

## CITTA' DI MATERA

**AREA: SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA FAMIGLIA CITTADINO**

**DETERMINAZIONE RCG N° 768/2022 DEL 17/03/2022**

N° DetSet 250/2022 del 17/03/2022

**Dirigente: GIULIA MANCINO**

**OGGETTO: Art. 14 del vigente Regolamento Comunale Servizi per l'Infanzia. Apertura finestra temporale per ammissione al nido comunale di Via Gramsci a.e. 2021/2022. Determinazioni.**

### ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(art. 147-bis D,Lgs n. 267/2000)

Il Dirigente GIULIA MANCINO, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

### ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 768/2022, composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Matera, \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio

## IL DIRIGENTE

Premesso:

Che con deliberazione di C.C. n.11 dell'01.03.2016 è stato approvato il nuovo Regolamento Servizi per l'Infanzia del Comune di Matera, in sostituzione del precedente, già approvato con atto di C.C. n.13 del 20.02.2015;

Che il predetto Regolamento è stato poi parzialmente modificato con deliberazione di C.C. n.54 del 05.08.2016;

Che dal nuovo impianto regolamentare si rileva che il sistema dell'offerta dei servizi educativi per l'infanzia della Città di Matera si compone oltre che dei servizi a titolarità pubblica anche di quelli privati accreditati e convenzionati;

Che, tra i servizi educativi, i NIDI d'INFANZIA sono servizi educativi e sociali di interesse pubblico, rivolti a tutti i bambini di età compresa fra tre mesi e tre anni, compresi quelli affetti da menomazione psico-motoria o sensoriale, dotati di educatori in possesso di specifiche competenze professionali;

Che, all'esito dell'espletamento dell'ultima procedura aperta di gara per l'affidamento della gestione del servizio di asili nido comunali nelle 2 sedi di Via Bramante e di Via Gramsci, con le determinazioni dirigenziali n.22/2020 DSG n.51/2020 e n.23/2020 DSG n.52/2020 entrambe del 20.01.2020, si è disposta l'aggiudicazione della predetta gestione in favore della Coop. Soc. Nuova Civiltà di Matera per il nido comunale della sede di Via Bramante e del Consorzio di Cooperative Sociali La Città Essenziale di Matera, che ha indicato quale cooperativa consorziata esecutrice del servizio la Coop. Soc. Il Puzzle di Matera, per il nido comunale della sede di Via Gramsci;

Viste le seguenti determinazioni dirigenziali di questo Settore:

- la DetSet n. 353/2021 del 06/07/2021 - RCG n. 1494/2021 del 06/07/2021 ad oggetto: "Ammissione agli asili nido comunali e privati accreditati, anno nidi 2021/2022. Approvazione modello di domanda e avvio acquisizione";
- la DetSet n. 401/2021 del 12/08/2021 - RCG n. 1793/2021 del 12/08/2021 ad oggetto: "Approvazione graduatoria per l'ammissione agli asili nido comunali e privati accreditati per l'anno scolastico 2021/2022";
- la DetSet n. 405/2021 del 13/08/2021- RCG n. 1804/2021 del 13/08/2021 ad oggetto: "D.D. RCG n. 1793/2021: Rettifica errore materiale graduatoria ammissione agli asili nido comunali e privati accreditati per l'anno nidi 2021/2022";
- la DetSet n. 412/2021 del 30/08/2021 - RCG n. 1848/2021 del 30/08/2021 ad oggetto: "Revisione graduatoria per l'ammissione agli asili nido comunali e privati accreditati per l'anno nidi 2021/2022";

Richiamato l'art. 14 ("Ammissione ai Nidi di Infanzia") del citato Regolamento comunale che, al comma 5, stabilisce che "La domanda di iscrizione potrà farsi in due finestre temporali al fine di consentire l'aggiornamento della graduatoria unica e precisamente dal 2 gennaio al 28 febbraio e dal 1° giugno al 10 luglio di ogni anno. Le graduatorie aggiornate saranno pubblicate rispettivamente entro il 31 marzo per la prima finestra e entro il 31 luglio nel caso della seconda finestra. La graduatoria è resa pubblica con affissione degli elenchi presso il Comune e presso la sede dei Nidi accreditati e convenzionati";

