

Il Sindaco

RAFFAELLO DE RUGGIERI

Il Segretario Generale

MARIA ANGELA ETTORRE

DICHIARAZIONE: Copia della presente delibera è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del

Comune, per 15 giorni consecutivi dal 12/03/2019

Matera, il 12/03/2019

Il Funzionario Incaricato

CHIARA ROSA D'ERCOLE

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 12/03/2019, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile (art.134 comma 4 D.Lgs. 267/2000)

Matera, il 12/03/2019

Il Funzionario Incaricato

CHIARA ROSA D'ERCOLE

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto in qualità di
attesta che la presente copia cartacea della delibera di Giunta Comunale n° DelG 00069-2019,
composta da n° fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs N°82/2005

Matera, il _____

Timbro e Firma dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

Partecipa alla riunione il Segretario Generale MARIA ANGELA ETTORRE

Il Sig. Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a trattare l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA

- Visti gli allegati pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000

ORIGINALE



MATERA 2019

COMUNE DI MATERA

Città dei Sassi

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. DelG 00069-2019 del Registro Deliberazioni

OGGETTO: _____

Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019/2020 - Art. 21 D.Lgs. n. 50/2016.

Il giorno 20/02/2019 alle ore 17,00 si è riunita in Matera e nella sede comunale, sotto la presidenza del Sindaco RAFFAELLO DE RUGGIERI, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Sindaco - DE RUGGIERI RAFFAELLO	P
Assessore - QUINTANO EUSTACHIO	P
Assessore - D'ANDREA GIAMPAOLO	-
Assessore - MONGELLI MARIA ROSARIA	-
Assessore - ANTONICELLI MARILENA	-
Assessore - FIORE ANGELA	P
Assessore - TROMBETTA NICOLA	-
Assessore - TRAGNI GIUSEPPE	P
Assessore - MONTEMURRO ANGELO	P
Assessore - LIANTONIO MARIANGELA	P

LA GIUNTA

Vista la relazione del Segretario Generale che di seguito integralmente si riporta:

“Premesso:

- CHE il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, all'art. 21 rubricato: Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti, stabilisce:
 - 1) al comma 1 che: “Le Amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I Programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti”;
 - 2) al comma 6 che: *“il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le Amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'art. 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'art. 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208”;*
 - 3) al comma 7 che: *“il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle province autonome di cui all'art. 29, comma 4”;*
 - 4) al comma 8 che: *“con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, sentita la Conferenza unificata sono definiti:*
 - a. *Le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;*
 - b. *I criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché, per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;*
 - c. *I criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;*
 - d. *I criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;*
 - e. *Gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;*
 - f. *Le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento”;*
- CHE il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministero delle Economie e delle Finanze, come previsto al comma 8 dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016, ha emanato in data 16 gennaio 2018 il Decreto n. 14: *“Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”;*

RITENUTO opportuno fornire agli uffici comunali indirizzi per effettuare la programmazione degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2019/2020, finalizzata anche al miglioramento della razionalizzazione dei procedimenti amministrativi all'osservanza dei principi di efficacia, efficienza ed economicità nonché per prevenire fenomeni di artificioso frazionamento dei lotti nell'acquisto di beni e servizi;

PRESO ATTO che tale finalità potrà essere perseguita nei termini che seguono:

- Introduzione della programmazione biennale per l'approvvigionamento di beni e servizi da realizzarsi a cura di ciascun ufficio per l'acquisto di una pluralità di beni da utilizzare per specifiche funzioni e/o per l'affidamento e di servizi che presentino caratteristiche analoghe;
- Rilevazione del potenziale fabbisogno di beni e servizi per il biennio oggetto di programmazione, avendo riguardo alla spesa sostenuta nel triennio precedente;
- Individuazione dei beni e dei servizi oggetto dell'acquisizione;
- Determinazione dell'importo dell'affidamento;
- Applicazione dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;

ATTESO che previa attivazione dell'attività ricognitiva interna, si è proceduto all'elaborazione dei dati acquisiti dai vari Settori/Servizi dell'Ente, redigendo il Programma biennale 2019/2020 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 nel rispetto degli schemi previsti dal su citato DM ed allegati al presente atto, e più precisamente:

- o Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Schema A);
- o Schema dell'elenco degli acquisti del programma (Schema B);

TENUTO CONTO che il suddetto Programma viene recepito nel Documento unico di programmazione 2019/2021 ed approvato in Consiglio Comunale quale allegato al Bilancio di Previsione 2019/2021, fatte salve eventuali modifiche in coerenza con gli equilibri;

DATO ATTO che l'attivazione degli acquisti avverrà nel momento in cui si renderanno completamente disponibili le risorse di bilancio necessarie al loro finanziamento;

Il sottoscritto Segretario Generale dichiara l'insussistenza, allo stato attuale, del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 in relazione al citato procedimento e delle Misure M03 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza, adottato con Delibera di Giunta Comunale n. 25/2017;

Tutto ciò considerato e ritenuto si sottopone alla Giunta Comunale il presente provvedimento per la sua approvazione".

