cert.ruparbasilicata.it
- **Altro referente per la gara:** Dirigente Settore Servizi alla Persona, alla Famiglia, al Cittadino – Servizio Politiche Sociali dott.ssa Giulia Mancino
Tel. (+39) 0835 241426
Indirizzo pec: comune.matera@cert.ruparbasilicata.it

0.2 SOCIETÀ DI COMMITTEZZA AUSILIARIA

- **Società di Committenza Ausiliaria:** ASMEL Consortile S.c. a r.l.
Tel. +39 800 955 054
Indirizzo pec: asmecomm@asmepec.it
Indirizzo internet: asmecomm.it sezione "Procedure in corso"

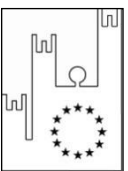
0.3 GESTORE DEL SISTEMA DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA UTILIZZATA

Studio Amica s.r.l. Via Giordano, 56 72025 - San Donaci (BR), di cui si avvale per le operazioni di gara, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs.n.50/2016.

Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla procedura telematica il gestore è contattabile al seguente recapito telefonico: 02-40031280 Attivo dal Lunedì al Venerdì dalle 09:00 alle 17:30.

1. PREMESSE

Con determina a contrarre di cui alla determinazione dirigenziale DetSet n. 00759/2020 del 29/12/2020 - DSG n. 03043/2020 del 29/12/2020, di modifica/integrazione della precedente determinazione dirigenziale DetSet n. 00406/2020 del 30/06/2020 - DSG n. 01396/2020 del 30/06/2020, questa Amministrazione ha deliberato di affidare il servizio di cui all'oggetto.

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	LOGO
---	--	-------------

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio/consegna della fornitura è il Comune di Matera [codice NUTS ITF 52].

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la dott.ssa Caterina Rotondaro.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- **Capitolato speciale** per l'affidamento in gestione del Centro diurno comunale socio-educativo e socio-assistenziale per le autonomie dei disabili "Rocco Mazzarone", con i relativi allegati:

Allegato 1 - Relazione illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio di gestione del Centro diurno comunale socio-educativo e socio-assistenziale per le autonomie dei disabili "Rocco Mazzarone" di Matera;

Allegato 2 - Elenco del personale del gestore attuale in clausola sociale;

Allegato 3 - Informativa GDPR;

- Patto di Integrità;
- *Regolamento comunale per l'organizzazione, il funzionamento e la gestione del Centro diurno comunale socio-educativo e socio-assistenziale per le autonomie dei disabili*, con delibera di approvazione di C.C. n.75 del 27/12/2018;
- planimetria della struttura comunale di Via Lazazzera a Matera (piano terra dell'immobile), in formato A3, con rapporti/misure interne e destinazioni attuali ambienti del Centro diurno disabili "Rocco Mazzarone";
- relazione di stima del canone concessorio dell'immobile a firma del Tecnico comunale incaricato in data 18.10.2018;
- *File D.G.U.E. telematico (da generare in piattaforma).*

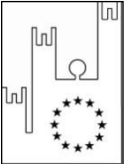
La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <https://www.comune.matera.it/> e sul sito della centrale di committenza <http://www.asmecomm.it/> nella sezione "**procedure in corso**".

2.2 CHIARIMENTI

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposita piattaforma telematica nel sito asmecomm.it.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso la piattaforma telematica, entro i termini indicati nel TIMING DI GARA, al punto 13.2, entro il "Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti".

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento all'interno della piattaforma telematica presente sul sito www.asmecomm.it e più precisamente all'interno della

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

pagina relativa alla procedura; tali chiarimenti avranno valore integrativo e/o correttivo degli stessi Atti di Gara.

NON SARA' EVASA ALCUNA RICHIESTA DI CHIARIMENTI INOLTATA IN FORMA DIFFORME A QUANTO INDICATO NEL PRESENTE DISCIPLINARE.

IMPORTANTE: La Stazione Appaltante utilizzerà la piattaforma di gara per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale; tra queste è compresa la pubblicazione dell'elenco dei concorrenti e dell'aggiudicatario, a cui invierà la comunicazione ex art. 76 D.Lgs. 50/16.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare la piattaforma telematica al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato.

La stazione Appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione alla piattaforma telematica della Stazione Appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima nella pagina dedicata alla procedura di gara presente all'interno della piattaforma telematica presente all'indirizzo internet: asmecomm.it.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di iscrizione alla piattaforma telematica Asmecomm, l'indirizzo PEC.

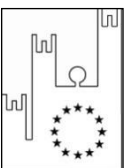
Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC di cui ai punti 0.1 e 0.2 e all'indirizzo indicato dai concorrenti nell'anagrafica della piattaforma.

La Stazione Appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito nella propria Anagrafica di iscrizione alla piattaforma.

Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo, pena il mancato recapito delle comunicazioni da parte della Stazione Appaltante durante le fasi di Gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'amministrazione aggiudicatrice e modificate nella propria anagrafica; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmeccomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

NB Si precisa che l'indirizzo piattaforma@asmepec.it non è abilitato alla ricezione delle pec, pertanto per qualsiasi comunicazione fare riferimento all'indirizzo sopraindicato.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Oggetto principale dell'appalto: CPV 85312120-6.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento in gestione dei servizi previsti presso la struttura a ciclo diurno, Centro diurno comunale socio-educativo e socio-assistenziale per disabili "Rocco Mazzarone", sita in Via Lazazzera a Matera. Ai sensi dell'art. 2 del *Regolamento comunale per l'organizzazione, il funzionamento e la gestione del Centro diurno comunale socio-educativo e socio-assistenziale per le autonomie dei disabili*, approvato con D.C.C. n.75 del 27/12/2018, a cui si fa, ad ogni effetto, espresso rinvio, il Centro è una struttura a ciclo diurno, con valenza educativa e riabilitativa, composta di due differenziati servizi (un centro socio-educativo ed un centro socio-assistenziale per le autonomie dei disabili), secondo la nomenclatura e con i requisiti di cui al "Manuale per le autorizzazioni dei servizi e delle strutture pubbliche e private che svolgono attività socio-assistenziali e socio-educative", approvato con D.G.R. n.194 del 9/03/2017 e ss.mm.ii., in relazione alla prevalenza del bisogno educativo e/o riabilitativo, finalizzata al mantenimento ed al recupero dei livelli di autonomia della persona con disabilità, delle capacità psico-relazionali, spazio-temporali, comunicative ed al sostegno della famiglia.

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione dei due servizi sopra descritti, sulla base di quanto previsto nel Capitolato Speciale e negli altri atti di gara.

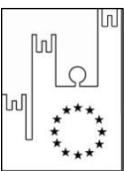
3.1 IMPORTI E VALORE STIMATO DELL'APPALTO – RISORSE A FINANZIAMENTO DEI SERVIZI DEL CENTRO

L'importo dell'appalto, per ogni anno di servizio, è pari ad **€ 230.000,00** compreso IVA, se ed in quanto dovuta, nelle misure di legge, quale corrispettivo fisso ed invariabile, onnicomprensivo e remunerativo di qualunque onere (retributivo, previdenziale ed assicurativo, e di ogni altro onere, ivi compresi gli oneri per la sicurezza, nonché di eventuali oneri strumentali occorrenti per l'espletamento del servizio e di quant'altro previsto dal contratto di appalto).

