

## CITTA' DI MATERA

**SETTORE: SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE ORGANIZZAZIONE  
E GESTIONE PERSONALE**

**DETERMINAZIONE DSG N° 00085/2017 del 23/01/2017**

N° DetSet 00024/2017 del 19/01/2017

**Dirigente: MARIA ANGELA ETTORRE**

**OGGETTO: Servizio di manutenzione ed assistenza al software di base sul server ed al software applicativo Uffici Ragioneria ed Economato. Integrazione e modifica determinazione DSG n.1684 del 6/7/2016.**

### **ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA (art. 147-bis D.Lgs n. 267/2000)**

Il Dirigente MARIA ANGELA ETTORRE, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

---

### **ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'**

Il Sottoscritto .....

in qualità di .....

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 00085/2017, composta da n° ..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

MATERA, li \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio  
\_\_\_\_\_

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Vista la relazione del Responsabile del procedimento che di seguito si riporta:

“Con determinazione DSG n. 1684 del 6/7/2016 è stato disposto l’affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza al software di base sul server ed al software applicativo Uffici Ragioneria ed Economato alla Ditta Publisys di Potenza, a decorrere dal 1/5/2016 sino al 30/4/2017;

Contestualmente si è proceduto ad assumere prenotazione di spesa sui seguenti capitoli del bilancio 2016:

- per l’importo di €8.784,00, IVA inclusa, sul cap.820/1, quale canone di manutenzione ed assistenza sui software;
- per l’importo di €5.516,50, IVA inclusa, sul cap. 175, per le attività di assistenza informatica presso l’Ente;

In particolare, con il medesimo atto è stato previsto un numero totale presunto di 15 giornate/uomo presso l’Ente per le attività di assistenza informatica, da remunerarsi secondo le seguenti tariffe giornaliere:

- €380,00 per interventi presso l’Ente, per una durata non inferiore alle 5 ore lavorative;
- €210,00 per interventi presso l’Ente, per una durata non inferiore alle 3 ore lavorative;
- € 55,00 per oneri di diaria e trasferta per ciascun intervento;

Il Servizio Bilancio, con nota in data 17/1/2017, nel precisare che le n.15 giornate da effettuarsi presso gli Uffici di Ragioneria dalla Ditta suddetta sono state interamente utilizzate nel corso dell’anno 2016, ha rappresentato la necessità di autorizzare un numero medio di ulteriori 7-8 interventi in considerazione degli adempimenti connessi alla redazione del bilancio pluriennale 2017-2019 e del conto consuntivo 2016, da realizzarsi prima della scadenza dell’affidamento del servizio;

Il Servizio Economato e Provveditorato, con nota del 17/1/2017, ha comunicato la urgente necessità di un intervento di assistenza informatica presso l’Ente, della durata media di 5 ore, per le operazioni di perfezionamento e chiusura della procedura inventariale, da realizzarsi entro il 31/1/2017, a seguito dell’aggiornamento dell’inventario dei beni mobili comunali per l’anno 2016, effettuato ai sensi dell’art.230, comma 7, del D.Lgs. n.267/2000;

Dato atto che nel caso di specie ricorrono i presupposti di cui all'art.63, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n.50/2016 in base al quale è possibile ricorrere alla procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara qualora "i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale";

Per quanto sopra si propone al Dirigente l'assunzione del provvedimento di integrazione della determinazione DSG n. 1684 del 6/7/2016, per l'importo complessivo di €3.915,00, oltre IVA, per le ulteriori attività richieste dai Servizi Ragioneria ed Economato;

Si propone, inoltre, la modifica della prenotazione di spesa assunta sul cap.820/1 del bilancio 2016 in quanto la stessa va imputata come segue:

- per €5.856,00 sul cap.820/1 del bilancio 2016 (8/12 del canone annuo riferito al periodo 1/5/2016-31/12/2016);
- per €2.928,00 sul medesimo capitolo del bilancio 2017 (4/12 del canone annuo per il periodo 1/1/2017-30/4/2017);

Si dà atto, altresì, che il CIG assegnato dall'ANAC, alla presente procedura di gara è Z741CF465F;

Tutto ciò premesso si propone al dirigente l'adozione del relativo provvedimento di autorizzazione".

Matera, 17/1/2017

IL RUP

Dr. Giuseppe Riccardi

Lette le premesse innanzi riportate;

Vista la documentazione in essa richiamata nonché quella allegata a corredo della medesima;

Visti:

- il D.Lgs. n.267/2000;
- il D.Lgs. n.165/2001;

- il D.Lgs. n.50/2016;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi;

## **DETERMINA**

- 1) di affidare, per i motivi in premessa, alla Ditta Publisys S.p.A. l'esecuzione di un numero totale di 9 interventi di assistenza informatica presso il Servizio Bilancio ed il Servizio Economato (8 per la Ragioneria + 1 per l'Economato), ai prezzi stabiliti con determinazione DSG n. 1684 del 6/7/2016, per l'importo complessivo di €4.776,30, IVA compresa;
  
- 2) di prenotare la spesa di €4.776,30 sul cap. 175 del bilancio 2017 a cui sarà data adeguata dotazione;
  
- 3) di modificare la prenotazione di spesa prevista per il pagamento del canone annuo di manutenzione ed assistenza dei software in uso presso i suddetti uffici, assunta con determinazione DSG n. 1684 del 6/7/2016 sul cap.820/1 del bilancio 2016, come segue:
  - per €5.856,00 sul cap.820/1 del bilancio 2016 (8/12 del canone annuo riferito al periodo 1/5/2016-31/12/2016);
  - per €2.928,00 sul medesimo capitolo del bilancio 2017 a cui sarà data adeguata dotazione (4/12 del canone annuo per il periodo 1/1/2017-30/4/2017);
  
- 4) di procedere al pagamento della spesa con separato atto, dietro presentazione di regolare fattura, vistata dal competente ufficio per l'avvenuta e regolare esecuzione delle prestazioni;
  
- 5) di dare atto che, conformemente a quanto previsto dalla legge n.136 del 13/8/2010, è stato rilasciato dall'ANAC il codice CIG Z741CF465F.

IL DIRIGENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr.ssa Maria Angela Ettore

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00024/2017 del 19/01/2017, avente oggetto: Servizio di manutenzione ed assistenza al software di base sul server ed al software applicativo Uffici Ragioneria ed Economato. Integrazione e modifica determinazione DSG n.1684 del 6/7/2016.

## Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	M a c r o	C a p	A r t	T i p o	S i o p e	N. P r	A n n o P	Sub
PUBLISYS S.P.A.	Servizio di manutenzione e assistenza software Uffici Ragioneria ed Economato	€ 4.776,30					17 5				4	20 17	
PUBLISYS S.P.A.	servizio di manutenzione ed assistenza software ufficio ragioneria ed economato	€ 2.928,00					82 0	1			3	20 17	
<b>Totale prenotazione spesa:</b>		<b>€ 7.704,30</b>											

*Parere Prenotazione: Sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.*