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Angela ETTORE

PRESO ATTO della Relazione sopra riportata;

PRESO ATTO, altresì, che ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990 come introdotto dall'art. 1, comma 41 della L. 190/2012 è stato verificato che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, in capo al referente della programmazione, nonché Segretario Generale;

CONSIDERATO che sono stati adottati nella predisposizione dello Schema di Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi anni 2019/2020 di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 le procedure e gli schemi-tipo previsti dal succitato Decreto, e più precisamente:

- Schema del Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione previste dal programma (Schema A);
- Schema dell'Elenco degli acquisti del Programma (Schema B);

CONSIDERATO che il programma così adottato è recepito negli strumenti di programmazione dell'Ente, in particolare nel Documento unico di programmazione 2019/2020 e che contestualmente all'approvazione del Bilancio di previsione 2019/2020, verranno apportate le necessarie modifiche nel rispetto degli equilibri di bilancio;

ACQUISITO i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000, per la regolarità tecnica e contabile;

VISTO:

- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;
- il D.lgs. n. 18 agosto 2016, n. 50, art. 21: "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti";
- il D.M. n. 14 del 16 gennaio 2018 emanato dal Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze avente ad oggetto: "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamento annuali", così come previsto dall'art. 21, comma 8 del citato D.Lgs. n. 50/2016 e da applicarsi per il periodo di programmazione 2019/2020 per servizi e forniture;
- lo Statuto Comunale;

RITENUTO in materia la propria competenza residuale;

A voti unanimi e favorevoli resi nelle forme di legge;

DELIBERA

le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

- **di adottare** il Programma biennale 2019/2020 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro secondo gli Schemi A e B, allegati quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di dare atto** che il suddetto Programma è recepito negli strumenti di programmazione dell'Ente, ossia nel Documento unico di programmazione 2019/2021 e nel Bilancio di Previsione 2019/2021;
- **di rinviare** all'approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021, le eventuali necessarie modifiche da apportare al Programma in coerenza con gli equilibri di Bilancio;
- **di dare atto** che l'attivazione degli acquisti avverrà nel momento in cui si renderanno completamente disponibili le risorse di bilancio necessarie al loro finanziamento;
- **di dare atto** che il presente atto con le relative prescrizioni integra e rafforza le misure del Piano per la prevenzione della corruzione adottato da questo Ente;
- **di dare atto** che il presente provvedimento è suscettibile di integrazione secondo le esigenze che saranno rappresentate dai vari Responsabili di Settore;
- **di dare atto**, altresì, che saranno espletati i seguenti adempimenti:
 - a) pubblicazione sull'Albo Pretorio on line per 30 giorni consecutivi, sul profilo di committente del Comune di Matera, nella sezione Amministrazione Trasparente";
 - b) pubblicazione dopo l'approvazione in Consiglio Comunale, sul profilo del Committente, sul sito informatico del Ministero della Infrastrutture e dei Trasporti dell'Osservatorio dei contratti pubblici, così come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 del Programma biennale e dei relativi aggiornamenti;
 - c) trasmissione, entro il mese di ottobre, a cura del Servizio Programmazione di beni e servizi, al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'art. 9, comma 2, del decreto legge 24

aprile 2014, n. 66, dell'elenco delle operazioni di fornitura e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro inserite nella programmazione biennale 2019/2020 secondo le modalità previste all'art. 21, comma 6 del D.Lgs. N. 50/2016;

- **di dichiarare**, con votazione favorevole unanime e separata, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.LGS. n. 267/2000;

ALLEGATO II - SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020
DEL COMUNE DI MATERA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria		€	
	primo anno	secondo anno		
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 3.683.791,00	€ 466.519,00	€	4.150.310,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ 787.437,36	€ 787.437,36	€	1.574.874,72
stanziamenti di bilancio	€ 10.518.714,61	€ 12.526.071,79	€	23.044.786,40
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'art. 3 del decreto-legge 31/10/1990, n.310/1990, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403				
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016				
altro	€ 640.000,00	€ 400.000,00	€	1.040.000,00
totale	€ 15.629.942,97	€ 14.180.028,15	€	29.809.971,12

Il referente del programma

Dr.ssa Maria Angela Ettore



Comune di Matera

Parere Tecnico Responsabile del Procedimento
per la DelG 00069-2019 del 20/02/2019
Avente oggetto:

*Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019/2020 – Art. 21 D.Lgs.
n. 50/2016.*

*Il Segretario Generale (SEGRETERIA GENERALE - ORG.
ISTITUZIONALI - ORG. E GEST. DEL PERSONALE) MARIA
ANGELA ETTORRE esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità
tecnica della proposta di deliberazione di cui all'oggetto, attestando, altresì,
la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt.
49 e 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.*

Data Parere 20/02/2019

*Il Dirigente
F.to MARIA ANGELA ETTORRE*

N.B. Il presente parere è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005