L'importo annuo di € 230.000,00 è da intendersi **omnicomprensivo ed IVA inclusa, se ed in quanto dovuta nelle misure di legge.**

L'importo dell'appalto, per i tre anni di servizio, è dunque pari ad **€ 690.000,00** compreso IVA, se ed in quanto dovuta, nelle misure di legge.

L'appalto contempla l'opzione di proroga di cui all'art. 106, comma 11 del D.lgs. n.50/2016, per cui si precisa che, ai sensi dell'art. 35 co 4 del D. Lgs. n. 50/2016, **l'importo del valore stimato dell'appalto**, comprensivo dell'ulteriore periodo di proroga, fino a 1 anno (dodici mesi), previsto dall'art. 4 del presente Capitolato speciale, ammonta a **€ 920.000,00** compreso IVA, se ed in quanto dovuta, nelle misure di legge.

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

Ai sensi dell'art.17 del richiamato del *Regolamento comunale per l'organizzazione, il funzionamento e la gestione del Centro diurno comunale socio-educativo e socio-assistenziale per le autonomie dei disabili*, alle risorse finanziarie occorrenti per la gestione del Centro si farà fronte mediante:

- fondi regionali assegnati al Comune;
- risorse comunali;
- risorse rivenienti dalla contribuzione degli utenti secondo quanto previsto dalla vigente normativa.

Riguardo ai *fondi regionali*, il riferimento è ai fondi dell'importo annuo di € 140.000,00, da anni assegnati dalla Regione Basilicata al Comune di Matera per il Centro diurno comunale per disabili, oltre che ai fondi dell'importo complessivo di € 160.000,00, da ripartire in quote annue di € 40.000,00 per ciascuno dei 4 anni di durata massima del contratto d'appalto (3 anni di durata del contratto + 1 anno di proroga), rivenienti dalla ripartizione in favore del Comune di Matera delle risorse Asse n. 3 "Potenziamento offerta servizi semiresidenziali" del Piano straordinario per la disabilità triennio 2016/2018 (D.G.R. n. 1168/2016 e D.G.R. n. 1290/2016).

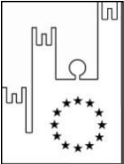
In caso di mancata conferma del trasferimento di detti fondi dalla Regione Basilicata al Comune di Matera, l'Amministrazione comunale si riserva espressamente di recedere dal contratto, nel caso in cui non possa far fronte a tale carenza, totale o parziale, dei finanziamenti regionali attraverso il reperimento di altre risorse nell'ambito del bilancio comunale.

Riguardo alle *risorse comunali*, il riferimento è ai fondi del bilancio dell'Ente dell'importo annuo di € 50.000,00, da anni previsti per il finanziamento delle attività del Centro diurno comunale per disabili "Rocco Mazzarone".

Riguardo alle *risorse rivenienti dalla contribuzione degli utenti*, il riferimento è a quanto specificato qui in appresso ed all'art. 5 del Capitolato Speciale circa il cd. servizio extra, a cui si rinvia espressamente.

Relativamente agli interventi/prestazioni aggiuntive rientranti nella tipologia dei **cd. servizi extra**, di cui all'art.6, comma 2 del citato Regolamento comunale, che mirano sostanzialmente a duplicare la potenzialità ricettiva del Centro (30 + 30 utenti), il medesimo Regolamento prevede che le relative tariffe sono a totale carico delle famiglie che ne faranno richiesta e che le stesse siano in ogni caso articolate secondo fasce di reddito ISEE dei nuclei familiari dei disabili. Pertanto, per tali interventi/prestazioni aggiuntive extra, quali risultino dall'Offerta tecnico-gestionale dell'aggiudicatario, oltre al corrispettivo d'appalto di cui al primo periodo del presente articolo, a valere sui fondi comunali e regionali a finanziamento della gestione del Centro, all'affidatario competeranno altresì le relative entrate da tariffe, con le riduzioni/decurtazioni dovute, per le attività/progetti del servizio extra, come da proposta del progetto di gestione presentato in gara.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice la stazione appaltante ha stimato in € 110.314,92/anno i costi della manodopera (rif. a costo febbraio 2020 CCNL Coop. Sociali) riferiti alle n. 7 unità di personale (n. 4 operatori + n. 3 educatori) adibiti alle attività del progetto di gestione del Centro dell'attuale affidatario, a tutela delle quali è prevista la clausola sociale di cui all'art. 16 ed elenco Allegato 2 del Capitolato speciale, a cui espressamente si rinvia, avuto riguardo al numero di ore di lavoro settimanali per ciascuna attualmente contrattualizzato.

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	--------------------

Oltre a detti costi, a valere sul corrispettivo annuo d'appalto di cui al primo periodo del presente articolo nonché sulle **risorse rivenienti dalla contribuzione degli utenti per i cd. servizi extra** di cui all'offerta tecnico-gestionale da contrattualizzare, dovranno altresì essere considerati i costi della manodopera - da quantificarsi da parte del concorrente in ragione dello specifico contenuto della relativa offerta - riferita al personale ulteriore da prevedere, con profilo professionale adeguato alle condizioni e necessità dell'utenza ed in numero congruo agli utenti ed alla ricettività dei servizi (ordinari ed extra) del Centro, a termini e nel rispetto di quanto specificato all'art. 15 del Capitolato Speciale, a cui si rinvia espressamente.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA STIMATA DELL'APPALTO – AVVIO DEL SERVIZIO IN VIA D'URGENZA

La durata del servizio è fissata in **anni 3 (tre)** dall'avvio del servizio di gestione, ferma restando la facoltà, per la Stazione Appaltante, di esercitare l'opzione di proroga, ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.lgs. 50/2016, per un **periodo aggiuntivo di 12 (dodici) mesi**.

Essendo il servizio in oggetto tra quelli essenziali e indifferibili, per il carattere di estrema fragilità della platea a cui si rivolge, l'avvio del servizio può essere autorizzato in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

4.2 OPZIONI E RINNOVI

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per un periodo fino a 12 mesi.

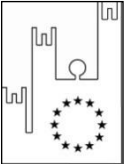
In caso di proroga, l'affidatario sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto, agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per il Comune. Più precisamente, l'affidatario sarà tenuto alle prestazioni previste nel contratto anche alle condizioni più favorevoli che frattanto fossero eventualmente determinate a seguito dell'intervenuta aggiudicazione della nuova procedura di gara in favore del nuovo soggetto contraente, per il lasso di tempo, in costanza di proroga, dall'aggiudicazione fino all'effettivo avvio del servizio da parte del nuovo affidatario.

La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata prima della scadenza del contratto originario.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA – REQUISITI SOGGETTIVI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti soggettivi e degli altri requisiti tutti prescritti dal presente e dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

Alla presente procedura per l'affidamento del servizio di gestione del Centro diurno comunale socio-educativo e socio-assistenziale per le autonomie dei disabili "Rocco Mazzarone" del Comune di Matera, finalizzata alla selezione della proposta progettuale da attuare, sono ammessi a partecipare i seguenti soggetti, operanti negli specifici settori socio-educativo e socio-assistenziale:

- 1) Imprese sociali di cui al D.Lgs. n. 112 del 3 luglio 2017, "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale", iscritte nell'apposita sezione speciale del registro delle imprese;
- 2) Cooperative sociali di tipo A) di cui alla legge n. 381/1991 e ss.mm.ii. e Consorzi di cui all'art. 8 della medesima legge, iscritti negli albi regionali delle cooperative sociali, nella sottosezione di competenza.

