

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

COMUNE DI MATERA

2016

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI
 Segretario Generale - Personale

OBST. 1 - EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA DI PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE

OUTCOME

Favorire processi virtuosi programmazione gestionale, di individuazione degli obiettivi e di messa a punto del ciclo della performance ai sensi del Dgls 150/2009

<i>OBIETTIVI OPERATIVI</i>	<i>RISULTATI</i>	<i>INDICATORI</i>	<i>TARGET</i>	<i>PESO</i>	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO. 1.1 Avvio delle attività connesse all'aggiornamento del piano della performance	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Predisposizione dello schema contenente lo sviluppo degli obiettivi assegnati in sede di peg e degli indicatori 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Livello di completezza dello schema 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 10 	30%	30
ObO. 1.2. Avvio delle trattative per la sottoscrizione del nuovo del nuovo contratto decentrato del personale dipendente	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Predisposizione bozza preintesa ✓ Incontri di delegazione trattante ✓ Predisposizione relazione tecnico illustrativa e finanziaria ✓ Acquisizione parere Revisori dei Conti ✓ Sottoscrizione definitiva nuovo cdi 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ N° incontri con oo.ss e r.s.u., con revisori dei conti 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 3/annuali 	20%	20
Ob. 1.3 Potenziamento strutture comunali attraverso procedure di reclutamento di unità di risorse umane finanziate con fondi della legge di stabilità 2016	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Definizione programma fabbisogno personale anno 2016 ✓ Utilizzo graduatorie altri enti 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ N. atti elaborati 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 5/annuali 	20%	20

	✓ Avvio trattative con il formez per gestione procedure concorsuali				
1.4. Adempimenti connessi all'attuazione del piano anticorruzione e del piano della trasparenza	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Predisposizione relazioni annuali da trasmettere al RPC ✓ Redazioni mini piani trasparenza di settore ✓ Pubblicazione dati di competenza del settore sull'amministrazione trasparenza 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ N. relazioni predisposte ✓ N. report ✓ N. pubblicazioni effettuate 	✓ 3/ annuali	10%	10
NOTE da parte dell'OIV					

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI
 Settore I – CED STAFF SEGRETERIA

OBST. 2 - COMPLETAMENTO DEI PROCESSI DI MODERNIZZAZIONE DELLA STRUTTURA AMMINISTRATIVA

OUTCOME

Rafforzamento degli strumenti per la qualità dell'azione amministrativa e per la valorizzazione del personale

<i>OBIETTIVI OPERATIVI</i>	<i>RISULTATI</i>	<i>INDICATORI</i>	<i>TARGET</i>	<i>PESO</i>	ESITO DELLA MISURAZIONE
Ob. 2.1. Miglioramento modalità erogazione servizi al cittadino attraverso il nuovo portale digitale	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Attivazione portale matera digitale ✓ Stampa certificati anagrafici ✓ Consultazioni dati catastali ✓ Pagamento tassa di soggiorno e di ingresso 	N. Visualizzazioni	✓ 50/annuali	20%	20
NOTE da parte dell'OIV					

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI
Settore – BILANCIO, FINANZA E PROGRAMMAZIONE

OBST. 3 - PROCESSO DI IMPLEMENTAZIONE E DEFINIZIONE DEL SISTEMA DI CONTABILITA' ARMONIZZATA

OUTCOME

Determinare il Documento Unico di Programmazione nell'ottica dell'adozione del sistema di contabilità armonizzata

<i>OBIETTIVI OPERATIVI</i>	<i>RISULTATI</i>	<i>INDICATORI</i>	<i>TARGET</i>	<i>PESO</i>	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO. 3.1 Aggiornamento del documento unico di Programmazione (2 FUNZIONI)	✓ Definizione dello schema di DUP: customizzazione e contestualizzazione	✓ N° incontri con amministratori per redazione DUP ✓ N° contatti per supporto alla redazione del DUP	✓ 100%	20%	20
NOTE da parte dell'OIV					

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI
Settore – BILANCIO, FINANZA E PROGRAMMAZIONE

OBST. 3 - PROCESSO DI IMPLEMENTAZIONE E DEFINIZIONE DEL SISTEMA DI CONTABILITA' ARMONIZZATA E ATTUAZIONE POLITICHE FISCALI CD "SOCIALI"

