

Premesso che :

- il Consiglio Comunale in data 03 luglio 2014 con deliberazione n. 32 ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, il bilancio pluriennale 2014-2016, la relazione previsionale e programmatica e gli atti al medesimo allegati;
- l'articolo 107 del Decreto Legislativo n. 267/2000 precisa che i termini in cui ai responsabili dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo adottati dagli organi politico/amministrativi, compresa l'adozione degli atti di gestione finanziaria;
- l'articolo 169 del Decreto legislativo 267/2000 prevede che sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;
- i centri di responsabilità in cui si articola il sistema del piano esecutivo di gestione corrispondono all'attuale assetto organizzativo dell'ente;
- la Giunta Comunale, nel prendere atto della avvenuta conclusione del processo di definizione del Piano esecutivo di gestione 2014, intende riaffermare la volontà di sviluppare le logiche di gestione per obiettivi e di responsabilizzare i dirigenti sui risultati e sulle risorse, rendendoli promotori dello sviluppo, a tutti i livelli, dell'organizzazione;
- spetta alla Giunta elaborare la proposta del piano esecutivo di gestione di cui all'articolo 169 del Testo Unico degli Enti Locali;

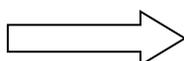
Visti:

- l'allegato **Piano esecutivo di Gestione finanziario 2014**, il quale contiene una ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata e degli interventi di spesa in capitoli assegnati ai vari centri di costo, elaborato dal Dirigente del Settore Risorse Economiche e Finanziarie sulla base del bilancio approvato, degli obiettivi resi palesi dall'Amministrazione Comunale e dalle direttive ricevute dal Sindaco e dall'Assessore alle Finanze;
- gli incarichi di direzione dei Settori e dei Servizi, ai sensi e per gli effetti degli articoli 97, 109 e 110 del D. Lgs. 267/2000, assegnati a ciascun dirigente che, a seguito del Decreto Sindacale n. 399/Pers. del 6 Settembre 2014, risultano essere i seguenti:

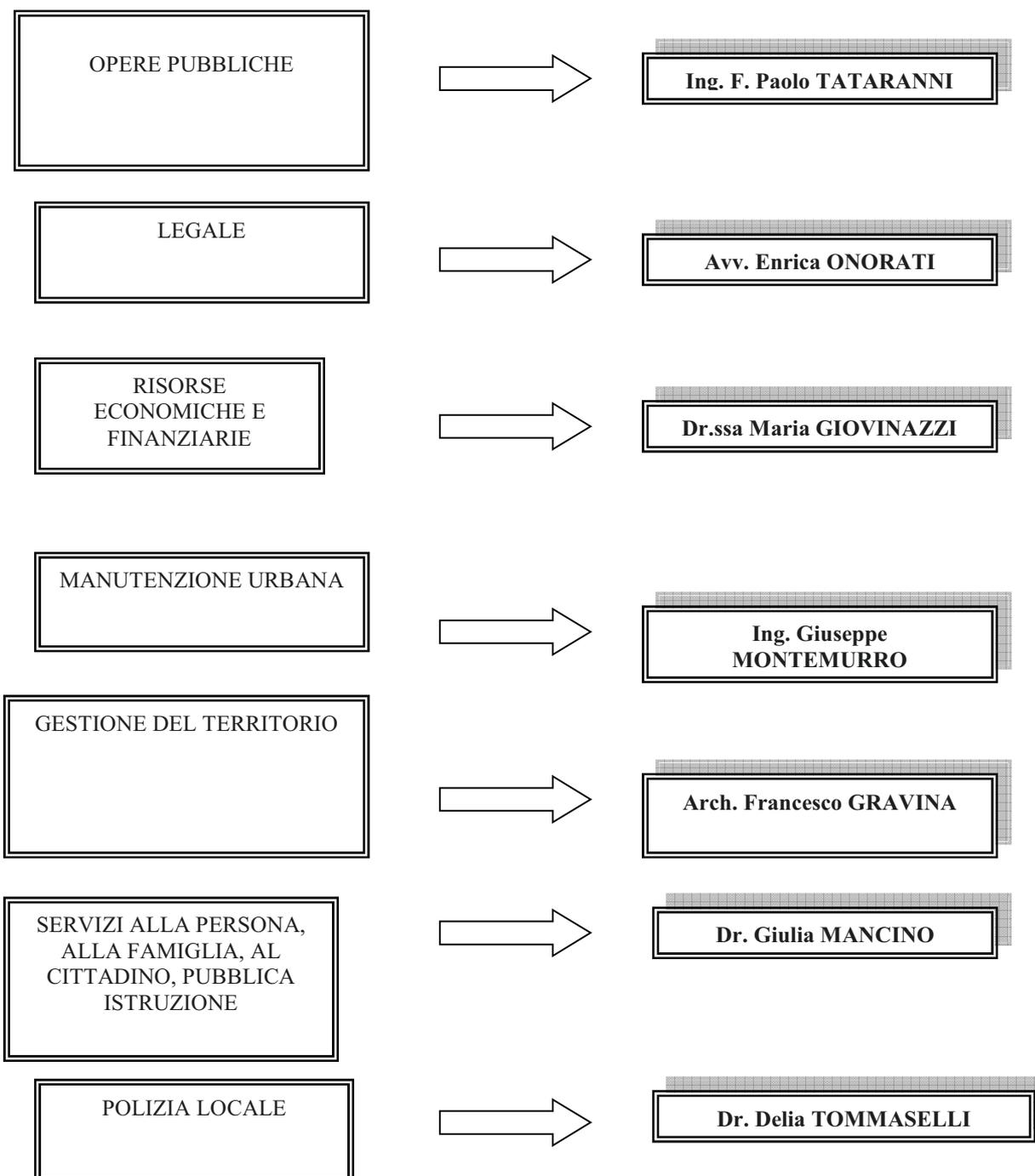
SETTORE

DIRIGENTE RESPONSABILE

SEGRETERIA GENERALE,
ORGANIZZAZIONE E
GESTIONE DEL PERSONALE,
STAFF, PROGRAMMAZIONE
INFORMATICA, INNOVAZIONE
TECNOLOGICA E
PARTECIPAZIONE



Dr. Antonio FASANELLA



Ritenuto:

- di dover procedere all'approvazione del **Piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2014**, redatto nel rispetto degli obiettivi di gestione dei programmi indicati nella relazione previsionale e programmatica, assegnando ai dirigenti citati le risorse economiche, umane e strumentali necessarie al loro raggiungimento;

Preso atto che:

- il comma 2 dell'articolo 185 del D. Lgs. 267/2000, dispone che, con l'approvazione del bilancio è costituito impegno sui relativi stanziamenti per le spese dovute:
 - a) per il trattamento economico tabellare già attribuito al personale dipendente e per i relativi oneri riflessi;
 - b) per le rate di ammortamento dei mutui e dei prestiti, interessi di preammortamento ed ulteriori oneri accessori;
 - c) per le spese dovute nell'esercizio in base a contratti o disposizioni di legge;
- l'assunzione degli impegni di spesa sarà competenza e responsabilità esclusiva di ciascun responsabile, mediante l'adozione di apposite determinazioni, all'interno degli stanziamenti previsti per ciascun intervento ed in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nella programmazione generale o stabilite, volta per volta, da apposito provvedimento di assegnazione di obiettivi e di risorse da parte della Giunta Comunale;
- ciascun Dirigente, per la parte di propria competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate in essa comprese per quanto di competenza del presente provvedimento, nonché della doverosa comunicazione al servizio di Ragioneria con la conseguente annotazione nelle scritture contabili;
- eventuali proposte di variazioni al Piano esecutivo di gestione, che comportino modifiche agli obiettivi della gestione, saranno comunicate al Servizio Ragioneria che, previa verifica della loro compatibilità economico-finanziaria, le sottoporrà all'organo esecutivo secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità e dal Decreto Legislativo n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i;

Ritenuto:

- di riservare all'Amministrazione Comunale quegli atti preventivi di indirizzo contenenti i criteri cui l'attività di gestione deve ispirarsi nel caso di tipologie di spesa diverse da quelle di mero funzionamento e che concernono la facoltà di scelte connesse con valutazioni non esattamente predeterminabili, nonché i prelievi dal fondo di riserva;
- di poter autorizzare i Dirigenti ad effettuare, con proprie determinazioni, le variazioni di stanziamento fra obiettivi dello stesso capitolo purchè ininfluenti ai fini dello stanziamento globale del singolo capitolo e coerenti con gli obiettivi di Settore esplicitati nella relazione previsionale e programmatica e nel P.E.G. approvato con la presente deliberazione e solo nel caso in cui ricadano nella medesima funzione, servizio ed intervento del bilancio di previsione;

Ritenuto:

1. di individuare nei Dirigenti di Settori i responsabili per tutti i centri di responsabilità e di costo ricadenti nell'ambito di propria rispettiva competenza, ai quali compete l'adozione di tutti gli atti di gestione con i relativi poteri e conseguenti responsabilità;
2. di approvare il piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2014 così come riportato nella stampa allegata al presente atto deliberativo;