I consorzi possono operare tramite le cooperative associate, fatte salve – in caso di aggiudicazione – le responsabilità e gli obblighi contrattuali che permangono in capo al consorzio medesimo. Il requisito dell'iscrizione agli albi regionali, dovrà essere posseduto anche dalle Cooperative eventualmente indicate come esecutrici.

- 3) Altri enti del terzo settore di cui al D.lgs. n. 117 del 03/07/2017 (Codice del Terzo Settore), costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

I soggetti sopra indicati, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 50/2016, possono partecipare alla gara anche in raggruppamento fra di loro.

Tenuto conto che l'appalto non ha ad oggetto prestazioni secondarie, i raggruppamenti temporanei (costituiti o da costituire) potranno essere soltanto di tipo orizzontale.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

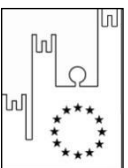
È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

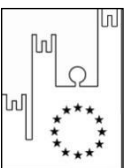
Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti in possesso dei requisiti soggettivi di cui al precedente punto 5, a pena di esclusione, devono altresì essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività inerenti alle prestazioni oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

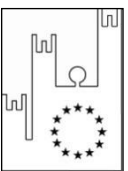
7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) Fatturato globale medio annuo realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2017-2018-2019) non inferiore ad € 345.000,00 (trecentoquarantacinquemila/00) IVA inclusa se ed in quanto dovuta come per legge ovvero, in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico nell'arco del triennio considerato, ad importi proporzionalmente rapportati al diverso periodo.

Il requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete del complesso.

Nel caso di raggruppamento, detto requisito deve essere posseduto in misura maggiore dall'impresa mandataria. Ai fini della prova del possesso del requisito di cui al presente punto, se il concorrente non è in grado, per fondati motivi, ivi compreso quello concorrente la costituzione o l'inizio delle attività da meno di tre anni, di provare il predetto fatturato a mezzo di bilanci approvati, può provare tale propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo.

b) Fatturato specifico minimo annuo realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2017-2018-2019) non inferiore ad € 230.000,00 (duecentotrentamila/00) IVA inclusa se ed in quanto dovuta come per legge. Il requisito relativo deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete del complesso. Nel caso di raggruppamento, detto requisito

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

deve essere posseduto in misura maggiore dall'impresa mandataria. Ai fini della prova del possesso del requisito di cui al presente punto, se il concorrente non è in grado, per fondati motivi, ivi compreso quello concorrente la costituzione o l'inizio delle attività da meno di tre anni, di provare il predetto fatturato a mezzo di bilanci approvati, può provare tale propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

c) Il Centro diurno socio-educativo e socio-assistenziale per le autonomie dei disabili dovrà operare con personale stabile, in possesso di profilo professionale adeguato alle condizioni e necessità dell'utenza e in numero congruo agli utenti ed alla ricettività dei servizi (ordinari ed extra) del Centro.

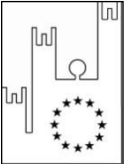
In particolare, in conformità alle previsioni di cui al "*Manuale per le autorizzazioni dei servizi e delle strutture pubbliche e private che svolgono attività socio-assistenziali e socio-educative*", approvato con DGR n. 194/2017, il Centro diurno comunale, aggregando nella medesima unità edilizia i servizi "socio-educativo" (fino a 10 utenti) e "socio-assistenziale per le autonomie dei disabili" (fino a 20 utenti), deve possedere la dotazione organica prevista per il servizio socio-educativo per disabili e per il servizio socio-assistenziale per le autonomie dei disabili, così come specificato all'art. 15 del Capitolato Speciale, a cui si rinvia espressamente.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [*ad esempio: iscrizione alla CCLAA oppure a specifici Albi*].

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO.

È vietato il subappalto.

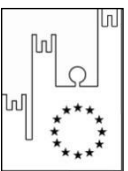
10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del *prezzo base dell'appalto*, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice. Ai fini del comma 1 dell'art. 93 del Codice per prezzo base del presente appalto deve intendersi il corrispettivo fisso ed invariabile di € 690.000,00 previsto per i 3 anni di durata del servizio.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

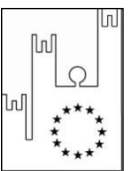
Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della polizza, sono altresì tenuti a verificare che il soggetto garante non sia un soggetto segnalato nella “Alert list” di cui al sito www.asmecomm.it.

Nella “Alert list” sono presenti soggetti garanti segnalati per gravi errori o negligenze in precedenti rapporti contrattuali con gli enti associati.

È rimessa alla valutazione della Commissione di gara verificare lo stato del soggetto garante riservandosi all'uopo la facoltà di chiederne la sostituzione con altro soggetto idoneo.

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il “*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50*”;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

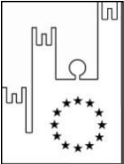
In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

La struttura comunale che ospita il centro attualmente denominato Centro diurno socio-educativo e riabilitativo comunale per soggetti con disabilità grave “Rocco Mazzarone”, è sita in Via Lazazzera a Matera.

In detta struttura (e, più precisamente, nel piano terra dell’immobile, con una superficie utile di circa mq. 600, come risulta dalla relazione di stima del canone concessorio dell’immobile a firma del Tecnico comunale incaricato in data 18.10.2018 e dalla planimetria del luogo), si prevede di ospitare, aggregandoli nella medesima unità edilizia, i servizi “socio-educativo” (fino a 10 utenti) e “socio-assistenziale per le autonomie dei disabili” (fino a 20 utenti) oggetto del presente affidamento, previo rilascio della relativa prescritta autorizzazione al funzionamento, in conformità alle previsioni ed ai requisiti strutturali ed agli altri di cui al “*Manuale per le autorizzazioni dei servizi e delle strutture pubbliche e private che svolgono attività socio-assistenziali e socio-educative*”, approvato con DGR n. 194/2017 e successive modifiche ed integrazioni, a cui si rinvia.

Al fine di valutare la fattibilità tecnico-logistica di tale previsione e di formulare coerentemente la relativa offerta tecnico-gestionale, i concorrenti interessati hanno l’obbligo di compiere un sopralluogo preventivo nei locali che ospitano l’attuale Centro, in presenza di personale del Comune di Matera e previa richiesta, **entro e non oltre il termine previsto nel Timing di Gara** di cui al punto 13.2.

Il sopralluogo è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell’art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata all’indirizzo PEC:

comune.matera@cert.ruparbasilicata.it

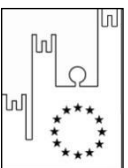
e deve riportare i seguenti dati dell’operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l’incarico da più concorrenti.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con alcuni giorni di anticipo.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all’art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione dell'attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Ai sensi della deliberazione dell'ANAC n. 1174 del 19/12/2018 l'importo del contributo a carico dell'operatore economico per la presente procedura di gara è pari ad € 80,00.

Non dovuto, fino al 31 dicembre 2020, ai sensi dell'art. 65 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni nella Legge 17 luglio 2020, n.77.

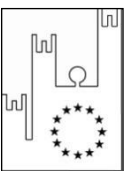
I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n.1300 del 20 dicembre 2017 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara": https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/_Atto?id=8ad093d30a7780422ee5c47adea089c2 e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

13. MODALITÀ "TELEMATICA" DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presentazione dell'offerta, corredata dalla relativa documentazione richiesta, dovrà pervenire in forma TELEMATICA attraverso la piattaforma gestita dalla società di committenza ausiliaria "Asmel consortile scarl", raggiungibile all'indirizzo internet <https://piattaforma.asmecomm.it>.

