

SETTORE: Manutenzione Urbana
SERVIZIO: Ambiente e Igiene
DIRIGENTE: Ing. Giuseppe Montemurro



TIPOLOGIA DI PROCEDIMENTO: ART. 35, D.LGS.33/2013 E SS.MM.II.		procedimento n.1	procedimento n.2	procedimento n.3	procedimento n.4	procedimento n.5	procedimento n.6	procedimento n.7
Denominazione/Oggetto del procedimento		Emissione di Ordinanza Sindacale per discariche abusive o incontrollate (abbandono rifiuti pericolosi e non)	Rilascio autorizzazione cessione cane di proprietà al canile comunale.	Rilascio autorizzazione per osservazione di cane morsicatore	Comunicazione di utilizzo agronomico acque reflue prodotte dai frantoi	Coltivazione di cave per estrazioni di tufo materiale lapideo, ecc. Formulazione parere per V.I.A.	Emissioni in atmosfera all'interno del procedimento V.I.A.	Bonifica siti inquinati es: distributori di carburanti.
Descrizione sintetica del procedimento		Verifica titolarità dell'area interessata, emissione Ordinanza alla rimozione, smaltimento dei rifiuti e ripristino dello stato dei luoghi nei confronti del fautore dell'abbandono.	Verifica dei requisiti del richiedente per la cessione cane presso il canile comunale.	Verifica atti a corredo dell'istanza e rilascio dell'autorizzazione all'osservazione del cane morsicatore.	Verifica della relazione tecnica e della dichiarazione del sito di spandimento da parte dei frantoi oleari.	Acquisizione della pratica dalla Regione B. - Istruttoria per il rilascio di parere ex R.D.1265/34 ed acquisizione di parere urbanistico.	Istruttoria per il rilascio di parere igienico sanitario ed acquisizione del parere urbanistico.	Indizione conferenza di servizio nelle varie fasi dell'evento contaminante per approvazione piani di caratterizzazione, di bonifica, di messa in sicurezza e di ripristino ambientale.
Riferimenti normativi		D.Lgs. 152/2006 art.192.	L. n. 281 14/08/1991 L.R. n. 6 -5/01/1993- Regolamento benesse Animale D.C.C. n.21/015	Regolamento di Polizia Veterinaria (D.P.R. n.320) dell'08.02.1954	D.P.R.n.59 art.3 co.3 Delibera Regione Basilicata n.255 del 06.02.2007	L.R. n.47/1998 (V.I.A.) - L.R. Basilicata n.12 del 27.03.1979	R.D.n.1265/1934 - D.P.R. n.380 del 06.06.2001 -D.L.gs. 152/06 artt.269 co8 e 281 co.3	L.R. n.31 del 24.12.2008 -D.l.gs n.152/06 art.252
Modalità di avvio del procedimento		procedimento d'ufficio	procedimento ad istanza di parte	procedimento ad istanza di parte	procedimento ad istanza di parte	procedimento ad istanza di parte	procedimento ad istanza di parte	procedimento ad istanza di parte
Atti, documenti, modulistica e fac-simile per autocertificazione (per i procedimenti ad istanza di parte)		NO	SI	NO	NO	NO	NO	NO
Unità organizzativa a cui rivolgersi per informazioni e presentazione istanze	Settore Manutenzione Urbana							
	Servizio/Ufficio Ambiente e Igiene							
	Sede Comunale							
	Orario al pubblico 9/12 e Mar. Giov. 16/18							
	Telefono, 0835/241256							
Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	e-mail, comune.matera@cert.runarbasilicata.it							
	Settore Manutenzione Urbana							
	Servizio/Ufficio Ambiente e Igiene							
	Sede Comunale							

Ufficio competente del procedimento	Settore Manutenzione Urbana							
	servizio/Ufficio Ambiente e Igiene							
	Sede Comunale							
	Orario al pubblico 9/12 e Mar. Giov. 16/18							
	Telefono, 0835/241340							
	e-mail, r.buono.ambientesanita@comune.mt.it							
Ufficio competente dell'adozione del provvedimento finale	Settore Manutenzione Urbana							
	servizio/Ufficio Ambiente e Igiene							
	Sede comunale							
	Orario al pubblico 9/12 e Mar. Giov. 16/18							
	Telefono, 0835/241272							
	e-mail, g.montemurro@comune.mt.it							
Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relativa ai procedimenti in corso che li riguardano	istanza con modulistica di accesso agli atti	Istanza con modulistica di accesso agli atti	Istanza con modulistica di accesso agli atti	Istanza con modulistica di accesso agli atti	Istanza con modulistica di accesso agli atti	Istanza con modulistica di accesso agli atti	Istanza con modulistica di accesso agli atti	Istanza con modulistica di accesso agli atti
Soggetti esterni e/o strutture interne coinvolte nel procedimento	ARPAB e A.S.L. Corpo Forestale - Comando di P.L.	A.S.L.	A.S.L. SERVIZI Veterinari - gestore Canile Comunale - Comando P.L.	A.S.L. /Regione	Ufficio Urbanistica Comunale/Regione Basilicata /Provincia di Matera	Ufficio Urbanistica Comunale/Regione Basilicata/Provincia di Matera	ARPAB/REGIONE/AS M -A.Q.L. Egrib-Sogetti Resp. Inquinamento - Uffici	
Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso o rilevante (termine di conclusione del procedimento)	30gg.	30gg.	Immediata	30gg.	30gg.	30gg.	variabile in funzione dell'entità di inquinamento ambientale.	
Eventuale operatività di Silenzio Assenso, Silenzio Rifiuto, Dichiarazione inizio attività, Dichiarazione dell'interessato, altri provvedimenti								
Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Entro 60gg. T.A.R. ovvero entro 120gg al P.d.R.							
Link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero d'imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versamenti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento								
Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale								
Altre informazioni/Note								