OUTCOME

Ottimizzare le potenzialità offerte dall'adozione del sistema di contabilità armonizzata e fornire strumenti per supportare politiche sociali e di valorizzazione del patrimonio culturale

<i>OBIETTIVI OPERATIVI</i>	<i>RISULTATI</i>	<i>INDICATORI</i>	<i>TARGET</i>	<i>PESO</i>	ESITO DELLA MISURAZIONE
Ob. 3.2 Adempimenti armonizzazione contabile e relativa adozione del piano dei conti integrato	<ul style="list-style-type: none"> ✓ riclassificazione di tutti i capp. E/U ✓ applicazione completa della codifica della transazione elementare ad ogni atto gestionale e codifica entrate e spese ricorrenti e non ✓ riaccertamento ordinario residui attivi e passivi e reimputazioni al FPV 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Livello di dettaglio dei documenti contabili ✓ Livello di Completezza dei dati riportati 	✓ 100%	20%	20
Ob. 3.3 Potenziamento e miglioramento dei servizi tributi connessi al sistema "Matera Digitale"	<ul style="list-style-type: none"> ✓ implementazione servizi on line 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ N. servizi e procedure implementate 	✓ 3/ annuali	10%	10
Ob. 3.4 Avvio nuovo affidamento delle attività di supporto alla riscossione di tributi ed entrate patrimoniali	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Predisposizione nuovo capitolato speciale di appalto e relativi atti di gara 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ N. nuovi compiti affidati al gestore 	✓ 2/ annuali	20%	10
Ob. 3.5. Supporto alla predisposizione del regolamento baratto amministrativo alla luce dei pareri forniti dalle diverse sezioni regionali della Corte dei Conti	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Individuazione gettito d'imposta da rendere disponibile previa valutazione degli impatti sugli equilibri generali di bilancio 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Parere di regolarità contabile sulla proposta 	✓ 5% / gettito di imposta	10%	0

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Delimitazione ambito operativo di potenziale intervento ai fini del rispetto del principio di pareggio di bilancio 				
Ob. 3.6 Supporto alla regolamentazione delle misure per la tutela e il decoro del patrimonio culturale del rione sassi e delle aree limitrofe del centro storico	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Valutazione impatto incentivi fiscali o inasprimento leva impositiva 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ N. incontri amministratori e dirigenti dei servizi interessati 	✓ 5/annuali	10%	0
Ob. 3.7 Adempimenti connessi all'attuazione del piano anticorruzione e del piano della trasparenza	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Predisposizione relazioni annuali da trasmettere al RPC ✓ Redazioni mini piani trasparenza di settore ✓ Pubblicazione dati di competenza del settore sull'amministrazione trasparenza 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ N. relazioni predisposte ✓ N. report ✓ N. pubblicazioni effettuate 	✓ 3/ annuali	10%	5
NOTE da parte dell'OIV					

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI
Settore – CONTENZIOSO

OBST. 4 SALVAGUARDIA DELL'EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO DELL'ENTE

OUTCOME

Attuare politiche di razionalizzazione della spesa attraverso processi di monitoraggio e gestione del rischio contenzioso

<i>OBIETTIVI OPERATIVI</i>	<i>RISULTATI</i>	<i>INDICATORI</i>	<i>TARGET</i>	<i>PESO</i>	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO. 4.1 Adeguamento procedure per affidamento a terzi di incarichi di patrocinio	✓ Predisposizione proposta di regolamento da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale	✓ N. incontri con giunta	✓ Amministratori e dirigenti ✓ Avvocati esterni	20%	16
ObO. 4.2 Adeguamento procedure per affidamento a terzi di incarichi di patrocinio in favore dei dipendenti comunali ex art. 28 CCNL	✓ Predisposizione proposta di regolamento da sottoporre all'approvazione del la Giunta Comunale	✓ N. incontri con dirigenti e Segretario Generale	✓ 3/annui	10%	8
Ob. 4.3 Rivisitazione regolamento avvocatura secondo indirizzi dettati dalla Giunta Comunale	✓ Predisposizione proposta di regolamento da sottoporre all'approvazione del la Giunta Comunale	✓ N. incontri con giunta	✓ 3/annui	20%	0

