



CITTA' DI MATERA

SETTORE: SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

DETERMINAZIONE DSG N° 01458/2019 del 07/05/2019

N° DetSet 00189/2019 del 03/05/2019

Dirigente: FELICE VICECONTE

OGGETTO: servizio di manutenzione ed assistenza sistemistica al software di base sul server, al software applicativo aree ragioneria ed economato acquisizione sul MEPA. CIG ZF5283EC98

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA (art. 147-bis D.Lgs n. 267/2000)

Il Dirigente FELICE VICECONTE, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualità di

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 01458/2019, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

MATERA, li _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

IL DIRIGENTE

Letta la proposta tecnica di seguito riportata:

Premesso che l'informatizzazione del Settore Ragioneria ed Economato era regolata dal contratto Rep. n° 427 del 25/09/1998 e prevedeva l'acquisto della licenza d'uso illimitata nel tempo del software applicativo proprietario, alle condizioni tutte dell'offerta tecnica e del capitolato speciale di appalto;

Che il software applicativo della predetta fornitura, riguarda un'opera d'ingegno e bene immateriale, tutelato con la legge del diritto d'autore (D.Lgs. 518/92 e ss.mm. ed ii.);

Che il D.L. 7 maggio 2012, n.52, convertito nella Legge 6 Luglio 2012, n.94, concernente "disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Visto l'art.1, comma 512, della legge di stabilità 28.12.2015, n.208, come integrato dall'art.1, comma 419, della legge n.232/2016, con cui si stabilisce che le amministrazioni pubbliche, al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip SpA o dei soggetti aggregatori;

Dato atto che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art.26, comma 1, della legge n.488/1999, aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle relative alla presente procedura di approvvigionamento né è possibile il ricorso ad acquisto presso il soggetto aggregatore di riferimento in quanto non sono attive gare inerenti la presente fornitura;

Dato atto che trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art.36, comma 2, lettera a) e l'art. 63 comma 2) lettera b) punto 3 del D. Lgs. n. 50/2016 secondo cui le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, nonché nelle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. n.50/2016 e nel vigente Regolamento comunale per le acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori;

Che il Comune di Matera risulta, comunque, tra i soggetti obbligati agli approvvigionamenti

tramite MEPA, ai sensi del comma 450 art. 1 della l. n. 296/2006, secondo cui *“Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione...”*;

Che, nelle more dell’adozione ed approvazione del piano triennale per l’informatica nella pubblica amministrazione, previsto dall’art. 1 comma 513 della L. n. 208/2015, l’AGID ha emanato la circolare n. 2 del 24 giugno 2016 avente per oggetto *“Modalità di acquisizione di beni e servizi ICT nelle more della definizione del “Piano triennale per l’informatica nella pubblica amministrazione”* ;

Che ai sensi della lettera b) del paragrafo 4) della circolare predetta, al fine di non pregiudicare gli obiettivi di risparmio di spesa da raggiungere per il tramite del Piano triennale di cui al comma 513 della l. n. 208/2015, *“le pubbliche amministrazioni non possono effettuare acquisti di beni e servizi informatici, anche se innovazione, qualora siano in contrasto con i principi generali definiti nel paragrafo 3. In particolare non potranno essere sostenute spese relative alla costituzione di nuovi data center né tantomeno quelle per l’adeguamento di applicazioni rientranti tra quelle disponibili nelle infrastrutture immateriali, quali, ad esempio, il potenziamento di soluzioni di pagamento locale o di infrastrutture per l’autenticazione di servizi on line”*;

Che il servizio oggetto del presente affidamento non rientra tra quelli non consentiti ai sensi delle disposizioni di cui al punto precedente;

Che pertanto, il servizio di manutenzione ed assistenza sul software di base sul server ed applicativo relativo ai servizi ragioneria ed economato per un anno (dall’1/05/2019 e fino al 30/04/2020), risulta presente sul MEPA Categoria ICT 2009 (con codice prodotto **ASS-FIN2019**),

per un importo complessivo pari ad € 16.885,00 (IVA esclusa), di cui € 400,00(IVA esclusa) per costi della sicurezza, così ripartito:

-€ 6.300,00 (IVA esclusa) quale canone annuo di manutenzione ed assistenza relativo ai moduli software installati presso il servizio finanziario ed economato;

- € 900,00 (IVA esclusa) quale canone annuo di manutenzione ed assistenza relativo al software di base sul server;

- 25 giornate/uomo servizio di Assistenza Informatica presso l’Ente per un importo complessivo stimato in € 10.085,00 (IVA esclusa) così suddiviso:

-n. 18 giornate/uomo da 5 ore al costo giornaliero di € 350,00 (IVA esclusa) per un importo complessivo stimato pari ad € 6.300,00 (IVA esclusa);

-n. 7 giornate/uomo da 3 ore al costo giornaliero di € 230,00 (IVA esclusa) per un importo complessivo stimato pari ad € 1.610,00 (IVA esclusa);

-n. 25 giornate di oneri di diaria e trasferta, presunti, per un costo giornaliero di € 55,00 per un importo complessivo pari ad € 1.375,00 (IVA esclusa);

- € 400,00(IVA esclusa) per costi della sicurezza;

Che, di conseguenza, e rientrandosi nella casistica di cui al comma 512 dell'art. 1 della L. n. 208/2015, come integrato dall'art.1, comma 419, della legge n.232/2016 (essendo l'ordine effettuato nel rispetto degli obblighi di acquisizione centralizzata prevista per i beni e servizi dalla normativa vigente), non sussiste l'obbligo dell'autorizzazione preventiva dell'organo di vertice dell'Amministrazione di cui al comma 516 dell'art. 1 della legge n. 208/2015;

Vista la legge n.136 del 13/8/2010 e il D.L. n.187 del 12/11/2010, art.7, comma 4, che stabiliscono che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ora ANAC, su richiesta della stazione appaltante;

Dato atto che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, è **ZF5283EC98**;

Dato atto che la ditta aggiudicataria dovrà presentare, ai sensi del comma 7 dell'art.3 della Legge n.136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

Il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza, allo stato attuale, del conflitto di interessi, ai sensi dell'art.6 bis della L. n.241/90 in relazione al presente procedimento e delle Misure M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza, adottato con Delibera di Giunta Comunale n.25/2017;

Tutto ciò premesso si propone al Dirigente l'assunzione del relativo provvedimento di approvazione.