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

L'offerta, in forma TELEMATICA, dovrà pervenire esclusivamente attraverso le modalità specificate nel seguito del presente disciplinare di gara.

DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti da e-mail e password che consentono alle imprese abilitate l'accesso al Sistema e la partecipazione alla gara telematica.

Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.Lgs. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta. Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>. E' necessario un lettore di smart card.

Sistema: coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art.58 del D.Lgs. n.50/2016.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un Sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (nell'apposita stanza dedicata all'Azienda, cui si accede utilizzando l'e-mail scelta e la password preventivamente assegnata e nella scheda presente nella sezione "Gestione Gare").

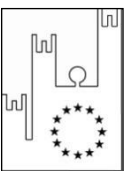
DOTAZIONE INFORMATICA E AVVERTENZE

Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

1 - Personal Computer collegato ad Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È consigliata una connessione ADSL (banda: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Google Chrome 80 o superiore;

Mozilla Firefox 80 o superiore;

Safari 5 o superiore;

Opera 70 o superiore.

3 - Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

4 - Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale (es. DIKE di InfoCert).

5 - Strumenti necessari

Un kit di firma digitale (cfr. definizioni).

(ATTENZIONE: il sistema operativo Windows XP non è supportato da Microsoft in termini di sicurezza e pertanto con tale S.O. potrebbe essere possibile utilizzare la piattaforma telematica)

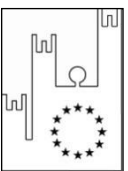
AVVERTENZE:

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l'Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l'Azienda e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

Il Gestore del Sistema e l'Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori Economici (così come definiti all'art. 3, comma 1, lett.p) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.) che soddisfino i requisiti soggettivi e le condizioni di partecipazione di cui al precedente punto 5, che si siano registrati alla piattaforma, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, in possesso dei requisiti di ordine generale definiti dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016, nonché di quelli economico-finanziari e tecnico-professionali, previsti ai sensi dell'art. 83 e dettagliati dal presente Disciplinare di Gara.

I concorrenti non ancora registrati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione all'interno della piattaforma telematica, attraverso il link <https://piattaforma.asmecomm.it>, selezionando la voce "Registrazione Operatore Economico" e compilando gli appositi form on line che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza.

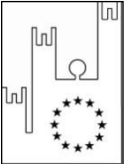
NB. Se si è già iscritti ad una qualunque piattaforma TUTTOGARE non è necessario procedere ad una nuova registrazione ma solo procedere ad effettuare l'accesso con le credenziali utilizzate per l'altra piattaforma. Se non si ha memoria di tali credenziali bisogna procedere al recupero della password.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre le seguenti Buste Telematiche:

- a) **Busta A - Documentazione Amministrativa;**
- b) **Busta B - Documentazione Tecnica;**
- c) **BUSTA C – Offerta Economica.**

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

FORMA DI PARTECIPAZIONE

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	LOGO
---	--	-------------

I concorrenti che intendono presentare offerta, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA di cui al punto 13.2, devono definire, all'interno della scheda di gara di riferimento, per quale procedura/lotto intendono concorrere e la relativa forma di partecipazione.

Relativamente all'operatore costituito in R.T.I., al/i lotto/i dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/Consorzio con cui l'operatore economico intende partecipare, utilizzando la funzione "Aggiungi partecipante al raggruppamento" e salvare.

I concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, infatti, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA di cui al punto 13.2, devono definire a sistema tale modalità di partecipazione.

Modalità di sospensione o annullamento

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante, dal Gestore della Piattaforma e dal Supporto Tecnico al Gestore del sistema per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Supporto Tecnico al Gestore della Piattaforma - via mail, all'indirizzo assistenza@asmecomm.it oppure al numero 02-40031280 attivo dal Lunedì al Venerdì dalle 09:00 alle 17:30.

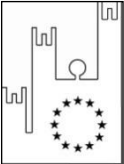
13.1 DEPOSITO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

In fase di partecipazione, dopo aver effettuato con successo l'accesso al Sistema, l'operatore economico che intende partecipare deve compilare i campi ed effettuare le selezioni che il Sistema propone in sequenza e, ogni qualvolta il Sistema lo richieda o l'operatore economico lo ritenga opportuno, deve caricare (upload) la pertinente Documentazione Amministrativa nell'ambito della busta telematica (virtuale) «DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA» seguendo le istruzioni che compariranno a video, l'Allegato NT "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presenti all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico".

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

- **costituendo:** i file e la cartella compressa contenenti la documentazione amministrativa dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema;

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

- **costituito:** i file e la cartella compressa contenenti la documentazione amministrativa dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

N.B.: Nella produzione dei documenti in PDF di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione amministrativa deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico relativa all'offerta presentata.

B - DOCUMENTAZIONE TECNICA

Entro il termine previsto dal TIMING DI GARA di cui al punto 13.2, le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata, in riferimento alla procedura di gara in oggetto, nell'apposito spazio **“Busta B – Offerta Tecnica”**, la documentazione tecnica prevista, redatta in lingua italiana, seguendo le istruzioni che compariranno a video, l'Allegato NT “NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT” presenti all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE “Manuale di Partecipazione operatore economico”.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa “Offerta Tecnica” predisposta.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio:

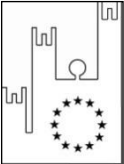
- **costituendo:** i file e la cartella compressa contenenti l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema;
- **costituito:** i file e la cartella compressa contenenti l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

N.B.: Non saranno prese in considerazione offerte presentate senza documentazione tecnica.

A pena di esclusione dalla presente gara, la documentazione tecnica deve essere priva di qualsiasi indicazione diretta o indiretta di carattere economico relativa all'offerta presentata.

C – OFFERTA ECONOMICA

Entro il termine previsto dal TIMING DI GARA di cui al punto 13.2, le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata, in riferimento alla procedura di gara in oggetto, nell'apposito spazio **“Busta C – Offerta Economica”**, la documentazione economica prevista, seguendo le istruzioni che compariranno a video, l'Allegato NT “NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT” presenti all'indirizzo

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	LOGO
---	--	-------------

https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE “Manuale di Partecipazione operatore economico”.

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa “Offerta Economica” predisposta.

L'Offerta economica contiene:

- il **RIALZO**, inteso come la parte di canone concessorio mensile dell'immobile offerta in aggiunta all'importo del canone concessorio mensile posto a base di gara di € 645,00/mese, **ESPRESSO IN EURO E NON IN PERCENTUALE DI RIALZO**, con massimo due decimali dopo la virgola. Detto importo aggiuntivo, che sarà poi sommato all'importo del canone mensile a base di gara di € 645,00, andrà indicato **SIA IN CIFRE SIA IN LETTERE**. In caso di discordanza tra il rialzo indicato in cifre e quello in lettere, prevale il rialzo più favorevole per il Comune;
- i **“COSTI SICUREZZA”** (ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.), nell'importo relativo ai propri costi della sicurezza aziendali;
- i **“COSTI MANODOPERA”** (ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.), nell'importo relativo ai costi complessivi della manodopera di cui si prevede l'impiego;
- la Chiave personalizzata: una chiave alfanumerica composta da 12 caratteri a scelta dell'Operatore Economico.