<p>Ob. 4.4 Organizzazione incontri con studenti presso gli istituti superiori per la formazione specifica in materia di prevenzione dei fenomeni corruttivi all'interno della pubblica amministrazione</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Programmazione di giornate di formazione presso le scuole 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ N. incontri presso istituti scolastici 	<p>✓ 3/annui</p>	<p>10%</p>	<p>0</p>
<p>Ob. 4.5 Adempimenti connessi all'attuazione del piano anticorruzione e del piano della trasparenza</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Predisposizione relazioni annuali da trasmettere al RPC ✓ Redazioni mini piani trasparenza di settore ✓ Pubblicazione dati di competenza del settore sull'amministrazione trasparenza 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ N. relazioni predisposte ✓ N. report ✓ N. pubblicazioni effettuate 	<p>✓ 3/annuali</p>	<p>10%</p>	<p>5</p>
NOTE da parte dell'OIV					

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI
Settore - CONTENZIOSO

OBST. 4 SALVAGUARDIA DELL'EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO DELL'ENTE

OUTCOME

Attuare politiche di razionalizzazione della spesa attraverso processi di monitoraggio e gestione del rischio contenzioso

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI	INDICATORI	TARGET	PESO	ESITO DELLA MISURAZIONE
---------------------	-----------	------------	--------	------	--------------------------------

ObO. 4.6 Definizione e gestione del livello di rischio del contenzioso in essere	✓ valutazione dell'impatto del contenzioso sull'equilibrio di bilancio	✓ Determinazione accurata delle somme da accantonare per fronteggiare oneri giudiziari	✓ Scostamento < 10%	30%	20
---	--	--	---------------------	-----	----

NOTE da parte dell'OIV

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI
 Settore – MANUTENZIONE URBANA

OBST. 5 – UNA CITTA' SOSTENIBILE

OUTCOME

Definire un sistema virtuoso ed integrato per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani e realizzazione economie di scala

<i>OBIETTIVI OPERATIVI</i>	<i>RISULTATI</i>	<i>INDICATORI</i>	<i>TARGET</i>	<i>PESO</i>	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO. 5.1 Gara per la raccolta integrata di rifiuti solidi urbani a livello di ambito	✓ Definizione delle caratteristiche di un sistema integrato di raccolta dei rifiuti che realizzi economie di scala	✓ Avvio procedura di gara	✓ 100%	30%	30
Ob. 5.2 Individuazione ed attuazione misure per il contenimento dei costi di smaltimento rifiuti solidi urbani	✓ Contenimento costi di smaltimento	✓ Riduzione costi ✓ Livello di servizio dell'impianto di "La Martella"	✓ 15%	20%	10

OBST. 5 - UNA CITTA' SOSTENIBILE		OUTCOME	<i>Definire un programma emergenziale per fronteggiare situazioni di criticità</i>			
<i>OBIETTIVI OPERATIVI</i>	<i>RISULTATI</i>	<i>INDICATORI</i>	<i>TARGET</i>	<i>PESO</i>	ESITO DELLA MISURAZIONE	
ObO 5.3 Gestione dei servizi complementari	✓ Miglioramento efficienza e qualità del servizio ✓ Potatura alberi e qualità di parchi e aree a verde	✓ Riduzione dei reclami	✓ 30% ✓ Ottimizzazione dei costi	10%	5	
Ob. 5.4 affidamento attività tese a limitare il fenomeno del randagismo	✓ Attivare un processo di governo attivo del fenomeno al fine di ottimizzare gli interventi e ridurre il fenomeno del randagismo	✓ Definizione progetto di finanza per realizzazione canile ✓ Riduzione costi cura e custodia animali randagi ✓	✓ Amministratori e Enti preposti	10%	0	
Ob. 5.5 Predisposizione studio difattibilità progetto arredo urbano	✓ Realizzare spazi verdi in zone strategiche della città	✓ N. Elaborati e proposte prodotte	✓ Amministratori e cittadini	20%	20	

