

SETTORE: SERVIZI ALLA PERSONA, ALLA FAMIGLIA, AL CITTADINO

SERVIZIO: UFFICIO SERVIZI SOCIALI

DIRIGENTE: DOTT.SSA GIULIA MANCINO



TIPOLOGIA DI PROCEDIMENTO: ART. 35, D.LGS.33/2013 E SS.MM.II.		procedimento n.1	procedimento n.2	procedimento n.3	procedimento n.4	procedimento n.5
Denominazione/Oggetto del procedimento		Servizio di assistenza domiciliare in favore di anziani, disabili e minori	Servizio di assistenza personalizzata in favore di alunni disabili frequentanti le scuole cittadine.	Servizio di trasporto scolastico in favore di alunni disabili con ridotta capacità motoria o con difficoltà di deambulazione	Abbonamenti mensili gratuiti in favore di alunni disabili	Materiale specifico per alunni disabili
Descrizione sintetica del procedimento		Prestazioni socio-assistenziali alla persona non autosufficiente o di supporto alla famiglia	Interventi di assistenza fisica di base in favore di alunni disabili frequentanti le scuole cittadine di ogni ordine e grado.	Trasporto casa-scuola e viceversa con mezzo speciale	Abbonamenti mensili gratuiti in favore di alunni disabili per il trasporto scolastico	Fornitura ausili specifici in favore di alunni disabili ai fini di favorirne l'integrazione scolastica
Riferimenti normativi		Legge quadro 08.11.2000, n.328; L.R. 14.02.2007, n.4; Regolamento com.le servizi di assistenza della Città di Matera	Legge quadro 08.11.2000, n.328; L.R. 14.02.2007, n.4; Regolamento com.le servizi di assistenza della Città di Matera	L.R. 30.09.1984 n.38	L.R. 30.09.1984 n.38	L.R. 30.09.1984 n.38
Modalità di avvio del procedimento		procedimento ad istanza di parte	procedimento ad istanza di parte	procedimento ad istanza di parte	procedimento ad istanza di parte	procedimento ad istanza di parte
Atti, documenti, modulistica e fac-simile per autocertificazione (per i procedimenti ad istanza di parte)		Modulistica, autocertif. stato di famiglia presso Ufficio; gli interessati allegano alla domanda il verbale di invalidità, o attestazione medica, e ISEE socio-sanitario.	Le istanze pervengono all'Ufficio dai Dirigenti Scolastici che segnalano gli alunni disabili che necessitano di assistenza, allegando alle stesse i P.D.F. e i P.E.I. di ciascun alunno.	Modulistica presso Ufficio, verbale di invalidità	Gli abbonamenti sono rilasciati agli utenti dalla Ditta affidataria del Trasporto Pubblico Urbano	Le istanze pervengono all'Ufficio dai Dirigenti Scolastici che richiedono gli ausili sulla base di una prescrizione del medico specialista.
Unità organizzativa a cui rivolgersi per informazioni e presentazione istanze	Settore	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino
	Servizio/Ufficio	Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO	Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO	Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO	Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO	Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO
	Sede	Comune di Matera Via A. Moro	Comune di Matera Via A. Moro	Comune di Matera Via A. Moro	Comune di Matera Via A. Moro	Comune di Matera Via A. Moro
	Orario al pubblico	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00
	Telefono, Fax	te.0835241434-241276; fax 241369	te.0835241434-241276; fax 241369	te.0835241434-241276; fax 241369	te.0835241434-241276; fax 241369	te.0835241434-241276; fax 241369
	e-mail, PEC	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it

Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Settore	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino
	Servizio/Ufficio	Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO				
	Sede	Comune di Matera Via A. Moro				