Considerato che, ad oggi, risulta esaurita la graduatoria comunale a suo tempo approvata con le citate successive determinazioni dirigenziali, tenuto conto degli scorrimenti finora avvenuti nel corso dell'anno nidi 2021/2022;

Che, in considerazione dell'alleggerimento delle misure tese a contenere il diffondersi della pandemia da COVID-19, dal prossimo 1° aprile risulterà una maggiore disponibilità di posti nei nidi comunali;

Che, pertanto, occorre procedere, a norma della richiamata previsione del Regolamento comunale, all'apertura di una finestra temporale per l'ammissione di circa n. **15 minori** presso il nido comunale di Via Gramsci a partire già dal mese di aprile p.v.;

Che, quindi, bisogna procedere all'acquisizione delle nuove domande per i nuovi inserimenti presso il nido comunale predetto;

Che le famiglie, con le loro domande, potranno esprimere unicamente la preferenza per il citato nido comunale di Via Gramsci;

Che le domande potranno essere presentate o a mezzo consegna a mani presso l'ufficio URP sito al piano terra del Palazzo comunale, tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 12,30 ed il martedì e giovedì dalle 16,00 alle 18,00, oppure inviate a mezzo pec all'indirizzo [comune.matera@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.matera@cert.ruparbasilicata.it) entro il termine delle ore 12,30 del giorno 28 marzo 2022;

Che le domande presentate oltre il predetto termine, così come quelle presentate da richiedenti non residenti nel Comune di Matera, saranno messe in coda alla graduatoria di quelle pervenute nei termini, dal momento che in questi casi i minori potranno essere ammessi "qualora vi siano posti disponibili" (v. art.14 del vigente Regolamento);

Che al momento della loro consegna all'Ufficio URP, ovvero per le domande ricevute a mezzo pec a cura dell'Ufficio Nidi, sarà assegnato un numero identificativo univoco (codice privacy), finalizzato ad associare le istanze alle relative pratiche nell'istruttoria, fino alla pubblicazione della suddetta graduatoria, nella quale saranno indicati i corrispondenti numeri identificativi univoci associati alle relative domande, per ragioni di tutela della riservatezza dei dati personali degli interessati (richiedenti, nuclei familiari e minori) ivi contenuti;

Che, ai fini dell'ammissione al servizio di cui trattasi, l'ufficio predisporrà la relativa graduatoria tenendo conto dei criteri prioritari di ammissione di cui all'art.15 del vigente richiamato Regolamento, così come ivi evidenziati attraverso "Categorie", a loro volta distinte in base al numero di figli componenti la famiglia;

Che, nell'ambito della medesima Categoria, in ossequio alla previsione di cui all'art. 15, comma 3 del richiamato Regolamento ("A parità di diritti, farà fede la data di presentazione della scheda-domanda di ammissione a Nido"), le domande saranno ordinate in base ai giorni di consegna/presentazione e che, tra quelle presentate nello stesso giorno, al fine di evitare le incresciose situazioni verificatesi in passato, l'ufficio procederà ad individuare l'ordine di collocazione in graduatoria delle domande, mediante sorteggio tra i codici privacy abbinati alle medesime;

Che, approvata e pubblicata la graduatoria, l'ufficio contatterà direttamente i genitori dei minori secondo il relativo ordine di collocazione nella medesima, tenendo anche conto di una congrua composizione delle sezioni (lattanti, semidivezzi, divezzi) e, quindi, dell'età dei bimbi;

Stabilito, anche in ragione di tali ultime precisazioni, che la non accettazione di inserimento del bimbo equivarrà a rinuncia all'iscrizione, con conseguente scorrimento della graduatoria;