In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE:

costituendo: il file dell'offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, sia dalla/e mandante/i sia dalla mandataria e la stessa provvederà al caricamento del file a sistema;

costituito: il file dell'offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, dalla sola impresa mandataria, la quale provvederà anche a caricarlo a sistema.

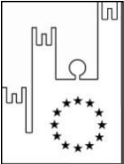
N.B. Rinominare il file eliminando i caratteri speciali e caratteri accentati quali ad esempio: ()?|!,:./\&\$%'`àèìòù ~ ecc.

Si precisa che:

- le celle poste sotto il campo “Offerta economica” devono contenere esclusivamente valori numerici e non devono riportare il simbolo di percentuale (%);
- il numero massimo di cifre decimali da inserire per la formulazione del rialzo è **2 (due)**;
- non è possibile inserire i valori “0 (zero)” o “100 (cento)” nella cella relativa alla formulazione dell'offerta economica;
- non è possibile lasciare vuote le celle;
- prima di formulare la propria offerta, il concorrente è tenuto a considerare attentamente l'importo posto a base d'asta per ogni singolo lotto.

ULTERIORI CAUSE DI ESCLUSIONE INERENTI LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Saranno escluse le offerte condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente, od alternative.

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	LOGO
---	--	-------------

Quanto previsto in materia di compilazione, presentazione, valore e sottoscrizione dell’offerta è tassativo: ogni inosservanza di una o più delle prescrizioni, formali e sostanziali, così come l’apposizione di qualsiasi clausola o condizione, comporterà l’esclusione dalla gara.

13.2 TIMING DI GARA

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è il **25/02/2021**.

Le ditte partecipanti, dovranno caricare, salvo opportune comunicazioni, la documentazione richiesta nella data e all'ora indicata nel TIMING DI GARA di cui al presente paragrafo.

Il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive.

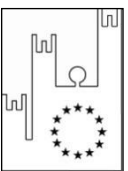
Il recapito tempestivo dell’offerta in ogni caso è a rischio esclusivo dell’offerente e l’amministrazione non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi del ritardo o del mancato recapito.

Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti
Data: 15/02/2021 Ora locale: (12:00:00)
IV.3.2) Termine ultimo per richiesta di sopralluogo all’indirizzo
comune.matera@cert.ruparbasilicata.it
Data: 15/02/2021 Ora locale: (12:00:00)
IV.3.3) Termine per il ricevimento delle offerte (caricamento telematico Documentazione Amministrativa, Tecnica ed Economica)
Data: 25/02/2021 Ora locale: (12:00:00)
IV.3.4) Data di apertura delle offerte (apertura della Busta Telematica della Documentazione Amministrativa ed ammissione concorrenti)
Data: 17/03/2021 Ora locale: (15:00:00)
<u>NB. Tenuto conto delle vigenti normative in materia di lotta al COVID-19, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere per via telematica, in tal caso i concorrenti partecipanti riceveranno un link per l’accesso alla seduta pubblica in remoto.</u>

13.3 RECAPITO PRESSO LA STAZIONE APPALTANTE

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento presso la Stazione appaltante.

La documentazione di gara è disponibile al seguente indirizzo internet della Stazione appaltante: <https://www.comune.matera.it/avvisi-e-bandi>, nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezioni “bandi di gara e contratti” e “avvisi e bandi”, nonché presso la piattaforma telematica <http://www.asmecomm.it/> nella sezione: “PROCEDURE IN CORSO”.

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

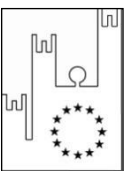
- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione, il DGUE, le dichiarazioni integrative, la documentazione a corredo, nonché la documentazione e le dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati (ove ricorra il caso), in relazione alle diverse forme di partecipazione.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

■ La domanda di partecipazione dovrà contenere tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

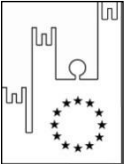
Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

■ Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.

■ Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

■ Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a. ■ **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. ■ **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. ■ **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

■ Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) ■ copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore
- b) ■ copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sulla piattaforma elettronica secondo quanto di seguito indicato.

Tale file, firmato digitalmente dall'operatore economico, dovrà essere caricato all'interno della busta telematica denominata "documentazione amministrativa".

NB. Resta a carico dell'operatore economico verificare il contenuto del documento prima del suo caricamento sulla piattaforma.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

[In caso di mancato ricorso al servizio DGUE in formato elettronico] Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

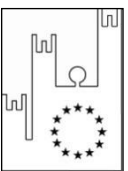
Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

5) PASSOE dell'ausiliaria.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice].

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

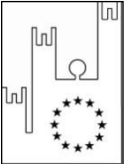
Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

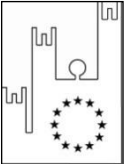
15.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativo l'importo d'appalto di cui al punto 3.1 rispetto all'offerta tecnica-proposta progettuale presentata ed all'offerta economica formulata, giacché per la loro formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, *[in caso di pubblicazione dei prezzi di riferimento da parte dell'ANAC inserire: "ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC"]* che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

5. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
6. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
7. autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	LOGO
---	--	-------------

Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

8. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

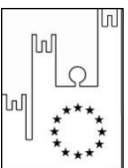
9. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 9, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- documento attestante la **GARANZIA PROVVISORIA** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
- (per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice) **COPIA CONFORME DELLA CERTIFICAZIONE** di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- Patto di integrità;
- CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, debitamente sottoscritto per accettazione;
- ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
- attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciato dalla stazione appaltante;
- **IMPOSTA DI BOLLO/MODELLO F23:**

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	LOGO
---	--	-------------

La documentazione che costituisce l'OFFERTA ECONOMICA dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di BOLLO. Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23 messo a disposizione dell'Agenzia delle Entrate, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, prov., codice fiscale); in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del d. lgs. n. 50/2016 i dati sono quelli della mandataria capogruppo o di una mandante/consorzata e in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ed c) del suddetto decreto i dati sono quelli del Consorzio o di una consorzata esecutrice;
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5);
- del codice ufficio o ente (campo 6: inserire il codice dell'Ufficio Territoriale dell'Agenzia delle Entrate competente per il Comune presso il quale si sta presentando l'istanza. Per il codice ufficio si deve fare riferimento alle Tabelle dei codici degli uffici finanziari e delle Direzioni Regionali e Provinciali pubblicate sul sito dell'Agenzia delle Entrate, cliccando sul seguente link: <https://www1.agenziaentrate.gov.it/documentazione/versamenti/codici/ricerca/VisualizzaTabella.php?ArcName=UFFICI>);
- del codice tributo (campo 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Bollo su istanza telematica - Gara: Lotto: CIG: ");
- Estremi dell'atto o del documento (campo 10: Anno pubblicazione bando e codice C.I.G.).

Una volta compilato il modello, l'importo dovuto può essere versato online oppure presso gli sportelli delle Banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti della riscossione. **A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà allegare nella documentazione amministrativa entro il termine di presentazione dell'offerta copia informatica (scansione) del modello F23, opportunamente compilato, con il quale è stato effettuato il pagamento.** Al termine delle operazioni di gara, l'ente appaltante provvederà ad inviare, al competente ufficio territoriale dell'Agenzia delle Entrate, l'elenco di tutti gli operatori economici partecipanti, al fine del controllo sull'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo.

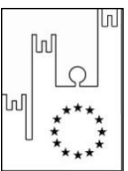
- ogni altra eventuale dichiarazione che l'operatore economico ritenga necessaria per la partecipazione al presente appalto, redatta in carta semplice e sottoscritta secondo quanto disposto nel presente documento.