IL RUP

F.to (dott. Giuseppe Riccardi)

Lette la suesposta relazione del RUP e le premesse ivi riportate;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa,

-di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) e dell'art. 63 comma 2) lettera b) punto 3 del d.Lgs. 50/2016 alla ditta Publisys Spa, P. IVA 00975860768, la fornitura del servizio descritto in premessa, per un importo complessivo di € 20.599,70(Iva Inclusa), di cui € 488,00(IVA inclusa) per costi della sicurezza;

-di prenotare la spesa complessiva di € **20.599,70**, IVA inclusa, di cui € **488,00**(Iva inclusa) per costi della sicurezza come segue:

-per € 9.272,00(Iva 22% inclusa), di cui € 488,00(Iva 22% inclusa) per costi della sicurezza,

dall'1/05/2019 al 30/04/2020 relativa al servizio di manutenzione ed assistenza al software di base ed applicativo delle aree ragioneria ed economato come segue:

-per € 5.856,00 (IVA inclusa) con i fondi disponibili sul cap. 820/1 del bilancio 2019 e per € 3.416,00(IVA inclusa) di cui € 488,00(iva inclusa) per costi sulla sicurezza, sul medesimo capitolo del bilancio 2020;

-per € 11.327,70 (Iva 22% inclusa) relativo al servizio di Assistenza Informatica presso l'Ente come segue:

-per € 4.450,00(Iva inclusa) con i fondi disponibili sul cap. 175 del bilancio 2019 e per € 6.877,70(IVA inclusa) con i fondi disponibili sul medesimo capitolo del bilancio 2020;

-di procedere con l'acquisto del servizio attraverso una trattativa diretta gestita sulla piattaforma MEPA-codice prodotto **ASS-FIN2019**;

-di dare atto che la predetta somma sarà trasformata in impegno e liquidata con successivo atto dirigenziale su presentazione di relativa fattura;

-di precisare che la ditta affidataria, in riferimento all'art.3 della Legge n.136/2010, è obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;

-di dare atto che il codice identificativo gara **CIG**, attribuito dall'ANAC, è **ZF5283EC98** ;

-di stabilire in (1) anno la validità del servizio di manutenzione ordinaria e del servizio di Assistenza Informatica presso l'Ente, dall' 1/05/2019 al 30/04/2020;

-di corrispondere l'importo annuo di € **8.784,00**(Iva 22% inclusa), oltre € **488,00**(Iva 22%

inclusa) per costi della sicurezza relativo al canone annuo di manutenzione ordinaria sul software di base, applicativo aree ragioneria ed economato per un anno a partire dall'1/05/2019 fino al 30/04/2020;

-di corrispondere l'importo complessivo presunto di **€ 11.327,70** (IVA inclusa) relativo a n.25 giornate/uomo presunte per attività di Assistenza Informatica presso l'Ente aree ragioneria ed economato - comprensivi degli oneri di diaria e trasferta - previo rendiconto delle attività effettivamente erogate a partire dal 01/05/2019 e fino al 30/04/2020;

-di dare atto che è stato predisposto il DUVRI (documento unico di valutazione dei rischi di interferenza) ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008;

-di stabilire che ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 2016/679 la società Publisys SPA di Potenza P. IVA 00975860768 sarà Titolare del trattamento dei dati personali, previa sottoscrizione del relativo allegato già predisposto dall'Ente, relativamente alle seguenti attività" servizio di manutenzione ed assistenza sistemistica al software di base sul server, al software applicativo aree ragioneria ed economato. Procedura svolta attraverso il MEPA" .

Il sottoscritto dirigente dichiara l'insussistenza, allo stato attuale, del conflitto di interessi, ai sensi dell'art.6 bis della L. n.241/90 in relazione al presente procedimento e delle Misure M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza, adottato con Delibera di Giunta Comunale n.25/2017.

IL DIRIGENTE

(Ing. Felice Viceconte)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00189/2019 del 03/05/2019, avente oggetto: servizio di manutenzione ed assistenza sistemistica al software di base sul server, al software applicativo aree ragioneria ed economato acquisizione sul MEPA. CIG ZF5283EC98

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	M a c r o	C a p	A r t	T i p o	S i o p e	N. P r	A n n o P	Sub
PUBLISYS S.P.A.	servizio di manutenzione ed assistenza al software aree ragioneria ed economato-acquisizione sul MEPA	€ 5.856,00					820	1			2032	2019	
PUBLISYS S.P.A.	servizio di manutenzione ed assistenza al software aree ragioneria ed economato-acquisizione sul MEPA	€ 3.416,00					820	1			94	2019	
PUBLISYS S.P.A.	servizio di manutenzione ed assistenza al software aree ragioneria ed economato-acquisizione sul MEPA	€ 4.450,00					175				2033	2019	
PUBLISYS S.P.A.	servizio di manutenzione ed assistenza al software aree ragioneria ed economato-acquisizione sul MEPA	€ 6.877,70					175				95	2019	
Totale prenotazione spesa:		€ 20.599,70											

Parere Prenotazione: Sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.