Richiamata, ad ogni e qualunque effetto, la deliberazione di G.C. n. 49 del 09.03.2022, ad oggetto *“Tariffe per i servizi a domanda individuale Servizio Politiche Sociali. Anno 2022”*, con cui sono state, tra l’altro, determinate le rette di frequenza dei nidi d’infanzia (strutture comunali destinate ad asili nido e strutture private accreditate e convenzionate), a valere dal 1° gennaio 2022, distinguendo tra una tariffa per la frequenza del nido fino a 6 ore giornaliere (part-time) ed una tariffa per la frequenza del nido superiore a 6 ore giornaliere e fino a 8 ore o al maggior orario di apertura giornaliera del nido frequentato (full-time);

Visti gli artt.107 e 109 del T.U.E.L. approvato col D.Lgs.18.08.2000 n.267;

Visto l’art.17 del D.Lgs. n.165/01;

Visto lo Statuto Comunale;

#### DETERMINA

1. Richiamare la suesposta premessa, quale parte integrante del presente dispositivo;
2. Approvare il modello di domanda, con i relativi allegati, per le nuove ammissioni dei minori all’asilo nido comunale di Via Gramsci, onde pervenire alla formulazione della graduatoria in relazione ai circa **15 posti** resisi disponibili a seguito degli scorrimenti avvenuti nel corso dell’a.e. 2021/2022 e della maggiore disponibilità di posti prevista da aprile p.v.;
3. Dare atto che le famiglie, con le loro domande, potranno esprimere unicamente l’opzione per il nido comunale di Via Gramsci;
4. Richiamare, ad ogni e qualunque effetto, la deliberazione di G.C. n. 49 del 09.03.2022, ad oggetto *“Tariffe per i servizi a domanda individuale Servizio Politiche Sociali. Anno 2022”*, con cui sono state, tra l’altro, determinate le rette di frequenza dei nidi d’infanzia (strutture comunali destinate ad asili nido e strutture private accreditate e convenzionate), a valere dal 1° gennaio 2022, distinguendo tra una tariffa per la frequenza del nido fino a 6 ore giornaliere (part-time) ed una tariffa per la frequenza del nido superiore a 6 ore giornaliere e fino a 8 ore o al maggior orario di apertura giornaliera del nido frequentato (full-time);
5. Prevedere che:
  - le domande potranno essere presentate o a mezzo consegna a mani presso l’ufficio URP sito al piano terra del Palazzo comunale, tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 12,30 ed il martedì e giovedì dalle 16,00 alle 18,00, oppure inviate a mezzo pec all’indirizzo [comune.matera@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.matera@cert.ruparbasilicata.it) entro il termine delle ore 12.30 del giorno 28 marzo 2022;
  - le domande presentate oltre il predetto termine, così come quelle presentate da richiedenti non residenti nel Comune di Matera, saranno messe in coda alla graduatoria di quelle pervenute nei termini, dal momento che in questi casi i minori potranno essere ammessi “qualora vi siano posti disponibili” (v. art.14 del vigente Regolamento);
  - al momento della loro consegna all’Ufficio URP, ovvero per le domande ricevute a mezzo pec a cura dell’Ufficio Nidi, sarà assegnato un numero identificativo univoco (codice privacy), finalizzato ad associare le istanze alle relative pratiche nell’istruttoria, fino alla pubblicazione della suddetta graduatoria, nella quale saranno indicati i corrispondenti numeri identificativi univoci associati alle relative domande, per ragioni di tutela della riservatezza dei dati personali degli interessati (richiedenti, nuclei familiari e minori) ivi contenuti;
  - ai fini dell’ammissione al servizio di cui trattasi, l’ufficio predisporrà la relativa graduatoria tenendo conto dei criteri prioritari di ammissione di cui all’art.15 del vigente richiamato Regolamento, così come ivi evidenziati attraverso “Categorie”, a loro volta distinte in base al numero di figli componenti la famiglia;
  - nell’ambito della medesima Categoria, in ossequio alla previsione di cui all’art. 15, comma 3 del richiamato Regolamento (“A parità di diritti, farà fede la data di presentazione della scheda-domanda di ammissione a Nido”), le domande saranno ordinate in base ai giorni di consegna/presentazione e che, tra quelle presentate nello stesso giorno, al fine di evitare le incresciose situazioni verificatesi in passato, l’ufficio procederà ad individuare l’ordine di collocazione in graduatoria delle domande, mediante sorteggio tra i codici privacy abbinati alle medesime;