Ob. 5.6 Adempimenti connessi all'attuazione del piano anticorruzione e del piano della trasparenza	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Predisposizione relazioni annuali da trasmettere al RPC ✓ Redazioni mini piani trasparenza di settore ✓ Pubblicazione dati di competenza del settore sull'amministrazione trasparenza 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ N. relazioni predisposte ✓ N. report ✓ N. pubblicazioni effettuate 	✓ 3/annuali	10%	5
---	---	--	-------------	-----	---

NOTE da parte dell'OIV					

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI Settore -URBANISTICA		
OBST. 6 – GESTIONE ATTIVA E SOSTENIBILE DELLA QUALITA' URBANISTICA DELLA CITTA' E DELL'AMBITO TERRITORIALE DI RIFERIMENTO	OUTCOME	<i>Definire un programma volto a garantire l'accessibilità urbana, la disciplina per il recupero del patrimonio urbanistico ed edilizio esistente e l'individuazione dei criteri di coordinamento delle scelte localizzative</i>

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI	INDICATORI	TARGET	PESO	ESITO DELLA MISURAZIONE
---------------------	-----------	------------	--------	------	--------------------------------

Ob0. 6.1 Adozione regolamento urbanistico	✓ Elaborati grafici e definizione nuovo modello regolamentare e procedurale	✓ Livello di completezza 1 : 100	✓ 90%	40%	40
Ob0. 6.2 Modulistica di semplificazione del suap in linea con linee guida vigenti	✓ Allineamento della modulistica con classificazioni richieste a APT e Provincia per B&B e case vacanze	✓ % di completamento	✓ 100%	10%	10

<i>OBIETTIVI OPERATIVI</i>	<i>RISULTATI</i>	<i>INDICATORI</i>	<i>TARGET</i>	<i>PESO</i>	ESITO DELLA MISURAZIONE
Ob0. 6.3 Potenziamento attività del sude	✓ Snellimento procedure	✓ Livello di qualità 1: 100	✓ 90%	20%	20
Ob 6.4 Miglioramento quali quantitativo dei servizi informatici	✓ Completamento processo di dematerializzazione documentale	✓ N. interventi effettuati ✓ N. problematiche risolte ✓ N. interventi manutenzioni eseguiti	✓ 100%	20%	20
Ob 6.5 Adempimenti connessi all'attuazione del piano anticorruzione e del piano della trasparenza	✓ Predisposizione relazioni annuali da trasmettere al RPC ✓ Redazioni mini piani trasparenza di settore ✓ Pubblicazione dati di competenza del settore sull'amministrazione trasparenza	✓ N. relazioni predisposte ✓ N. report ✓ N. pubblicazioni effettuate	✓ 3/annuali	10%	5

NOTE da parte dell'OIV

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI

Settore – SERVIZI ALLA PERSONA

OBST. 7 –WELFARE URBANO COME RISORSA DI SVILUPPO

OUTCOME

Garantire la qualità dei servizi e il presidio degli interventi e delle politiche di inclusione sociale nel territorio del comune di Matera

<i>OBIETTIVI OPERATIVI</i>	<i>RISULTATI</i>	<i>INDICATORI</i>	<i>TARGET</i>	<i>PESO</i>	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO. 7.1 Miglioramento qualitativo modalità erogazione del servizio mensa e nuovo affidamento	✓ Fornitura dei pasti preparati presso il centro cottura dell'azienda e trasferiti ai terminali di consumo (scuole) in contenitori termici, distribuiti direttamente da	Livello di soddisfazione degli: ✓ utenti serviti/ utenti raggiunti dal servizio	✓ 75 % di gradimento degli utenti aventi diritto	30%	15

	detti contenitori mediante “scodellamento” nei singoli piatti secondo standard qualitativi primari				
ObO. 7.2 Miglioramento erogazione servizi al cittadino attraverso il Portale Istituzionale	✓ Rilascio certificazioni anagrafiche on line in favore di utenti identificati attraverso apposita procedura	Livello di soddisfazione degli: ✓ utenti serviti	✓ 100% di gradimento degli utenti aventi diritto	15%	15
ObO. 7.3 Miglioramento e potenziamento delle modalità di erogazione del servizio degli asili nido attraverso il sistema dell’accreditamento e convenzionamento dei nidi privati	✓ Avanzamento e attuazione del servizio	Livello di soddisfazione degli: ✓ utenti serviti/ utenti raggiunti dal servizio	✓ 80% di gradimento degli utenti aventi diritto	20%	20