Ufficio competente del procedimento	Settore	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino
	servizio/Ufficio	Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO	Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO			
	Sede	Comune di Matera Via A. Moro	Comune di Matera Via A. Moro			
	Orario al pubblico	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00
	Telefono, Fax	te.0835241434-241276; fax 241369	te.0835241434-241276; fax 241369	te.0835241434-241276; fax 241369	te.0835241434-241276; fax 241369	te.0835241434-241276; fax 241369
	e-mail, PEC	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it
	Termine previsto per l'adempimento endoprocedimentale	30 giorni				
Ufficio competente dell'adozione del provvedimento finale	Settore	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino
	servizio/Ufficio	Uff. Servizi Sociali Dirigente Dott.ssa Giulia MANCINO	Uff. Servizi Sociali Dirigente Dott.ssa Giulia MANCINO			
	Sede	Comune di Matera Via A. Moro	Comune di Matera Via A. Moro			
	Orario al pubblico	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00
	Telefono, Fax	0835/241426	0835/241426	0835/241426	0835/241426	0835/241426
	e-mail, PEC	g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relativa ai procedimenti in corso che li riguardano	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	
Soggetti esterni e/o strutture interne coinvolte nel procedimento	Coop.va sociale affidataria del servizio; uffici comunali competenti	Coop.va sociale affidataria del servizio; uffici comunali competenti	Coop.va sociale affidataria; uffici comunali competenti	Coop.va sociale affidataria per l'assistenza sul mzzo; uffici comunali competenti.	Ditta affidataria della fornitura; uffici comunali competenti	
Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso o rilevante (termine di conclusione del procedimento)	30 giorni	entro la prima data utile di avvio dell'anno scolastico	entro la prima data utile di avvio dell'anno scolastico			
Eventuale operatività di Silenzio Assenso, Silenzio Rifiuto, Dichiarazione inizio attività, Dichiarazione dell'interessato, altri provvedimenti	altro (da specificare nella riga sotto)					
	Non opera il silenzio assenso					

Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Strumenti di tutela riconosciuti dalla legislazione vigente				
Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione					
Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero d'imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versamenti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Versamento Conto corrente postale intestato alla Tesoreria comunale				
Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	RPC Avv. Enrica Maddalena ONORATI	RPC Avv. Enrica Maddalena ONORATI	RPC Avv. Enrica Maddalena ONORATI	RPC Avv. Enrica Maddalena ONORATI	RPC Avv. Enrica Maddalena ONORATI
Altre informazioni/Note					

Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino
Uff. Servizi Sociali					
P.O. Caterina ROTONDARO					
Comune di Matera					
Via A. Moro					

Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino
Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO					
Comune di Matera Via A. Moro					
Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00
te.0835241434-241276; fax 241369	0835/241434; fax 241369	0835/241434; fax 241369	0835/241434; fax 241369	0835/241434; fax 241369	0835/241434; fax 241369
ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it
	30 giorni				
Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino
Uff. Servizi Sociali Dirigente Dott.ssa Giulia MANCINO					
Comune di Matera Via A. Moro					
Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00
0835/241426	0835/241426	0835/241426	0835/241426	0835/241426	0835/241426
g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it
Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico
Caf territoriali convenzionati; uffici comunali competenti	///	///	///	///	///
	30 gg.	Normativa vigente in materia di appalti	Normativa vigente in materia di appalti	Normativa vigente in materia di appalti	termini fissati dalle norme di legge e/o regolamenti vigenti in materia
	non previsto				

	Strumenti di tutela riconosciuti dalla legislazione vigente				
	Sito istituzionale Amministrazione trasparente	Sito istituzionale Amministrazione trasparente	///	///	///
	//////	//////	//////	//////	//////
KPC AVV. ENRICA MADDALENA ONORATI	KPC AVV. ENRICA MADDALENA ONORATI	KPC AVV. ENRICA MADDALENA ONORATI	KPC AVV. ENRICA MADDALENA ONORATI	KPC AVV. ENRICA MADDALENA ONORATI	RPC AVV. ENRICA MADDALENA ONORATI