- approvata e pubblicata la graduatoria, l'ufficio contatterà direttamente i genitori dei minori secondo il relativo ordine di collocazione nella medesima, tenendo anche conto, ove necessario, di una congrua composizione delle sezioni (lattanti, semidivezzi, divezzi) e, quindi, dell'età dei bimbi;
- stabilire, anche in ragione di tali ultime precisazioni, che la non accettazione di inserimento del bimbo equivarrà a rinuncia all'iscrizione, con conseguente scorrimento della graduatoria.

*La sottoscritta Dirigente del Settore Servizi alla Persona, alla Famiglia, al Cittadino, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/90 in relazione al presente procedimento e della misura M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza.*

IL DIRIGENTE  
D.ssa Giulia MANCINO

Documento di Consultazione



COMUNE DI MATERA

**MODULO DI RICHIESTA PER L'AMMISSIONE ALL'ASILO NIDO COMUNALE DI VIA GRAMSCI**

**ANNO NIDI 2021/2022**

**(apertura finestra temporale per graduatoria - art. 14 Regolamento Comunale Servizi per l'Infanzia)**

**Al Servizio Politiche Sociali  
Ufficio Asili Nido  
Comune di Matera**

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, recapiti telefonici fisso \_\_\_\_\_,  
mobile \_\_\_\_\_, indirizzo e-mail \_\_\_\_\_, genitore del  
**minore** \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

*(N.B. Si fa presente che l'Ufficio asili nido per ogni comunicazione riguardante la collocazione, in posizione utile, nella graduatoria, farà esclusivo riferimento ai suindicati recapiti: indirizzo, telefono e/o indirizzo di posta elettronica. Resta, pertanto, a carico del richiedente la comunicazione di qualunque eventuale variazione.)*

**CHIEDE**

Che il minore venga ammesso al servizio asili nido per l'ASILO NIDO COMUNALE di Via Gramsci.

Il/La sottoscritt \_ fa presente di essere interessat \_ alla fruizione del servizio:

**Nota: Contrassegnare con una X il riquadro  a fianco della voce che interessa.**

- Fino a 6 ore giornaliere (part-time)  
 Fino a 8 ore giornaliere o al maggior orario di apertura giornaliera del nido frequentato (full-time)

**DICHIARAZIONE**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, il/la sottoscritt \_ dichiara:

**Nota: Contrassegnare con una X il riquadro  a fianco delle voci corrispondenti alla situazione del dichiarante.**

- che entrambi i genitori del minore sono occupati o impegnati in attività di studio certificata;  
 - che uno solo dei genitori del minore è occupato o impegnato in attività di studio certificata;  
 - che entrambi i genitori del minore non sono occupati;  
 - che il proprio nucleo familiare è monogenitoriale (unico genitore residente e convivente con il minore) e che il sottoscritto richiedente è occupato o impegnato in attività di studio certificata;  
 - che il proprio nucleo familiare è monogenitoriale (unico genitore residente e convivente con il minore) e che il sottoscritto richiedente non è occupato;  
 - che il minore sopra indicato è portatore di handicap, come da allegata documentazione rilasciata dall'A.S.M.;  
 - che nel proprio nucleo familiare è presente persona disabile e/o persona non autosufficiente, come da allegata documentazione rilasciata dall'A.S.M.;  
 - che il minore o il nucleo familiare a cui il minore appartiene segue il servizio sociale;