OBST. 98- SVILUPPO ECONOMICO E TURISMO	OUTCOME	<i>Definire misure organizzative e un programma articolato di eventi e manifestazioni per favorire i flussi turistici e permanenze nel comune di Matera</i>
---	----------------	---

<i>OBIETTIVI OPERATIVI</i>	<i>RISULTATI</i>	<i>INDICATORI</i>	<i>TARGET</i>	<i>PESO</i>	ESITO DELLA MISURAZIONE
----------------------------	------------------	-------------------	---------------	-------------	--------------------------------

<p>ObO. 8.1 Attuazione piano di lavoro e programma manifestazioni culturali , ricreative e sportive</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Garantire un piano articolato e costante di eventi di natura varia sul territorio nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari in materia di concessione di sussidi e contributi 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ N° manifestazioni culturali ✓ N. avvisi pubblici per erogazione contributi ✓ N° eventi sportivi ✓ N° visitatori ✓ % di bandi emessi con procedure aperte 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cittadini ✓ Associazioni ✓ Amministratori ✓ Scuole 	<p>10%</p>	<p>10</p>
<p>Ob. 8.2 Regolamentazione delle misure per la tutela e il decoro del patrimonio culturale del rione sassi e delle aree limitrofe del centro storico</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Predisposizione proposta di regolamento comunale 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Livello di completezza 1:100 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cittadini ✓ Associazioni ✓ Commercianti 	<p>15%</p>	<p>15</p>
<p>Ob 8.3 Adempimenti connessi all'attuazione del piano anticorruzione e del piano della trasparenza</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Predisposizione relazioni annuali da trasmettere al RPC ✓ Redazioni mini piani trasparenza di settore ✓ Pubblicazione dati di competenza del settore sull'amministrazione trasparenza 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ N. relazioni predisposte ✓ N. report ✓ N. pubblicazioni effettuate 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 3/annuali 	<p>10%</p>	<p>5</p>

NOTE da parte dell'OIV

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI
Settore – OPERE PUBBLICHE

OBST. 9 - MIGLIORAMENTO, VALORIZZAZIONE E GESTIONE PATRIMONIO PUBBLICO

OUTCOME

Garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio pubblico del comune di Matera in ottica di efficienza e recupero di risorse finanziarie

OBIETTIVI OPERATIVI	RISULTATI	INDICATORI	TARGET	PESO	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO. 9.1 Attuazione programma triennale opere pubbliche 2016/2018	✓ Favorire l'avanzamento del piano triennale delle opere pubbliche per l'annualità 2016/2018	<ul style="list-style-type: none"> ✓ N° gare espletate ✓ N° progetti ricevuti ✓ N° progetti ammessi a finanziamento regionale 	✓ 100%	20%	20
ObO. 9.2 Contrattualizzazione dei progetti finanziati a valere su FSC	✓ Definizione OGV entro il 30 giugno 2016	✓ Livello di impegno dei finanziamenti	✓ 60%	20%	20
Ob. 9.3 Ricognizione sub concessioni rione sassi ed individuazione utenti morosi. Avviso pubblico	✓ Gestione economica e razionali del patrimonio immobiliare rione sassi	✓ Livello notifica avvisi/accertamenti recupero morosità	✓ Contribuenti morosi	15%	10