procedimento n.12	procedimento n.13	procedimento n.14	procedimento n.15	procedimento n.16
Assegno di Maternità per mamme non lavoratrici o lavoratrici che non hanno copertura contributiva	Assegno per il Nucleo Familiare con almeno tre figli minori	Integrazione retta ricovero anziano presso strutture ricettive	Integrazione retta ricovero diversamente abile presso struttura ricettiva e riabilitativa	Servizio di assistenza e gestione del Centro diurno socio-educativo riabilitativo comunale per soggetti con disabilità (gestore attuale Consorzio di Coop. Soc. "La Città Essenziale" di Matera)
Richiesta dell'Assegno di Maternità da parte di cittadine residenti da presentare entro il termine perentorio di 6 mesi dalla nascita del figlio o dall'entrata in famiglia per ogni minore in adozione o affidamento preadottivo	Richiesta dell'Assegno per il Nucleo Familiare da parte di genitori aventi minimo tre figli minori	Richiesta da parte dell'anziano di una integrazione alla retta di ricovero presso istituti di accoglienza socio sanitario	Richiesta da parte del disabile di una integrazione alla retta di ricovero presso Centro riabilitativo socio sanitario	Inserimento di persone disabili per attività socio-educative e psico-pedagogiche
Legge n. 448/98 art. 66 e successive modifiche ed integrazioni con effetto dall'01/01/1999 disciplinato dal D.P.C.M. 21/12/2000 n. 452 e successive e modifiche ed integrazioni e dall'art 74 del D. Lgs. N. 151/2001.	Legge n. 448/98 art. 65 e successive modifiche ed integrazioni con effetto dall'01/01/1999 disciplinato dal D.P.C.M. 21/12/2000 n. 452 e successive e modifiche ed integrazioni. Legge 06/08/2013 n. 97 art. 13	Piano Sociale Assistenziale Deliberazione di C.R. n. 1280/99, tuttora vigente. Deliberazione di G.R. n. 857/1985 art. 5 Deliberazione di G.R. n. 558/99, Legge Regionale 14/02/2007, n. 4 "Rete regionale integrata dei servizi di cittadinanza sociale"	Legge Regionale 14/02/2007, n. 4 "Rete regionale integrata dei servizi di cittadinanza sociale" Legge Quadro per l'Assistenza, l'integrazione Sociale e diritti delle persone diversamente abili n. 104 del 23/03/1992	Piano Socio- Assistenziale Regionale in vigore. Legge Quadro n.328 dell'08.11.2000- L.R.n.4 del 14.02.2007- L.104/92
procedimento ad istanza di parte	procedimento ad istanza di parte	procedimento ad istanza di parte	procedimento ad istanza di parte	procedimento d'ufficio
Modulistica predefinita da ritirare presso gli sportelli dell'Ufficio U.R.P. e dell'Ufficio nascite (Stato Civile) siti al piano terra del Comune o nell'Ufficio Servizi Sociali sito al piano primo del Comune	Modulistica predefinita da ritirare presso lo sportello dell'Ufficio U.R.P. sito al piano terra del Comune o nell'Ufficio Servizi Sociali sito al primo piano del Comune	Non esiste modulistica predefinita. Va inoltrata domanda nella quale si chiede l'intervento economico da parte del Comune	Non esiste modulistica predefinita. Va inoltrata domanda nella quale si chiede l'intervento economico da parte del Comune	
Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino
Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO	Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO	Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO	Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO	Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO
Comune di Matera Via A. Moro	Comune di Matera Via A. Moro	Comune di Matera Via A. Moro	Comune di Matera Via A. Moro	Comune di Matera Via A. Moro
Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00
0835/241434 - 0835/241203 - Fax: 0835/241475	0835/241434 - 0835/241203 - Fax: 0835/241475	0835/241434 - 0835/241203 - Fax: 0835/241475	0835/241434 - 0835/241203 - Fax: 0835/241475	te.0835241434-241212; fax 241369
ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it

Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino
Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO				
Comune di Matera Via A. Moro				

Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino
Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO				
Comune di Matera Via A. Moro				
Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00
0835/241434-0835241203-fax: 0835241475	0835/241434-0835241203-fax: 0835241475	0835/241434-0835241203-fax: 0835241475	0835/241434-0835241203-fax: 0835241475	te.0835241434-241212; fax 241369
ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it
30 gg. dalla data di verifica dell'istanza	30 gg. dalla data di verifica dell'istanza			
Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino
Uff. Servizi Sociali Dirigente Dott.ssa Giulia MANCINO				
Comune di Matera Via A. Moro				
Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00
0835/241426	0835/241426			tel.0835241434-241212; fax 241369
g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it
Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico
Caf convenzionati con il Comune e Amministrazione INPS di Matera, Uffici Comunali preposti	Caf convenzionati UNSIC Rep n. 2387 ,Caf FAPI Rep n. 2449 con il Comune e Amministrazione INPS di Matera, Uffici Comunali preposti	Case di Riposo Residenze Protette	Centri residenziali di riabilitazione socio sanitari	Coop.va sociale affidataria del servizio; uffici comunali competenti
30 gg per fase afferente al Comune (istruttoria, concessione) e 45gg. la fase afferente l'INPS (erogazione dell'assegno)	30 gg per fase afferente al Comune (istruttoria, concessione) e 45gg. la fase afferente l'INPS (erogazione dell'assegno)			
Silenzio assenso	Silenzio assenso	Silenzio assenso	Silenzio assenso	