- che, ai fini della determinazione della retta di frequenza al servizio asilo nido, in ipotesi di ammissione del minore, presenterà l'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) contenente i dati reddituali del proprio nucleo familiare, all'ultimo anno di imposta scaduto a quella data;
- che, ai fini della determinazione del valore ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) dei redditi del nucleo familiare, per la fissazione della retta di frequenza al servizio asilo nido, dovrà essere presa in considerazione la composizione della propria famiglia nucleare\*, non coincidente con quella del nucleo familiare risultante dallo stato di famiglia anagrafico del minore, a causa della seguente specifica circostanza:
- Ragazza madre;
  - Separazione/divorzio coniugi;
  - Nucleo familiare privo di propria abitazione;
  - Altro \_\_\_\_\_ (specificare);
- che la propria famiglia (riportare la composizione della *famiglia nucleare* o *anagrafica*\*, ove non coincidano, ai fini della determinazione del valore ISEE dei redditi del nucleo familiare) è così composta:
- \* Per famiglia nucleare si intende quella composta da genitori e figli; per famiglia anagrafica quella risultante dallo stato di famiglia anagrafico.**

N.	Cognome e nome	Relazione con il minore	Età

Il/La sottoscritt\_ dichiara, inoltre:

- di essere informato, tramite l'informativa allegata al presente modulo, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e seg. del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza/dichiarazione viene resa;
- di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti, per le finalità istituzionali del Comune di Matera, secondo le modalità consentite;
- di essere consapevole che potranno essere effettuati appositi controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi del D.P.R. n°445/2000.

Data, \_\_\_\_\_

Firma del genitore (o di chi ne fa le veci)

#### AVVERTENZE

**Ai fini dell'ammissione alla frequenza dell'asilo nido, il genitore del bambino utilmente collocato in graduatoria verrà contattato al numero telefonico indicato in domanda. Qualora non verrà data risposta all'utenza telefonica, sarà inviata una mail all'indirizzo di posta elettronica eventualmente indicato in domanda; se, trascorsi tre giorni dal contatto telefonico e/o dalla mail, non verrà dato alcun riscontro e non sarà consentito all'Ufficio l'effettivo contatto con il soggetto interessato, l'Ufficio Nidi procederà senz'altro a contattare i soggetti collocati successivamente in graduatoria, nel relativo ordine, secondo la medesima procedura qui descritta.**

**Resta in ogni caso precisato che al momento del contatto dell'ufficio, è comunque sempre fatto salvo il diritto del richiedente di rinunciare all'ammissione al nido.**

\*\*\*\*\*

In merito al sistema di erogazione del **servizio NIDI D'INFANZIA nel Comune di Matera**, si fa presente che:

Dal Regolamento Servizi per l'Infanzia del Comune di Matera, approvato con deliberazione di C.C. n.11 dell'01.03.2016 e successivamente modificato con deliberazione di C.C. n.54 del 05.08.2016, si rileva che il sistema dell'offerta dei servizi educativi per l'infanzia della Città di Matera, è a **titolarità pubblica** anche di quelli

privati accreditati e convenzionati.

Tra i servizi educativi, i NIDI d'INFANZIA sono servizi educativi e sociali di interesse pubblico, rivolti a tutti i bambini di età compresa fra tre mesi e tre anni, compresi quelli affetti da menomazione psico-motoria o sensoriale, dotati di educatori in possesso di specifiche competenze professionali.

Le famiglie, con la presente domanda, esprimono la preferenza per il solo asilo nido comunale di Via Gramsci.

Sulla base delle domande presentate dalle famiglie per l'ammissione dei minori all'asilo nido comunale di Via Gramsci, l'Ufficio Nidi comunale procederà a formulare una graduatoria.