3. di dare atto, conseguentemente, che nell'ambito degli atti di gestione l'assunzione degli impegni di spesa sarà competenza e responsabilità esclusiva di ciascun responsabile, mediante l'adozione di apposite "determinazioni" all'interno degli stanziamenti previsti per ciascun intervento ed in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nella programmazione generale o stabilite, volta per volta, da apposito provvedimento di assegnazione di obiettivi e risorse da parte della Giunta Comunale;
4. di dare atto, altresì, che ciascun Responsabile, per la parte di propria competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate in esse comprese, per quanto inerente il presente provvedimento, nonché della doverosa comunicazione al servizio finanziario per la conseguente annotazione nelle scritture contabili;
5. di stabilire che i Dirigenti sono autorizzati ad effettuare con proprie determinazioni le variazioni di stanziamento tra articoli dello stesso capitolo purchè ininfluenti ai fini dello stanziamento globale del singolo capitolo e coerenti con gli obiettivi di settore esplicitati nella relazione previsionale e programmatica e nel P.E.G. approvato con la presente deliberazione e sono nel caso in cui i capitoli ricadono nella medesima funzione, servizio ed intervento del bilancio di previsione, da inviare sia al settore finanziario per le dovute modifiche finanziarie che al nucleo di valutazione che dovrà sempre verificare la corrispondenza e la coerenza delle nuove esigenze con i programmi dell'Ente;
6. eventuali proposte di variazioni al P.E.G., anche a seguito di modifiche da apportare agli obiettivi della gestione, saranno proposte dal responsabile del servizio al settore finanze che, previa verifica della loro compatibilità economico finanziaria le sottoporrà all'organo esecutivo nei termini e con le modalità stabilite dal vigente regolamento di contabilità e dal decreto Lg.vo 267/2000 e del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
7. di assegnare al dirigente del settore lavori pubblici degli stanziamenti necessari per la realizzazione delle opere pubbliche finanziate negli esercizi precedenti, di quelle inserite nel programma dei lavori pubblici 2014-2016;
8. di riservarsi l'adozione di un successivo atto per l'attribuzione della dotazione organica di ciascun dirigente ad effetto della adozione di atti relativi ai processi di organizzazione in corso;

Preso atto che il Dirigente del Settore Finanze ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'articolo 49 di cui al D. Lgs. 267/2000;

A voti unanimi resi in forma di legge

DELIBERA

1. di approvare il **piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2014** secondo la formulazione prevista dall'articolo 169 del T.U.E.L. n. 267/2000, che contiene sia la definizione degli obiettivi/programmi/attività per centri di responsabilità, sia

- l'assegnazione per centri di spesa delle risorse e degli interventi graduati in capitoli ed obiettivi;
2. di individuare nei Dirigenti di Settore i responsabili per tutti i centri di responsabilità e di costo ricadenti nell'ambito di propria rispettiva competenza, ai quali compete l'adozione di tutti gli atti di gestione con i relativi poteri e conseguenti responsabilità;
 3. di assegnare ai Dirigenti interessati le risorse finanziarie, così come individuate nella stampa allegata al presente atto deliberativo quale parte integrante e sostanziale;
 4. di dare atto, conseguentemente, che nell'ambito degli atti di gestione l'assunzione degli impegni di spesa sarà competenza e responsabilità esclusiva di ciascun responsabile, mediante l'adozione di apposite "determinazioni" all'interno degli stanziamenti previsti per ciascun intervento ed in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nella programmazione generale o stabilite, volta per volta, da apposito provvedimento di assegnazione di obiettivi e risorse da parte della Giunta Comunale; che ciascun Responsabile, per la parte di propria competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate in esse comprese, per quanto inerente il presente provvedimento, nonché della doverosa comunicazione al settore finanze per la conseguente annotazione nelle scritture contabili;
 5. di stabilire che i Dirigenti sono autorizzati ad effettuare con proprie determinazioni le variazioni di stanziamento fra articoli dello stesso capitolo purchè ininfluenti ai fini dello stanziamento globale del singolo capitolo e coerenti con gli obiettivi di settore esplicitati nella relazione previsionale e programmatica e nel P.E.G. approvato con la presente deliberazione e sono nel caso in cui i capitoli ricadono nella medesima funzione, servizio ed intervento del bilancio di previsione, da inviare sia al servizio finanziario per le dovute modifiche finanziarie che al nucleo di valutazione che dovrà sempre verificare la corrispondenza e la coerenza delle nuove esigenze con i programmi dell'Ente; che eventuali proposte di variazioni al P.E.G., anche a seguito di modifiche da apportare agli obiettivi della gestione, saranno proposte dal responsabile del servizio al settore finanze che, previa verifica della loro compatibilità economico finanziaria, le sottoporrà all'organo esecutivo nei termini e con le modalità stabilite dal vigente regolamento di contabilità e dal decreto Lg.vo 267/2000 e del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
 6. di assegnare al dirigente del settore lavori pubblici gli stanziamenti necessari per la realizzazione delle opere pubbliche finanziate negli esercizi precedenti, di quelle inserite nel programma dei lavori pubblici 2014-2016;
 7. di riservarsi l'adozione di un successivo atto per l'attribuzione della dotazione organica di ciascun dirigente ad effetto della adozione di atti relativi ai processi di organizzazione in corso.

Indi, la Giunta, con votazione unanime e separata, dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.