Ricorsi Amministrativi. Ricorsi al TAR	Ricorsi Amministrativi. Ricorsi al TAR			
RPC Avv. Enrica Maddalena ONORATI	RPC Avv. Enrica Maddalena ONORATI	RPC Avv. Enrica Maddalena ONORATI	RPC Avv. Enrica Maddalena ONORATI	RPC Avv. Enrica Maddalena ONORATI

Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino
Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO					
Comune di Matera Via A. Moro					
Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00
te.0835241434-2412212; fax 241369	0835241434-0835241276 fax 0835241369				
ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it
	30 gg. dalla richiesta di ammissione al nido	30 gg. dalla richiesta del contributo	30 gg. dalla richiesta del contributo	la domanda va presentata quando la Regione Basilicata pubblica l'avviso	
Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino
Uff. Servizi Sociali Dirigente Dott.ssa Giulia MANCINO					
Comune di Matera Via A. Moro					
Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00
0835/241426	0835/241426	0835/241426	0835/241426	0835/241426	0835/241426
g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it
Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico
Coop.va sociale affidataria del servizio; uffici comunali competenti	Uffici comunali competenti.Cooperative sociali che gestiscono i nidi comunali,Regione Basilicata per rendicontazione annuale e vari cittadini	Uffici comunali competenti. Regione Basilicata per la presentazione della rendicontazione annuale, vari cittadini.	Uffici comunali competenti. Regione Basilicata per la presentazione della rendicontazione annuale, vari cittadini.	Regione Basilicata	Cooperative sociali gestori dei nidi accreditati
				gg.30 dalla scadenza dell'avviso pubblico	
	altro (da specificare nella riga sotto)	altro (da specificare nella riga sotto)	altro (da specificare nella riga sotto)		altro (da specificare nella riga sotto)
	non opera il silenzio assenso	non opera il silenzio assenso	non opera il silenzio assenso		non opera il silenzio assenso

	Strumenti di tutela previsti dalla normativa vigente	Strumenti di tutela previsti dalla normativa vigente	Strumenti di tutela previsti dalla normativa vigente	Strumenti di tutela previsti dalla normativa vigente	
	Pagamenti effettuati con bonifico bancario in favore della Tesoreria o con versamento su conto corrente postale				
KPC AVV. ENRICA MADDALENA ONORATI	RPC AVV. ENRICA MADDALENA ONORATI	KPC AVV. ENRICA MADDALENA ONORATI	KPC AVV. ENRICA MADDALENA ONORATI	KPC AVV. ENRICA MADDALENA ONORATI	KPC AVV. ENRICA MADDALENA ONORATI

Strumenti di tutela previsti dalla normativa vigente	Strumenti di tutela previsti dalla normativa vigente					
KFC AVV. Elnica Maddalena ONORATI	KFC AVV. Elnica Maddalena ONORATI	KFC AVV. Elnica Maddalena ONORATI	KFC AVV. Elnica Maddalena ONORATI	KFC AVV. Elnica Maddalena ONORATI	KFC AVV. Elnica Maddalena ONORATI	KFC AVV. Elnica Maddalena ONORATI

KFC Avv. Enrica Maddalena ONORATI	KFC Avv. Enrica Maddalena ONORATI	KFC Avv. Enrica Maddalena ONORATI	KFC Avv. Enrica Maddalena ONORATI				

Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona, famiglia, cittadino	Servizi alla persona, famiglia, cittadino	Servizi alla persona, famiglia, cittadino
Uff. Servizi Sociali	Uff. Servizi Sociali	Uff. Servizi Sociali	Uff. Servizi Sociali				
P.O. Caterina ROTONDARO	P.O. Caterina ROTONDARO	P.O. Caterina ROTONDARO	P.O. Caterina ROTONDARO				
Comune di Matera	Comune di Matera	Comune di Matera	Comune di Matera				
Via A. Moro							

Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona, famiglia, cittadino	Servizi alla persona, famiglia, cittadino	Servizi alla persona, famiglia, cittadino
Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO	Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO						
Comune di Matera Via A. Moro	Comune di Matera Via A. Moro						
Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00
0835-241434, 241252, fax 0835-241475	0835-241434, 241252, fax 0835-241475						
ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it						
							15 giorni lavorativi
Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona, famiglia, cittadino	Servizi alla persona, famiglia, cittadino	INPS
Uff. Servizi Sociali Dirigente Dott.ssa Giulia MANCINO	Ufficio Servizi Sociali	Ufficio Servizi Sociali					
Comune di Matera Via A. Moro							
Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	
0835/241426	0835/241426	0835/241426	0835/241426	0835/241426	0835/241426	0835/241426	
g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it							
Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	
Secondo il progetto predisposto: uffici competenti					Liquidazione trimestrale da parte dell'Ufficio Ragioneria con emissione mandati di pagamento/accredito bancario	Liquidazione trimestrale da parte dell'Ufficio Ragioneria con emissione mandati di pagamento/accredito bancario	Pagamento bimestrale del beneficio da parte dell'INPS con accredito su carta prepagata.
60 giorni				Fissato nel provvedimento dell' autorità giudiziale			

KFC AVV. Elnica Meddelene ONORATI	KFC AVV. Elnica Maudarena ONORATI						

procedimento n.46	procedimento n.47
Procedimento di assegnazione del "contributo di sostegno alla locazione" (art. 29 L. R. 24/2007 e art 11 L.431 del 09.12.1998)	Gestione del Progetto SPRAR- Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati- Categorie posti: Ordinari, Aggiuntivi e Aggiuntivi Afghani
Il procedimento viene attivato a seguito di un provvedimento della Regione Basilicata e conseguente emanazione dell'Avviso Pubblico del Comune. Il Bando viene pubblicato sul sito web del Comune.	Il procedimento viene attivato a seguito di Bando del Ministero dell'Interno-Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione e conseguente emanazione dell'Avviso Pubblico per la selezione e gestione del Progetto di durata triennale.
Art. 29 della Legge Regionale 18/12/2007 n. 24 e art.11 della Legge 09/12/1998 n.431.	Bando ex D.M. 30/07/2013-Bando ex D.M. 10/08/2016
procedimento ad istanza di parte	procedimento d'ufficio
Modulistica e fac-simile per autocertificazione disponibili presso l'URP e Ufficio Servizi Sociali	
Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino	Servizi alla persona. Alla famiglia e al cittadino
Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO	Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO
Comune di Matera Via A. Moro	Comune di Matera Via A. Moro
Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00
te. 0835-241 334	te. 0835-241 334
mail:ufficioservizisociali@comune.mt.it- pec:comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	mail:ufficioservizisociali@comune.mt.it- pec:comune.matera@cert.ruparbasilicata.it

Servizi alla Persona, famiglia, cittadino	Servizi alla Persona, famiglia, cittadino
Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO	Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO
Comune di Matera	Comune di Matera

Servizi alla Persona, famiglia, cittadino	Servizi alla Persona, famiglia, cittadino
Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO	Uff. Servizi Sociali P.O. Caterina ROTONDARO
Comune di Matera Via A. Moro	Comune di Matera Via A. Moro
Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00
0835-241434, 241252, fax 0835-241475	0835-241434, 241252, fax 0835-241475
ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	ufficioservizisociali@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it
30 giorni	60 giorni
Servizi alla Persona, famiglia, cittadino	Servizi alla Persona, famiglia, cittadino
Ufficio Servizi Sociali	Ufficio Servizi Sociali
Comune di Matera Via A. Moro	Comune di Matera Via A. Moro
Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00	Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il martedì e giovedì anche dalle 16,00 alle 18,00
0835/241426	0835/241426
g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it	g.mancino@comune.mt.it; comune.matera@cert.ruparbasilicata.it
Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico	Comunicazioni d'ufficio tramite servizio postale o posta elettronica certificata, telefoniche o direttamente presso gli uffici negli orari di ricevimento del pubblico
Emissione mandati di pagamento/accrediti bancari da parte dell'Ufficio Ragioneria del Comune.	Emissione mandato di pagamento con accredito bancario da parte dell'Ufficio Ragioneria del Comune.
30 giorni	

Eventuale ricorso da presentare al Comune entro 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'elenco provvisorio dei beneficiari. L'esame dei ricorsi da parte del Comune deve avvenire entro 15 giorni dal ricorso.	
www.comune.mt.it Sezione Concorsi ed Avvisi	
INFC AVV. EMILCA MADDALENA ONORATI	INFC AVV. EMILCA MADDALENA ONORATI