Dopo l'approvazione della graduatoria, l'ufficio contatterà direttamente i genitori dei minori secondo l'ordine di collocazione nella predetta graduatoria, tenendo anche conto, ove necessario ai fini di una congrua composizione delle sezioni (lattanti, semidivezzi, divezzi) e , quindi, dell'età dei bimbi.

Con la deliberazione di G.C. n. 49 dell'09.03.2022, ad oggetto "Tariffe per i servizi a domanda individuale Servizio Politiche Sociali. Anno 2022", sono state determinate le rette di frequenza dei nidi d'infanzia (strutture comunali destinate ad asili nido e strutture private accreditate e convenzionate), a valere dal 1° gennaio 2022, distinguendo tra una tariffa per la frequenza del nido fino a 6 ore giornaliere (part-time) ed una tariffa per la frequenza del nido superiore a 6 ore giornaliere e fino a 8 ore o al maggior orario di apertura giornaliera del nido frequentato (full-time).

*Rette asili nido (a valere dal 1° gennaio 2022):*

Fasce I.S.E.E. utenti	Retta mensile <i>part-time</i>	Retta mensile <i>full-time</i>
possibili esenti accertati dal Servizio Sociale	€ zero	€ zero
A) fino a € 4.200,00	€ 50,00	€ 80,00
B) da € 4.200,01 a € 7.000,00	€ 100,00	€ 140,00
C) da € 7.000,01 a € 10.000,00	€ 150,00	€ 190,00
D) da € 10.000,01 a € 13.000,00	€ 200,00	€ 240,00
E) da € 13.000,01 a € 16.000,00	€ 250,00	€ 290,00
F) da € 16.000,01 a € 19.000,00	€ 300,00	€ 340,00
G) da € 19.000,01 a € 22.000,00	€ 350,00	€ 390,00
H) da € 22.000,01 a € 25.000,00	€ 400,00	€ 440,00
I) oltre € 25.000,01	€ 500,00	€ 550,00

Con la richiamata deliberazione di G.C. n. 49/2022 si è, altresì, stabilito che:

- Il pagamento delle rette mensili di frequenza asili nido (sedi comunali e sedi private accreditate) dovrà avvenire in modalità digitale entrando nella Homepage di Matera Digitale all'indirizzo:  
[https://matera2.servizilocalispa.it/EDGT/Edgt\\_AccessManager/Login.aspx](https://matera2.servizilocalispa.it/EDGT/Edgt_AccessManager/Login.aspx)  
occorrerà cliccare su paga senza registrazione, selezionare l'opportuna entrata dal menu a tendina e proseguire con l'inserimento dei dati. Nella causale sarà possibile inserire tutte le informazioni utili anche ai fini del rilascio di ricevute di pagamento parlanti. Il pagamento dovrà avvenire entro il giorno 20 di ciascun mese di frequenza con consegna della ricevuta dell'avvenuto versamento al gestore del nido frequentato entro la fine del mese. Il personale del Nido è autorizzato a non accettare il minore non in regola con il pagamento della retta (art.16 comma 4 Regolamento comunale servizi per l'infanzia).
- *Al fine della determinazione della esenzione o per la inclusione nelle fasce intermedie di contribuzione, l'utente del servizio di Nidi di Infanzia, alla data del 1° settembre di ogni anno, è tenuto a presentare la dichiarazione sostitutiva, ai fini della individuazione della situazione economica del nucleo familiare. L'adeguamento in aumento o in diminuzione dell'importo della retta, in relazione al valore dell'I.S.E.E., avrà decorrenza dal mese di settembre dell'anno di competenza, cioè in coincidenza dell'inizio dell'anno di servizio dei Nidi di Infanzia ed avrà validità per l'anno di frequenza del nido, fatta salva la facoltà per l'utente di presentare una nuova attestazione, qualora intenda far rilevare i mutamenti delle condizioni familiari ed economiche ai fini del calcolo ISEE (art.16 comma 7 Regolamento comunale servizi per l'infanzia).*
- *Sono ammesse decurtazioni parziali della retta in relazione alle assenze del minore, fruitore del servizio, nella misura del 25% dell'ammontare della contribuzione mensile qualora l'assenza si protrae oltre quindici giorni consecutivi di calendario e nella misura del 50% qualora l'assenza si protrae oltre trenta giorni consecutivi di calendario; in entrambi i casi i gestori dovranno trasmettere al competente ufficio comunale una comunicazione*

