



CITTA' DI MATERA

SETTORE: SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA FAMIGLIA CITTADINO

DETERMINAZIONE DSG N° 03452/2017 del 27/12/2017

N° DetSet 00828/2017 del 27/12/2017

Dirigente: GIULIA MANCINO

OGGETTO: Proroga tecnica affidamento servizio postale per la corrispondenza del Comune di Matera. CIG 5205026B53.

ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA (art. 147-bis D.Lgs n. 267/2000)

Il Dirigente GIULIA MANCINO, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto

in qualità di

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 03452/2017, composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

MATERA, li _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

Premesso:

Che con determinazione N° Det-18 00486-2013 del 29/07/2013, come rettificata dalla successiva n.18 00557-2013 del 10/09/2013, è stato stabilito di indire procedura aperta per l'affidamento della fornitura dei servizi postali non riservati esclusivamente al gestore del servizio universale (Poste Italiane S.p.A.) per la corrispondenza del Comune di Matera, per n.2 anni oltre eventuali n.6 mesi di proroga, secondo le modalità di cui al D.Lgs. n.163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, e con il criterio del ribasso unico in percentuale sulle tariffe ufficiali praticate dal gestore universale del Servizio Poste Italiane S.p.A.;

Che con determinazione N° Det-18 00897-2014 del 02/12/2014 è stato aggiudicato in via definitiva il servizio postale per la corrispondenza del Comune di Matera, all'A.T.I. tra CO.R.E.L. Società Cooperativa a r.l. (Capogruppo Mandataria) e la Ditta CALIA Chiara (Impresa Mandante), per la durata di due anni dall'avvio del servizio, prorogabili di sei mesi;

Che l'aggiudicazione del servizio sopra menzionato è stato formalizzato con contratto n.2373/Rep. del 27/04/2015, verso il corrispettivo di €.137.500,00;

Che con Determina Dirigenziale n. DSG-00822-2016 del 30/03/2016 si è preso atto del recesso dal 1° gennaio 2016 della ditta Post di Calia Chiara dall'ATI tra CO.R.E.L. Società Cooperativa a r.l. (Capogruppo Mandataria) e Post di Calia Chiara (impresa mandante), dando atto che dalla medesima data, quindi, la predetta società cooperativa CO.R.E.L. ha assunto la responsabilità e l'esecuzione dell'appalto nella misura del 100%;

Che l'avvio del servizio di cui trattasi è avvenuto il 2 febbraio 2015 e, per effetto del periodo di proroga, a suo tempo previsto nel bando di gara e disposta con determinazione n.920 del 12/04/2017, la scadenza del servizio medesimo era fissato all'01/08/2017;

Che, con delibera n.138 del 23 marzo 2017, la Giunta Comunale ha dato indirizzo al Dirigente del Settore Servizi alla Persona, alla Famiglia, al Cittadino - Servizio URP, Notifiche, Archivio, di indire apposita gara per l'affidamento dei servizi postali non riservati esclusivamente al Fornitore del servizio universale (Poste Italiane S.p.A.), sulla base delle seguenti indicazioni di massima:

- **procedura di gara:** procedere all'indizione di gara per la fornitura dei servizi postali per la corrispondenza del Comune di Matera mediante procedura telematica tramite il Mercato Elettronico della P.A., messo a disposizione da Consip S.p.A., ai sensi del combinato disposto dei commi 2 lettera b) e 6 dell'art.36 ("Contratti sotto soglia") del D. Lgs. 18.4.2016, n.50;

- **criterio di aggiudicazione:** per l'aggiudicazione dell'appalto si farà ricorso al criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art.95 comma 4, lettere b) e c), del D.Lgs. n.50/2016, da ricavarsi attraverso offerte al massimo ribasso sulle tabelle delle tariffe ufficialmente applicate dal gestore del servizio universale (Poste Italiane S.p.A.) per i servizi postali corrispondenti;

- **valore stimato dell'appalto:** attestare la spesa annua stimata da considerare nella determinazione del valore massimo d'appalto ai sensi del disposto dell'art. 35, comma 4 del D. Lgs. n.50/2016, nell'importo di € 83.000,00 oltre IVA come per legge, tenuto conto della spesa al medesimo titolo sostenuta dall'Ente nello scorso anno, della tipologia di prodotti postali utilizzati, al lordo del ribasso contrattuale applicato sulle tariffe ufficiali di Poste Italiane dall'attuale affidatario del servizio;

- **durata del rapporto:** anni 2 + 6 mesi di eventuale proroga;

Che con determinazione DSG N° 01993/2017 del 28/07/2017 è stato di prorogato, nelle more dell'indizione ed espletamento della nuova gara per l'affidamento dei servizi postali non riservati esclusivamente al Fornitore del servizio universale (Poste Italiane S.p.A.), giusta delibera di Giunta Comunale n.138 del 23 marzo 2017, l'affidamento del servizio postale per la corrispondenza del Comune di Matera, non riservato esclusivamente al fornitore del servizio universale (Poste Italiane S.p.A.), di cui alle richiamate determinazioni nn. Det-1800897-2014 del 02/12/2014 e DSG-00822-2016 del 30/03/2016, in favore della società cooperativa CO.R.E.L., fino al 31.12.2017;

