

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA, ALLA FAMIGLIA, AL CITTADINO E PUBBLICA ISTRUZIONE

SERVIZI SOCIALI

Il servizio coordina gli interventi a favore della famiglia e socio-assistenziali, opera nel campo dei servizi sociali.

I compiti del servizio comprendono:

- gli interventi socio-assistenziali verso anziani;
- gli interventi socio assistenziali verso minori;
- l'assistenza sociale di base, che si occupa dell'organizzazione e gestione dei servizi resi ai cittadini;
- gli interventi socio-assistenziali verso i disabili;
- gli interventi socio-assistenziali vari, che comprendono diverse forme di assistenza economica continuativa o straordinaria;
- la programmazione e la gestione degli asili nido.

Il servizio cura inoltre il collegamento operativo con l'azienda sanitaria locale per l'integrazione fra i servizi sociali e quelli sanitari.

Il servizio si articola in:

- ufficio anziani, minori, disabili, asili nido
- ufficio politiche familiari e per gli immigrati

UFFICIO ANZIANI, MINORI,DISABILI,ASILI NIDO

UFFICIO POLITICHE FAMILIARI E PER GLI IMMIGRATI

SERVIZIO SCUOLE

Il servizio svolge compiti a supporto dell'attività scolastica.

Programma ed imposta il collegamento con le istituzioni scolastiche necessari per assicurare il regolare funzionamento delle scuole.

Eroga i servizi di assistenza scolastica e di mensa scolastica mediante la fornitura di pasti giornalieri nelle scuole dell'infanzia primaria, secondaria e di 1° grado.

Partecipa all'individuazione degli interventi di manutenzione dei complessi immobiliari scolastici nonché alla fornitura di beni e servizi.

Cura i trasporti scolastici.

Il servizio si articola in:

- ufficio servizio scolastico

SERVIZIO SPORT E CULTURA

Il Servizio promuove e realizza iniziative ed attività ricreative e sportive, provvede alla gestione amministrativa degli impianti sportivi comunali.

Predisporre materiale promozionale multilingue e supporti per itinerari di visita alla città.

Promuove e realizza iniziative ed attività culturali, di spettacolo e ricreative quali mostre, rassegne, convegni, seminari, tavole rotonde, spettacoli teatrali e musicali, celebrazioni commemorative.

Sostiene e coordina le attività culturali promosse da altri enti nell'ambito cittadino, anche attraverso il sostegno dell'associazionismo.

Provvede alla gestione amministrativa dell'Auditorium "Gervasio", della Sala Carlo Levi, della Casa Cava e del "Circo".

Promuove iniziative ed interventi volti a facilitare il protagonismo dei giovani.

Il servizio si articola in:

- ufficio sport
- ufficio cultura

SERVIZIO TURISMO

Il servizio si occupa della promozione turistica della città di Matera, in Italia ed all'estero.

Collabora con associazioni di categoria ed altri enti e consorzi allo sviluppo della domanda turistica, promuovendo iniziative per valorizzare, in senso turistico, i beni storico-artistici ed il patrimonio ambientale cittadino.

Il servizio si articola in:

- ufficio turismo

SERVIZIO STATO CIVILE, ELETTORALE E LEVA

Il Servizio attua gli adempimenti di competenza comunale relativi allo stato civile in relazione all'insorgenza, modifica o estinzione dei rapporti giuridici di carattere personale e familiare e di quelli concernenti lo "status civitatis" (matrimoni, separazioni, stranieri, nascite, morti etc.), assicurando la tenuta dei relativi registri ed i connessi servizi di carattere certificativo.

Provvede infine agli adempimenti di competenza comunale relativi agli eventuali obblighi di leva.

Cura le liste elettorali, gli atti e la gestione delle procedure e di tutte le operazioni elettorali (organizzazione dei seggi elettorali, etc.) ed i rapporti con la commissione elettorale circondariale.

Il servizio si articola in:

- ufficio certificazioni

SERVIZIO ANAGRAFE

Il Servizio Anagrafe provvede alla tenuta ed aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (anagrafe italiani residenti all'estero), ai servizi di carattere certificativo ed atti collegati ed alla cura di ogni altro atto previsto dall'ordinamento anagrafico. Provvede altresì al funzionamento delle anagrafi decentrate. provvede ad aggiornare la toponomastica delle strade cittadine coordinandosi con il Settore Urbanistica e Polizia Locale.

Il servizio si articola in:

- ufficio certificazioni

SERVIZIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO, NOTIFICHE, ARCHIVIO

Il servizio assicura le funzioni dello sportello al servizio dei cittadini (partecipazione democratica, trasparenza, forum, etc.) e funge da interfaccia tra gli uffici dell'Ente ed i cittadini.

Il servizio protocollo generale assicura i servizi di archiviazione, di protocollo, di pubblicità degli atti nonché la notifica ai cittadini ed agli amministratori (Consigli Comunali) di atti interni del Comune e, a richiesta, di altri enti pubblici secondo la normativa vigente in materia.

Assicura il servizio di usciato nell'Ente e presso il Palazzo di Giustizia.

Il servizio si articola in:

- ufficio relazioni con il pubblico

- ufficio albo pretorio, notifiche
- ufficio protocollo
- ufficio archivio
- partecipazione del cittadino

ATTIVITA' ECONOMICHE – TRASPORTI

Il servizio favorisce l'azione di semplificazione amministrativa in tema di procedimenti amministrativi relativi all'avvio, allo svolgimento, alla trasformazione ed alla cessazione di attività economiche.

si occupa di tutti gli adempimenti relativi a:

- Gestione mercati, fiere e manifestazioni similari;
- Istituzione, trasferimento o ampliamento in via definitiva di fiere, mercati e posteggi ubicati in parti del territorio comunale diverse dalle aree mercatali;

Provvede, inoltre, al governo del sistema di mobilità urbana nelle sue varie componenti. Predispone il piano urbano delle Mobilità ed i suoi aggiornamenti con particolare riferimento alla sicurezza stradale ed alla qualità urbana.

Assicura la gestione dei trasporti pubblici urbani nonché provvede al rilascio delle licenze di noleggio e senza conducente, da piazza, da rimessa e con autobus o mediante taxi.

Mantiene le relazioni con i soggetti assegnatari di servizi di trasporto pubblico curando le pratiche interconnesse con i servizi di t.p.l..

Cura la progettazione dei nuovi piani inerenti la mobilità urbana nonché le relazioni con i professionisti esterni incaricati dall'Amministrazione.

Il servizio si articola in:

UFFICIO COMMERCIO E SPORTELLO UNICO

UFFICIO TRASPORTI