Ob. 9.4 Analisi e definizione finanziamenti cassa depositi e prestiti tuttora aperti (60 pratiche) per riutilizzo/erogazione a saldo/riduzione del prestito originario delle somme ivi giacenti	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Assicurare realizzazione di interventi con risorse già nella disponibilità dell'Ente 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Livello di impegno delle somme 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 60% 	15%	15
Ob. 9.5 Regolamentazione delle misure per la tutela e il decoro del patrimonio culturale del rione sassi e delle aree limitrofe del centro storico	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Predisposizione proposta di regolamento comunale. Supporto tecnico 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Livello di completezza 1:100 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 100% 	5 %	0
Ob. 9.6 Potenziamento controlli su interventi di manutenzione stradale	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Favorire la sicurezza stradale 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Numero interventi/sopralluoghi eseguiti 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 70% 	10%	5
Ob. 9.7 Miglioramento qualità di vita di soggetti diversamente abili attraverso sostegno finanziario per interventi di manutenzione straordinaria su immobili	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Supporto finanziario in favore di diversamente abili 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Numero interventi/sopralluoghi eseguiti ✓ Numero contributi erogati 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 30% richiedenti 	5%	5
Ob. 9.8 Adempimenti connessi all'attuazione del piano anticorruzione e del piano della trasparenza	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Predisposizione relazioni annuali da trasmettere al RPC ✓ Redazioni mini piani trasparenza di settore ✓ Pubblicazione dati di competenza del settore sull'amministrazione 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ N. relazioni predisposte ✓ N. report ✓ N. pubblicazioni effettuate 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 3/annuali 	10%	5

NOTE da parte dell'OIV

OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI
Settore – POLIZIA LOCALE

OBST. 6 GESTIONE ATTIVA DEI SASSI

OUTCOME

Attuare politiche di ecocompatibilità per contenere il traffico nei due storici rioni, filtrando l'accesso ai veicoli strettamente indispensabili per le esigenze dei residenti. Controlli in materia ambientale

<i>OBIETTIVI OPERATIVI</i>	<i>RISULTATI</i>	<i>INDICATORI</i>	<i>TARGET</i>	<i>PESO</i>	ESITO DELLA MISURAZIONE
Ob. 6.6 Riattivazione sistema di zona a traffico limitato nel centro storico e nel rione sassi	✓ Piena funzionalità degli impianti ZTL nel centro storico e nel rione sassi	✓ Livello di funzionalità	✓ 100%	30%	30
Ob. 6.7 Attività di controllo impianti pubblicitari e potenziamento lotta all'evasione	✓ Miglioramento livello di controllo degli esercenti l'attività e incremento risorse finanziarie dell'ente	✓ % di saturazione dei controlli	✓ 80%	10%	10
Ob. 6.8 Potenziamento attività di controllo occupazione suolo pubblico e potenziamento	✓ Miglioramento livello di controllo degli esercenti l'attività e incremento risorse finanziarie dell'ente	✓ % di saturazione dei controlli	✓ 80%	10%	10
	✓	✓	✓		✓

<i>OBIETTIVI OPERATIVI</i>	<i>RISULTATI</i>	<i>INDICATORI</i>	<i>TARGET</i>	<i>PESO</i>	ESITO DELLA MISURAZIONE
Ob. 6.9 Potenziamento attività di polizia amministrativa nei confronti di esercizi commerciali e attività ricettive	✓ Miglioramento livello di controllo degli esercizi commerciali e ricettive	✓ % di saturazione dei controlli	✓ 80%	20%	20

<i>OBIETTIVI OPERATIVI</i>	<i>RISULTATI</i>	<i>INDICATORI</i>	<i>TARGET</i>	<i>PESO</i>	ESITO DELLA MISURAZIONE
ObO. 6.10 Potenziamento attività di polizia ambientale per verifica raccolta differenziata in esercizi commerciali	✓ Contenimento livelli di infrazioni	<ul style="list-style-type: none"> ✓ N. di infrazioni rilevate ✓ Livello di soddisfazione dei cittadini sui servizi ambientali 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 10/mese ✓ 80% di gradimento 	15%	10
Ob. 6.11 Regolamentazione delle misure per la tutela e il decoro del patrimonio culturale del rione sassi e delle aree limitrofe del centro storico	✓ Predisposizione proposta di regolamento comunale – Supporto tecnico e operativo	✓ Livello di completezza 1:100	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cittadini ✓ Associazioni ✓ Commercianti ✓ 	5%	5
Ob. 6.12 Adempimenti connessi all'attuazione del piano anticorruzione e del piano della trasparenza	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Predisposizione relazioni annuali da trasmettere al RPC ✓ Redazioni mini piani trasparenza di settore ✓ Pubblicazione dati di competenza del settore 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ N. relazioni predisposte ✓ N. report ✓ N. pubblicazioni effettuate 	✓ 3/annuali	10%	5

NOTE da parte dell'OIV