15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

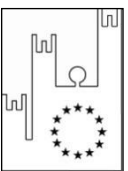
- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	LOGO
---	--	-------------

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

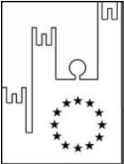
Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

NB. Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “B” – OFFERTA TECNICA/PROGETTO TECNICO-GESTIONALE

► La busta telematica “Offerta tecnica” contiene, a pena di esclusione:

- 1) Il **PROGETTO TECNICO-GESTIONALE del SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO DIURNO COMUNALE SOCIO-EDUCATIVO E SOCIO-ASSISTENZIALE**

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	LOGO
---	--	-------------

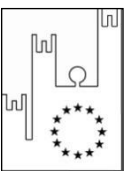
PER LE AUTONOMIE DEI DISABILI “ROCCO MAZZARONE” DEL COMUNE DI MATERA offerto in gara dal concorrente e che costituirà l’oggetto dell’affidamento in caso di aggiudicazione, all’esito della presente procedura. Nell’elaborazione del progetto tecnico-gestionale il concorrente dovrà tenere conto di tutte le indicazioni e previsioni, e ripercorrerne l’organico e complessivo contenuto, del CAPITOLATO SPECIALE d’appalto e dei relativi allegati, a cui si rinvia integralmente.

In particolare, coerentemente con quanto riportato all’art. 19 - *ATTIVITA’ DEL CENTRO: PRESTAZIONI DEL SERVIZIO ORDINARIO E INTERVENTI AGGIUNTIVI DEL SERVIZIO EXTRA* del Capitolato Speciale, il progetto tecnico gestionale dovrà constare di due distinte sezioni: **I - PRESTAZIONI DEL SERVIZIO ORDINARIO**; **II - INTERVENTI AGGIUNTIVI DEL SERVIZIO EXTRA**, entrambe a loro volta articolate in due distinte sottosezioni: **I.1 - PRESTAZIONI DEL SERVIZIO ORDINARIO/Servizio socio-educativo per disabili (fino a 10 utenti)** e **I.2 - PRESTAZIONI DEL SERVIZIO ORDINARIO/Servizio socio-assistenziale per le autonomie dei disabili (fino a 20 utenti)**; **II.1 - INTERVENTI AGGIUNTIVI DEL SERVIZIO EXTRA/Servizio socio-educativo per disabili (fino a 10 utenti)** e **II.2 - INTERVENTI AGGIUNTIVI DEL SERVIZIO EXTRA/Servizio socio-assistenziale per le autonomie dei disabili (fino a 20 utenti)**, con la puntuale descrizione delle prestazioni, rispettivamente del cd. servizio ordinario e del cd. servizio extra, sia per il servizio socio-educativo per disabili e sia per il servizio socio-assistenziale per le autonomie dei disabili, che si intende svolgere all’interno del Centro.

NB. Riguardo, in particolare, agli interventi aggiuntivi del servizio extra, il concorrente dovrà riportare in apposito prospetto di sintesi l’elenco degli interventi/prestazioni aggiuntive da attivare, sia per il servizio socio-educativo per disabili e sia per il servizio socio-assistenziale per le autonomie dei disabili, con i relativi dettagli dei costi stimati, con le eventuali condizioni minime di attivazione (numero minimo partecipanti, altro) e con le tariffe proposte, comprensive delle articolazioni per fasce di reddito ISEE dei fruitori, definite secondo i criteri stabiliti all’art. 5, comma 4 del Capitolato Speciale, che andrà a costituire parte integrante del progetto da attuare e contrattualizzare in caso di aggiudicazione.

- 2) La **RELAZIONE TECNICA ESPLICATIVA** del **PROGETTO TECNICO-GESTIONALE**, che dovrà essere redatta ripercorrendo ciascuno dei **18 “sottocriteri”** in cui sono articolati i **5 “criteri di valutazione”** (1. Valutazione del “Progetto socio-educativo e socio-assistenziale”; 2. Capacità gestionali, modalità organizzative, documentazione e valutazione, qualità del servizio; 3. Coordinamento e integrazione organizzativa e progettuale con l’équipe educativa comunale e con l’UVM; 4. Organizzazione delle attività oggetto di gara da parte dell’impresa con particolare riferimento al rispetto dei criteri di sostenibilità energetica ed ambientale; 5. Figure professionali aggiuntive, formazione) di cui al successivo punto 18.1.

La relazione tecnica esplicativa, da redigere in lingua italiana, dovrà avere un totale di cartelle non superiore alle n. 60 (esclusa mascherina ed eventuale sommario), ciascuna in formato A4 (1 cartella A3 corrisponde a 2 cartelle A4) Arial di dimensioni 12 con interlinea 1,5.

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	LOGO
---	--	-------------

L'offerta tecnica/progetto tecnico-gestionale deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Speciale e relativi allegati, a cui si rinvia espressamente ad ogni e qualunque effetto, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica (progetto tecnico-gestionale + relazione tecnica esplicativa), **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta tecnica (progetto tecnico-gestionale + relazione tecnica esplicativa), **a pena di esclusione**, dovrà essere sottoscritta secondo le indicazioni dei paragrafi precedenti.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “C” – OFFERTA ECONOMICA

La busta “C – Offerta economica” contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta secondo lo schema generato dalla piattaforma (vedi modalità di presentazione dell'offerta) allegato al presente disciplinare di gara e deve contenere i seguenti elementi:

- il **RIALZO**, inteso come la parte di canone concessorio mensile dell'immobile offerta in aggiunta all'importo del canone concessorio mensile posto a base di gara di € 645,00/mese, **ESPRESSO IN EURO E NON IN PERCENTUALE DI RIALZO**, con massimo due decimali dopo la virgola. Detto importo aggiuntivo, che sarà poi sommato all'importo del canone mensile a base di gara di € 645,00, andrà indicato **SIA IN CIFRE SIA IN LETTERE**;
- i **“COSTI SICUREZZA”** (ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.), nell'importo relativo ai propri costi della sicurezza aziendali;
- i **“COSTI MANODOPERA”** (ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.), nell'importo relativo ai costi complessivi della manodopera di cui si prevede l'impiego.

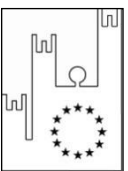
L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è redatta e sottoscritta con le modalità e secondo le indicazioni dei paragrafi precedenti.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 3, lett. a) del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii..

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80/100
Offerta economica	20/100
TOTALE	100/100

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	LOGO
---	--	-------------

Ai fini dell'attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica/progetto tecnico-gestionale, si rimanda alla griglia di valutazione, con i criteri e sottocriteri di valutazione e relativi punteggi, così come riportata al successivo paragrafo 18.1 ed al metodo di calcolo di cui al paragrafo 18.2.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, **relativamente all'offerta tecnica, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 50 punti su 80**. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui la relativa offerta tecnica consegua un punteggio inferiore alla suddetta soglia.

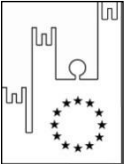
Per quanto attiene il punteggio dell'offerta economica si rimanda al metodo di calcolo di cui al paragrafo 18.3, fatto presente che - individuato quale corrispettivo annuo d'appalto, non soggetto a concorrenzialità, l'importo annuo fisso ed invariabile, onnicomprensivo e remunerativo di qualunque onere di € 230.000,00, IVA inclusa (se ed in quanto dovuta nelle misure di legge) -, l'offerta economica dei concorrenti sarà espressa mediante il canone aggiuntivo in RIALZO sull'importo mensile del canone d'uso della struttura posto a base di gara di € 645,00/mese (così come esplicitato nell'art.9 del Capitolato Speciale).

Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.lgs. n.50/2016, la Stazione Appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione della procedura per l'affidamento in oggetto, se nessuna offerta risulti conveniente in relazione all'oggetto del contratto.

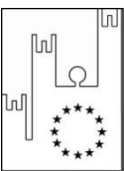
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA – PROPOSTA PROGETTUALE

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella tabella sottostante con la relativa ripartizione dei punteggi:

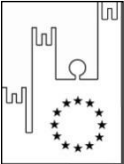
Criteri di valutazione	Sottocriteri	Punteggio (punti max)
Valutazione del “Progetto socio-educativo e socio-assistenziale – interventi aggiuntivi” per la parte relativa all'organizzazione di programmi volti a favorire la capacità degli ospiti nello stabilire un adeguato rapporto con sé stessi, con gli altri e con l'ambiente interno ed esterno.	Descrizione delle linee teoriche di riferimento e progettuali che si intendono realizzare. Coerenza degli obiettivi e dell'approccio del metodo di lavoro rispetto alle linee teoriche espresse e agli indirizzi e ai criteri specificati nel Capitolato Speciale d'appalto.	Max 3 punti
	Organizzazione del contesto socio-educativo e socio-assistenziale; organizzazione delle routine di cura; proposte ludico ricreative e laboratoriali; organizzazione dei tempi e degli spazi; organizzazione della giornata.	Max 6 punti
	Proposta progettuale e strategie adottate, diversificate in relazione alle differenti problematiche manifestate dall'utenza, che	Max 5 punti

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmeccomm.it</p>	LOGO
---	--	-------------

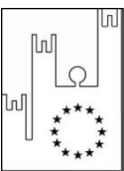
	<p>tengano conto dell'eterogeneità delle disabilità degli ospiti.</p>	
	<p>Elaborazione ed organizzazione di attività volte a favorire lo sviluppo e il consolidamento di una migliore autonomia personale dell'ospite sui diversi livelli funzionali (organizzazione temporo-sequenziale della giornata; alimentazione; cura dell'igiene personale): strategie, modalità, strumenti.</p>	<p>Max 5 punti</p>
	<p>Elaborazione ed organizzazione di attività volte a favorire l'acquisizione di capacità di espressione e comunicazione: strategie, modalità e strumenti.</p>	<p>Max 5 punti</p>
	<p>Elaborazione ed organizzazione di attività volte a favorire il coinvolgimento e la partecipazione attiva delle famiglie: strategie, modalità e strumenti.</p>	<p>Max 5 punti</p>
	<p>Proposte laboratoriali e progettuali volte a favorire l'acquisizione di competenze, da parte degli ospiti, in funzione di un eventuale inserimento lavorativo.</p>	<p>Max 5 punti</p>
	<p>Elaborazione ed organizzazione di attività volte a favorire il consolidamento dei livelli educativi acquisiti (conoscenze, esperienze, abilità acquisite, patrimonio culturale ed educativo).</p>	<p>Max 5 punti</p>
<p>Totale criterio «Valutazione del “Progetto socio-educativo e socio-assistenziale”»</p>		<p>Max 39 punti</p>
<p>Capacità gestionali, modalità organizzative, documentazione e valutazione, qualità del servizio.</p>	<p>Modalità di selezione e reclutamento del personale che dimostri attenzione alla verifica delle motivazioni, all'idoneità psico-fisica e alle capacità emotive e relazionali adeguate al servizio. Modalità di valutazione delle performance del personale e modalità di valutazione della coerenza degli interventi con le linee teoriche di riferimento e con gli obiettivi progettuali.</p>	<p>Max 5 punti</p>
	<p>Organizzazione degli orari e delle turnazioni giornaliere del personale educativo e ausiliario, in coerenza con i rapporti numerici</p>	<p>Max 4 punti</p>

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	LOGO
---	--	-------------

	educatore/utenti specificati nel Capitolato Speciale d'appalto, nei diversi momenti della giornata.	
	Sostituzione del personale assente (con riferimento sia alle assenze impreviste che a quelle programmate) e strategie per il contenimento del turn over a garanzia della continuità educativa e della massima stabilità del personale per la durata dell'appalto.	Max 4 punti
	Documentazione: congruenza e adeguatezza delle modalità e degli strumenti di documentazione interna ed esterna. Strumenti di valutazione e autovalutazione del servizio. Lavoro collegiale. Programmazione, progetto, modalità di rilevazione e monitoraggio, verifiche in itinere, valutazione. Documentazione e modalità di presentazione della documentazione per l'Amministrazione e per le famiglie. Valutazione della qualità percepita del servizio e del gradimento degli utenti/famiglie.	Max 4 punti
Totale criterio «Capacità gestionali, modalità organizzative, documentazione e valutazione, qualità del servizio»		Max 17 punti
Coordinamento e integrazione organizzativa e progettuale con l'équipe educativa comunale e con l'UVM.	Coordinamento e integrazione organizzativa e progettuale con l'équipe educativa comunale e con l'Unità di Valutazione Multidimensionale (UVM).	Max 4 punti
Totale criterio «Coordinamento e integrazione organizzativa e progettuale con l'équipe educativa comunale e con l'UVM»		Max 4 punti
Organizzazione delle attività oggetto di gara da parte dell'impresa con particolare riferimento al rispetto dei criteri di sostenibilità energetica ed ambientale.	Progettualità e strategie per conseguire il rispetto delle disposizioni ambientali in materia di green economy, dei criteri ambientali minimi pertinenti cui all'art.34, del D.Lgs. n.50/2016. Il punteggio sarà assegnato in ragione dell'articolazione delle attività oggetto di gara, nonché della modalità di approvvigionamento di prodotti, materiali, derrate alimentari e quant'altro occorra per lo svolgimento dei	Max 5 punti

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	LOGO
---	--	-------------

	servizi, da parte dell'impresa con particolare riguardo alle misure a tutela della salvaguardia dell'ambiente.	
Totale criterio «Organizzazione delle attività oggetto di gara da parte dell'impresa con particolare riferimento al rispetto dei criteri di sostenibilità energetica ed ambientale»		Max 5 punti
Figure professionali aggiuntive, formazione	Proposta progettuale relativa alla manutenzione e sostituzione in corso di gestione degli allestimenti interni dei locali riferita alle attrezzature e agli arredi per conservarne la funzionalità e conformità a legge, ivi compresi gli eventuali adeguamenti impiantistici e tecnologici necessari nel corso dell'attività, che non deve comportare oneri aggiuntivi e/o supplementari per l'Amministrazione comunale.	Max 4 punti
	Proposta progettuale relativa alla manutenzione e sostituzione in corso di gestione delle attrezzature e ad ogni altro adeguamento del centro per conservarne la funzionalità e conformità a legge, che non deve comportare oneri aggiuntivi e/o supplementari per l'Amministrazione comunale.	Max 4 punti
	Eventuale proposta di figure professionali aggiuntive, messe a disposizione da parte del concorrente, con funzioni di consulenza o supporto in materia psicologica-educativa-riabilitativa o in altre materie inerenti l'organizzazione gestionale, in collegamento e senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione comunale; il punteggio sarà determinato come segue: <ul style="list-style-type: none"> - Una figura professionale aggiuntiva = 1 punto - Due figure professionali aggiuntive = 1,5 punti - Tre figure professionali aggiuntive = 2 punti - Quattro figure professionali aggiuntive = 3 punti 	Max 4 punti

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	LOGO
---	--	-------------

	- Più di quattro figure professionali aggiuntive = 4 punti	
	Eventuale proposta con calendario triennale di programmi formativi coerenti con le linee teoriche di riferimento e con gli obiettivi programmatici da effettuarsi oltre al monte ore di formazione organizzata dall'Amministrazione comunale nel limite massimo di 15 ore annuali per ogni educatore.	Max 3 punti
Totale criterio «Figure professionali aggiuntive, formazione»		Max 15 punti
Punteggio massimo totale		Max 80 punti

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, **relativamente all'offerta tecnica, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 50 punti su 80**. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui la relativa offerta tecnica consegua un punteggio inferiore alla suddetta soglia.