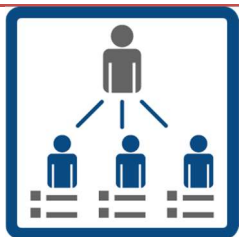


*attestante la durata dell'assenza del bambino, onde consentire il controllo della regolare fruizione del servizio ed il vaglio dell'eventuale decurtazione della retta (art.16 comma 5 Regolamento comunale servizi per l'infanzia).*

- *Il mancato pagamento della retta, pur in coincidenza di assenza giustificata del minore, determina la decadenza dal diritto alla frequenza del Nido (art.16 comma 6 Regolamento comunale servizi per l'infanzia).*
- *Per ciascuno dei figli ammessi, successivi al primo, vengono praticate le seguenti riduzioni della retta:*
  - *30% nel caso di due figli frequentanti;*
  - *50% nel caso di figli gemelli oppure tre o più figli frequentanti (art.16 comma 9 Regolamento comunale servizi per l'infanzia).*
- *E'facoltà dell'utente decidere sulla frequenza del minore nel mese di agosto e la mancata frequenza in detto mese non comporterà l'esclusione della riammissione nel successivo mese di settembre (art.15 comma 6 Regolamento comunale servizi per l'infanzia). In tal caso, in base alla previsione di cui al richiamato art.16 comma 5, si ricava che la retta da corrispondere da parte della famiglia per il mese di agosto è pari al 50% della retta mensile ordinariamente dovuta dalla famiglia.*
- *Le rette dei nidi devono intendersi comprensive del costo del servizio mensa, anche nel caso in cui il nido frequentato sia una struttura privata accreditata che si avvalga di ditta esterna e di centro cottura esterno per la preparazione dei pasti (art.20 Regolamento comunale servizi per l'infanzia).*

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018).

Informativa breve (per minori)



Il titolare del trattamento è il Comune di Matera che è il soggetto che definisce per quali finalità trattare i tuoi dati personali; abbiamo scelto misure di sicurezza più idonee ai tuoi dati personali.

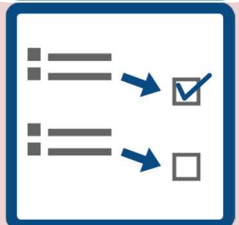


I dati forniti sono obbligatori ma utilizziamo solo i dati necessari allo svolgimento del servizio

Possiamo trattare i tuoi dati, anche quelli sensibili perché previsto dalla norma sulla privacy e lo facciamo secondo **norme di legge**



Se non fornisci i tuoi dati personali non potrai usufruire del servizio di **Attività relativa alla gestione degli asili nido comunali e dei servizi connessi alla relativa frequenza.**



I dati sono forniti per permetterci di fornire il servizio di **Attività relativa alla gestione degli asili nido comunali e dei servizi connessi alla relativa frequenza.**



Ti sono riconosciuti tutti i **diritti** previsti dalla norma privacy in vigore

Il diritto di chiedere quali tuoi dati personali sono in nostro possesso e come li trattiamo

di chiederne la rettifica o l'integrazione se verifiche che sono incompleti o inesatti

la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta al Comune di Matera in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (**Data Protection Officer - "DPO"**) e-mail: [dpo@comune.mt.it](mailto:dpo@comune.mt.it).