Considerato che la predisposizione degli atti di gara e l'avvio della nuova procedura, secondo le modalità sopra descritte, è in corso, e che, in vista della prossima scadenza dell'affidamento del servizio postale per la corrispondenza del Comune di Matera sopra detto ed al fine di non interrompere il servizio, occorre disporre ulteriore proroga tecnica fino al 30/06/2018, dell'affidamento del servizio in oggetto, agli stessi prezzi, patti e condizioni del rapporto in essere, tenuto conto del notevolissimo risparmio conseguito da questo Comune dal passaggio a tale tipologia di servizio postale, rispetto alla spesa sostenuta per la postalizzazione della corrispondenza comunale attraverso il fornitore del servizio universale;

Atteso che nella quantificazione della proroga si è tenuto conto del tempo minimamente e strettamente necessario alla conclusione delle procedure finalizzate all'individuazione di un nuovo contraente, nel principio della continuità dell'azione amministrativa sancita dall'art. 97 della Costituzione;

Vista la nota PEC Prot. n.88513/2017 del 21/12/2017, con la quale si chiedeva alla ditta CO.R.E.L. la disponibilità alla prosecuzione del rapporto in essere, fino al 30 giugno 2018, nelle more dell'indizione e dell'espletamento dell'apposita nuova gara per l'affidamento dei servizi postali non riservati esclusivamente al fornitore del servizio universale (Poste Italiane S.p.A.), giusta delibera di Giunta Comunale n.138 del 23 marzo 2017, agli stessi prezzi, patti e condizioni contrattuali come espressamente previsti nel precedente richiamato contratto;

Preso atto che con nota PEC del 22/12/2017, acquisita, in pari data, al protocollo generale dell'Ente al prot. n.0088638/2017, la ditta CO.R.E.L. ha espresso la disponibilità alla proroga del servizio di che trattasi fino al 30/06/2018 agli stessi prezzi, patti e condizioni contrattuali in essere;

Vista la comunicazione del Presidente dell'ANAC dell'11 maggio 2016, concernente (per quel che rileva, trattandosi, nel caso di specie, comunque della prosecuzione di un servizio), le c.d. "proroghe tecniche", limitate al tempo strettamente necessario per l'espletamento di una nuova gara, in favore di un affidatario precedentemente individuato con procedura di gara;

Ritenuto, altresì, sussistere i presupposti dell'art. 36, comma 2 lett. a) e dell'art.63, comma 2 lett.c) e comma 5 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e ss.mm.ii. per la presente prosecuzione del precedente affidamento;

Il sottoscritto responsabile del procedimento dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/90 in relazione al presente procedimento e della misura M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

Tutto ciò premesso, si propone al Sig. Dirigente l'assunzione del relativo provvedimento autorizzativo.

IL RUP

(Dott. Vito VITULLO)

IL DIRIGENTE

Letta la su estesa relazione e le premesse ivi riportate;

Visti gli artt. 107 e 109 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs, 18/8/2000, n.267;

Vista la Legge n.241/1990 e ss.mm.ii. ed. in particolare, gli artt.5 e 6;

Visto il D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 36, c.2 lett. a) e art.63, c.2 lett.c) e c.5;

Vista la delibera di G.C. n.138 del 23 marzo 2017;

Vista la determinazione DSG N° 01993/2017 del 28/07/2017;

Vista la nota PEC del 22.12.2017 della ditta COREL;

DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per essere approvata;

di prorogare, nelle more dell'indizione ed espletamento della nuova gara per l'affidamento dei servizi postali non riservati esclusivamente al Fornitore del servizio universale (Poste Italiane S.p.A.), giusta delibera di Giunta Comunale n.138 del 23 marzo 2017, l'affidamento del servizio postale per la corrispondenza del Comune di Matera, non riservato esclusivamente al fornitore del servizio universale (Poste Italiane S.p.A.), di cui alle richiamate determinazioni nn. Det-18 00897-2014 del 02/12/2014 e DSG-00822-2016 del 30/03/2016, in favore della società cooperativa CO.R.E.L., fino al 30.06.2018, fatte salve ulteriori determinazioni che dovessero occorrere in relazione ai tempi della predetta procedura;

di dare atto che la spesa stimata occorrente per detto servizio nel periodo considerato, è ancora ricompresa nella previsione di spesa già impegnata con la richiamata determinazione dirigenziale n. D.S.G. 01749-2013 del 29/07/2013 – Det.18 00486-2013 del 29/07/2013, a valere sulle risorse del cap.771/1;

di dare atto che il numero CIG è 5205026B53;

La sottoscritta Dirigente del Settore Servizi alla Persona, alla Famiglia, al Cittadino, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/90 in relazione al presente procedimento e della misura M03 del Piano triennale della prevenzione

della corruzione e trasparenza.

IL DIRIGENTE

Dr.ssa Giulia MANCINO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.