18.2 METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

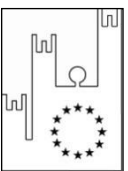
A ciascuno degli elementi di valutazione qualitativi di cui alla tabella riportata nel precedente paragrafo 18.1 è attribuito, in maniera discrezionale, da ciascun commissario un coefficiente V_{ai} variabile da zero ad uno così come riportato nella tabella sottostante (cfr. linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. V).

Giudizio	Coef.	Criteri di giudizio
Ottimo	1,00	Aspetti positivi elevati o piena rispondenza alle aspettative
Più che adeguato	0,75	Aspetti positivi rilevanti o buona rispondenza alle aspettative
Adeguato	0,50	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Parzialmente adeguato	0,25	Aspetti di miglioramento appena percetibili o appena sufficienti
Inadeguato	0,00	Nessuna proposta o miglioramento irrilevante

Ciascun commissario stabilisce quale coefficiente attribuire ai criteri/subcriteri qualitativi da valutare. Le ragioni di tale attribuzione devono essere adeguate in relazione ai criteri/subcriteri di riferimento. Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

18.3 METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Individuato quale corrispettivo annuo d'appalto, non soggetto a concorrenzialità, l'importo annuo fisso ed invariabile, onnicomprensivo e remunerativo di qualunque onere di € 230.000,00, IVA inclusa (se ed in quanto dovuta nelle misure di legge), nell'offerta economica i concorrenti esprimeranno il canone aggiuntivo in RIALZO sull'importo mensile del canone d'uso della struttura posto a base di gara di €

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	LOGO
---	--	-------------

645,00/mese, **ESPRESSO IN EURO E NON IN PERCENTUALE DI RIALZO**, con massimo due decimali dopo la virgola. Detto importo aggiuntivo, che sarà poi sommato all'importo del canone mensile a base di gara di € 645,00, andrà indicato **SIA IN CIFRE SIA IN LETTERE**.

In caso di discordanza tra il rialzo indicato in cifre e quello in lettere, prevale il rialzo più favorevole per il Comune.

Per l'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica, si utilizzerà la seguente formula dell'interpolazione lineare:

$$P_i = 20 \times RCM_{off-i} / RCM_{max}$$

dove

P_i = Punteggio dell'offerta i -esima;

RCM_{off-i} = il rialzo sul canone mensile dell'offerta i -esima (espresso in Euro);

RCM_{max} = il rialzo massimo sul canone mensile offerto (espresso in Euro).

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

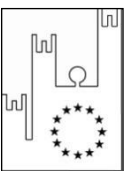
A mezzo di Asmel Consortile sita in Napoli – CDN Isola G8 – VI Piano, le sedute pubbliche, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii., si svolgeranno telematicamente. Vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. Le successive sedute pubbliche avranno luogo con la medesima modalità in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo *PEC* almeno 2 giorni prima della data fissata.

La commissione di gara procederà: nella prima seduta pubblica, a verificare il corretto caricamento della cartella della “documentazione amministrativa” e, una volta aperta, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi.

Successivamente la commissione di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) effettuare, ai sensi dell'art. 71 del d.p.r. 445/2000, i controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti in merito all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché alla sussistenza dei requisiti di idoneità, capacità economico-finanziaria e tecnico professionale di cui al precedente punto 7 (cfr. Comunicato del Presidente ANAC del 26 ottobre 2016);
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C., con le modalità di cui alla delibera n. 111 del 20 dicembre 2012.

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

I requisiti speciali di partecipazione di cui al punto 7 sono comprovati attraverso la documentazione ivi indicata, che dovrà essere inserita dai concorrenti nel sistema AVCpass.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n.3 membri, esperti nello specifico settore a cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Ai sensi dell'articolo 77, comma 2, del Codice dei Contratti, i commissari potranno lavorare a distanza avvalendosi della Piattaforma Telematica che salvaguarda la riservatezza delle comunicazioni.

21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

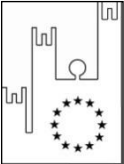
Saranno esclusi dalla gara i concorrenti il cui punteggio dell'offerta tecnica non superi la soglia di sbarramento di 50 punti su 80 come indicata ai precedenti punti 18 e 18.1.

La Commissione, individuati gli operatori che non abbiano eventualmente superato la soglia di sbarramento prevista per l'offerta tecnica e dichiaratane l'esclusione dalla procedura di gara, non procederà all'apertura della relativa offerta economica.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo le modalità descritte al punto 18.3.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per l'offerta economica e per l'offerta tecnica, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta economica.

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'offerta economica e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 0.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a disporre l'**esclusione** dalla gara per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

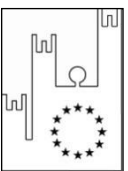
La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente a cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente a cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

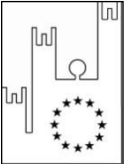
La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Essendo il servizio in oggetto tra quelli essenziali e indifferibili, per il carattere di estrema fragilità della platea a cui si rivolge, l'avvio del servizio può essere autorizzato in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

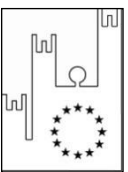
Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

	<p>Asmel Consortile s.c. a r.l. Rete di committenza pubblica Sede Legale: Via Carlo Cattaneo,9 – Gallarate (VA) Sede Operativa: Centro Direzionale - Isola G8 - Napoli info@asmecomm.it - P.Iva: 12236141003 www.asmecomm.it</p>	<p>LOGO</p>
---	--	-------------

24. OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO NEI CONFRONTI DEL PERSONALE E CLAUSOLA SOCIALE

Al riguardo si fa integralmente rinvio alle specifiche previsioni tutte di cui all’art. 16 ed all’Allegato 2 - Elenco del personale del gestore attuale in clausola sociale ivi richiamato e riportato, del Capitolato Speciale.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il T.A.R., rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell’ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

27. PUBBLICAZIONE

Il presente disciplinare è pubblicato, ai sensi dell’art.72, del D. Lgs.50/2016, ed analogamente sarà pubblicato l’esito della gara:

- per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.);
- per estratto sulla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea (G.U.U.E.);
- sul sito internet della stazione appaltante al seguente indirizzo: <https://www.comune.matera.it>;
- sul sito internet: www.serviziocontrattipubblici.it;
- sul sito della piattaforma telematica www.asmecomm.it;
- per estratto su n.4 quotidiani.

IL RUP

Dott.ssa Caterina ROTONDARO
Caterina Rotondaro

IL DIRIGENTE
D.ssa Giulia MANCINO