Per qualsiasi controversia puoi fare reclamo **all'Autorità Garante**, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato e accedere alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale

---

## Informativa complete

Con la presente La informiamo che il Comune di MATERA, in qualità di Titolare del Trattamento, tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione secondo le indicazioni riportate nella presente informativa. La base giuridica per il trattamento per dati particolari è rappresentata dall'art. 9 GDPR lett. G "il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato". Un eventuale rifiuto al conferimento dell'interessato determina la mancata erogazione del Servizio. I dati da Lei forniti saranno trattati solo per le finalità richieste e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, oltre a quella specifica di settore. Quest'ultima si identifica con le disposizioni seguenti:

- Legge 06.12.1971, n. 1044, recante: "Piano quinquennale per l'Istituzione di asili-nido comunali con il concorso dello Stato";
- Legge 05.02.1992, n. 104, recante: "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" (art. 13);
- D.Lgs. 31.03.1998, n. 112, recante: "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della L. 15 marzo 1997, n. 59" (art. 139);
- L. 31 luglio 2017, n. 119, recante disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del D.lgs. 196/2003, con le modifiche ed integrazioni di cui al D.lgs. 101 del 10.08.201, ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento dei dati personali, si informa che:

### 1) Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è il Comune di Matera, rappresentato dal Sindaco pro tempore. Il Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO Data Protection Officer) del Comune di Matera è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@comune.mt.it](mailto:dpo@comune.mt.it).

### 2) Finalità del trattamento dei dati

I dati forniti dai richiedenti saranno utilizzati allo scopo di istruire il procedimento finalizzato all'erogazione del servizio ASILI NIDO ovvero: verifica dell'idoneità al servizio; comunicazioni per verifica delle condizioni richieste dalla legge; gestione di asili nido; domanda di iscrizione Asili Nido; dichiarazione relativa alla situazione vaccinale; comunicazione di esclusione del minore dai servizi educativi; gestione esenzioni e/o riduzioni tariffe servizio asili nido a cura dell'Ufficio Servizi Sociali; controllo pagamenti tariffe servizi asili nido e solleciti; concessione piano di rientro per pagamento per tariffe servizio; predisposizione delle graduatorie dei beneficiari.

### 3) Modalità del trattamento

I dati forniti saranno trattati presso le sedi comunali con modalità cartacea, informatica e/o telematica garantendo la più assoluta riservatezza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di cui al punto 2. I dati personali forniti, fatto salvo quanto previsto dalle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa, saranno conservati esclusivamente per i tempi imposti dalla normativa vigente. I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

### 4) Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 2 è obbligatorio, pena l'impossibilità di istruire la pratica e di soddisfare la richiesta di iscrizione ai Nidi Comunali o privati accreditati.

### 5) Fonte di provenienza dei dati

I dati personali sono conferiti dall'interessato nell'ambito del procedimento iscrizione ai Nidi Comunali e/o privati accreditati operanti

nel Comune di Matera.

6) Comunicazione e diffusione dei dati

I dati forniti potranno essere comunicati all'Autorità Giudiziaria o ad altre pubbliche amministrazioni come previsto dalle normative vigenti, al Soggetto gestore del servizio, ad Istituti per l'infanzia e istituti scolastici, agli Uffici scolastici, alla Regione Basilicata, per gli adempimenti di competenza e ad altri enti pubblici e/o privati per esigenze di verifica e controllo delle dichiarazioni rese (sotto forma di autocertificazione). Dei dati potranno venire a conoscenza i dipendenti e collaboratori, anche esterni del Comune Matera ma comunque incaricati del trattamento ai fini del procedimento amministrativo di che trattasi.

7) Diritti dell'interessato

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Matera, in qualità di Titolare, alla pec: [comune.matera@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.matera@cert.ruparbasilicata.it), oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") e-mail: [dpo@comune.mt.it](mailto:dpo@comune.mt.it).

8) Reclamo all'Autorità Garante

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il **reclamo all'Autorità Garante**, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Documento di Consultazione