



**COMUNE DI MATERA**  
*Città dei Sassi*



## **REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELL'OSSERVATORIO PERMANENTE SULLA MENSA SCOLASTICA**

### **ART.1 - OGGETTO**

Si costituisce presso il Comune di Matera - Assessorato alla P.I. - l'Osservatorio sulla mensa scolastica.

### **ART.2 – COMPOSIZIONE**

*L'Osservatorio, la cui composizione, definita dal Consiglio Comunale con deliberazione di C.C. n.139 del 4.12.1995, modificato con atti n. 75 del 05.12.97 e n. 5 del 21.02.2011 è costituita da:*

- a) n.1 insegnante e n.1 genitore per ogni Circolo o Istituto, con almeno una scuola o plesso in cui è attivato il servizio di mensa scolastica;
- b) n.1 medico del Servizio di Igiene e Sanità Pubblica della USL n.4 di Matera;
- c) dal Sindaco o da suo delegato, in rappresentanza dell'Amministrazione.
- d) dal Responsabile della Nutrizione Clinica e Dietetica della ASM o suo sostituto;

Gli insegnanti e i genitori di cui al punto a) del presente articolo, saranno segnalati dal competente Capo d'Istituto, previo deliberato di designazione del Consiglio di Circolo o di Istituto.

L'organo collegiale perverrà alla designazione dei due incaricati (1 insegnante e 1 genitore) assumendo a base della scelta, criteri adottati in piena autonomia.

Nel caso che i Consigli di Circolo o Istituto non avranno designato, entro il 30 settembre, i propri rappresentanti, *l'Osservatorio potrà essere convocato con la sola partecipazione di quelli nominati dagli Organismi Scolastici suddetti. I rappresentanti designati dopo detta data, saranno integrati nell'Osservatorio, dal momento della loro designazione.*

Il componente di cui al punto b) verrà formalmente segnalato dalla competente USL.

*Il Direttore/Presidente sarà nominato tra i componenti dell'Osservatorio.*

Le funzioni di segretario dell'Osservatorio saranno affidate dal Sindaco ad un dipendente della struttura.

### **ART.3 - DURATA**

L'Osservatorio di cui al presente regolamento è permanente.

*I componenti dell'Osservatorio durano in carica tre anni. Durante tale periodo saranno sostituiti, nei modi indicati all'art.2 - comma 2 -, coloro per i quali non permangono i requisiti di cui al successivo art.4.*

### **ART.4 - REQUISITI DEI COMPONENTI**

I componenti dell'Osservatorio:

- a) se insegnanti, devono rispondere al requisito di esercitare la funzione docente in una scuola in cui è attivato il servizio mensa;
- b) se genitori, devono avere almeno un figlio utente del servizio di mensa scolastica.

## **ART.5 - OBIETTIVI**

l'Osservatorio permanente per il buon funzionamento della mensa scolastica viene istituito per:

- a) verificare l'andamento del servizio di mensa scolastica erogato dall'Ente Locale nel corso dell'anno scolastico;
- b) fornire proposte di adeguamento e modifica del servizio, utili ad un migliore e più efficace funzionamento dello stesso;
- c) proporre iniziative atte a promuovere una più ampia adesione al servizio di mensa scolastica su tutto il segmento della scuola primaria e della scuola dell'obbligo.

## **ART.6 - FUNZIONI**

Per il perseguimento degli obiettivi istituzionali, di cui al precedente articolo, i componenti dell'Osservatorio possono:

- a) accedere ai refettori e/o cucine in cui si somministrano o si preparano i pasti, purchè la visita sia stata precedentemente concordata e decisa da tutti i componenti dell'Osservatorio.

Alle visite in parola dovranno, inoltre, partecipare almeno tre componenti dell'Osservatorio.

Le visite debbono aver luogo, comunque, alla presenza di un rappresentante dell'Amministrazione.

- b) richiede e organizzare incontri periodici con gli Uffici (Comune e USL) preposti al controllo del servizio fornito dalla ditta appaltatrice, in ordine all'igiene dei locali e delle attrezzature adibite alla preparazione dei pasti, ed, in generale, al buon funzionamento del servizio erogato.

Tutti i componenti, nell'esercizio di dette funzioni, dovranno attenersi alle modalità di comportamento indicate nel presente articolo.

Eventuali iniziative ad esso difformi saranno considerate assunte in maniera arbitraria e soggettiva e di esse non risponderà l'intero Osservatorio, né l'Amministrazione.

## **ART.7 - COMUNICAZIONI E PROPOSTE**

In tutte le riunioni dell'Osservatorio verrà redatto apposito verbale scritto.

I verbali delle sedute saranno custoditi dal segretario designato.

Eventuali relazioni, proposte, richieste, pareri dell'Osservatorio dovranno essere fornite all'Assessore alla P.I. del Comune di Matera dal Direttore/Presidente dell'Osservatorio medesimo.

Sarà compito di ogni plesso scolastico pubblicizzare tutte le decisioni intraprese dall'Osservatorio anche attraverso il portale del Comune di Matera;

## **ART.8 - DISPOSIZIONI FINALI**

L'incarico di componente dell'Osservatorio è a titolo gratuito.

Nessun compenso potrà quindi essere rivendicato a qualsiasi titolo.

- 1) far decorrere l'applicazione del presente regolamento, anche per quanto attiene alla durata in carica dei componenti (art.3 – comma 2), dall'anno scolastico in corso, non appena lo stesso diviene esecutivo;
- 2) dare atto che responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Michele DE BONIS Capo Ufficio Scuole.