

Il sottoscritto Pietro Lorè, nato a Bari l'11 gennaio 1958, consapevole, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara sotto la propria personale responsabilità quanto segue:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome PIETRO LORE'
Indirizzo
Qualifica Segretario Generale – Enti Locali
Telefono
Incarico attuale Iscritto in fascia "A" presso la Sezione Nazionale dell'Albo
PEC pietro.lore@pec.it
e-mail pietrolore58@gmail.com

TITOLI DI STUDIO

- Date A.A. 1989/1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari
- Qualifica conseguita LAUREA IN SCIENZE POLITICHE
- Livello nella classificazione nazionale Votazione 110/110 – Tesi in Antropologia Culturale "Mito e differenza sessuale"
- Date A.S. 1976/1977
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico "Di Cagno Abbrescia" di Bari
- Qualifica conseguita DIPLOMA DI MATURITÀ SCIENTIFICA

ALTRI TITOLI

- Date Dal 2014 al 2016 è stato componente del **Consiglio d'Istituto** della Scuola secondaria "T. Fiore" in Bari
- Date Anni Accademici 2002/ 2003 e 2003/2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari – Facoltà di Giurisprudenza – Scuola di Specializzazione in Scienze delle Autonomie Costituzionali
- Qualifica conseguita **Diploma di Specializzazione in "Scienze delle Autonomie Costituzionali"**
- Livello nella classificazione nazionale **Votazione 50/50**
- Date Anno 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari – Facoltà di Economia e Commercio
- Qualifica conseguita **Diploma di Perfezionamento in Tecnologie della Comunicazione Formativa**
- Date Anno 1991
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione BIC Puglia – CISI Taranto S.p.a. (Gruppo I.R.I.) Corso annuale di **Specializzazione post – laurea in "Gestione ed organizzazione delle Risorse Umane"**

**ISCRIZIONI AD ALBI / ELENCHI
PROFESSIONALI**

ALBO DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI – Fascia A – SEZIONE REGIONALE
PUGLIA

ELENCO DEI CONCILIATORI – Camera di Commercio – Bari

BANCA DATI ESPERTI P.A. – Dipartimento della Funzione Pubblica

ELENCO NAZIONALE O.I.V. – Fascia Professionale 2 – 27/11/2017 – n° 2757

FORMATORE ANUTEL

ESPERIENZE PROFESSIONALI *

* non vengono elencati i numerosi incarichi di reggenza e supplenza svolti in Comuni di tutte le classi demografiche

Dal 08/08/2019 al 13/06/2020
Comune di Santeramo in Colle

Dal 09/04/2019
Comune di Palo del Colle – Commissario Straordinario

Dal 11/04/2018
Comune di Palo del Colle

Dal 01/08/2017
Comune di Casamassima – Commissario Straordinario

Dal 15/06/2016
Comune di Casamassima

Dal 01/10/2014
Comune di Casamassima – Commissario Straordinario

Dal 01/02/2014
Comune di Sammichele di Bari

Dal 03/07/2013
Convenzione tra i Comuni Sammichele di Bari e Binetto (BA)

Dal 18/11/2010
Comune di Binetto (BA)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Ente Locale

Lavoro dipendente

Segretario Generale

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 27/03/2006 al 17/11/2010
Comune di Sannicandro di Bari (BA)

Ente Locale
Lavoro dipendente
Segretario Generale

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 12/08/2002 al 26/03/2006
Comune di Grottole (MT)

Ente Locale
Lavoro dipendente
Segretario Generale

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 11/02/2002 al 11/08/2002
Comune di Aliano (MT)

Ente Locale
Lavoro dipendente
Segretario Comunale

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 09/09/1999 al 10/02/2002
Comune di Amandola (AP)

Ente Locale
Lavoro dipendente
Segretario Comunale

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 14/02/1994 al 08/09/1999
Comune di Lapedona (AP)

Ente Locale
Lavoro dipendente
Segretario Comunale

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1990 al 1997

ALTROCONSUMO – Rivista dell'Associazione Italiana Consumatori

Privato – Editoria
Contratto Co.Co.Co.
Tutela dei diritti del consumatore – Ricerca di mercato – Indagini statistiche

**INCARICHI SPECIALI NEGLI ENTI DI
TITOLARITÀ QUALE SEGRETARIO
COMUNALE**

Presso il Comune di Lapedona (AP)

1. DIRETTORE GENERALE
2. RESPONSABILE DEI SERVIZI: PERSONALE, ATTIVITÀ PRODUTTIVE.

Presso il Comune di Amandola (AP)

1. RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
2. RESPONSABILE AREA SERVIZI CULTURALI E SOCIALI

In qualità di Responsabile di tale Area, ha seguito l'organizzato di tutte le molteplici attività culturali dell'Ente e, in particolare, ha personalmente curato e gestito ogni anno l'organizzazione di manifestazioni ed eventi di rilevanza internazionale (Festival internazionale di Amandola)

3. SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE

Presso il Comune di Grottole (MT)

1. PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
2. PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA
3. RESPONSABILE UFFICIO ESPROPRI

In tale veste, ha curato personalmente il completamento della complessa procedura relativa alla realizzazione della strada provinciale "Cupolo – Rovivo" definendo le posizioni di centinaia di soggetti interessati all'esproprio ed acquisendo definitivamente e senza alcun contenzioso l'intera opera al patrimonio immobiliare dell'Ente

Presso il Comune di Sannicandro di Bari (BA)

1. DIRETTORE GENERALE
2. RESPONSABILE SEZIONE 3^A - FINANZA, TRIBUTI, PATRIMONIO, PERSONALE
3. PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
4. PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA
5. COMPONENTE INTERNO DEL SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

Presso il Comune di Binetto (BA)

1. RESPONSABILE DEL SETTORE 1°
2. PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA
3. Dal 3/4/2011 al 30/08/2011, nell'ambito delle attività previste dal PON "Entriamo in azienda 2 – Grumo Appula" - FESR 2007/2013 è stato nominato dall'I.I.S.S. "Tommaso Fiore" di Grumo Appula TUTOR AZIENDALE ed incaricato di attività di orientamento in aula (20 ore) e di stage presso l'Ente (80 ore) con svolgimento di attività di DOCENTE in aula e di programmazione, verifica e valutazione svolta dai tirocinanti ospitati presso l'Ente in materia di "qualità totale" e delle principali implicazioni ed applicazioni nella pubblica amministrazione locale.
4. Componente Commissione giudicatrice concorso personale dirigente Consorzio ATO Rifiuti BA/2
5. Componente Commissione giudicatrice concorso personale GAL Conca Barese

Presso il Comune di Sammichele di Bari (BA)

- RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI
- RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIALI
- PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA

Presso il Comune di Casamassima (BA)

- PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA
- RESPONSABILE ANTICORRUZIONE
- ORGANO MONOCRATICO DI VALUTAZIONE
- RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO
- RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
- COMMISSARIO AD ACTA NOMINATO DAL TAR PUGLIA BARI
- REFERENTE UNICO DELLA STRATEGIA INTEGRATA DI SVILUPPO URBANO SOSTENIBILE DELL'AREA URBANA DEI COMUNI DI CASAMASSIMA, TURI E SAMMICHELE DI BARI

Presso il Comune di Santeramo in Colle (BA)

- PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA
- RESPONSABILE ANTICORRUZIONE
- DIRIGENTE RESPONSABILE *AD INTERIM* DEL SETTORE ASSETTO DEL TERRITORIO
- DIRIGENTE RESPONSABILE *AD INTERIM* DEL SETTORE AFFARI GENERALI
- DIRIGENTE RESPONSABILE *AD INTERIM* DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI

FORMAZIONE SPECIALISTICA

Settembre 2017 – Marzo 2018

Ministero dell'Interno

Corso SE.f.A. 2016

Iscrizione nella fascia professionale "A" a seguito del superamento dell'esame finale con votazione di 30/30

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

7/8 giugno 2010

SSPAL (SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE) Puglia

"Valorizzazione e gestione dei beni confiscati alla criminalità organizzata: il ruolo e le funzioni degli Enti Locali" - Seminario di studio e aggiornamento professionale

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Marzo 2009

SSPAL (SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE) Puglia

"Corso di aggiornamento per segretari comunali e provinciali – Gli appalti pubblici nella nuova disciplina nazionale e regionale: le novità introdotte dal terzo correttivo. Profili di responsabilità penale ed amministrativo/contabile."

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Marzo / Maggio 2006

SSPAL (SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE) Puglia

Corso di aggiornamento per segretari comunali e provinciali – L'attività contrattuale del Segretario Comunale

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Novembre / Dicembre 2005

SSPAL (SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE) Puglia

"XIII Corso di formazione e di aggiornamento per segretari comunali e provinciali – Autonomia e controlli – I nuovi controlli della Corte dei Conti"

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Settembre / Novembre 2005 (25 ore)

SSPAL (SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE) Puglia

XII Corso di formazione e di aggiornamento per segretari comunali e provinciali – Le politiche di finanza innovativa degli Enti locali"

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Novembre 2003 / Maggio 2004

SSPAL (SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE) Puglia

• Qualifica conseguita

IV Corso di aggiornamento per Segretari Comunali - La gestione del personale nelle pubbliche amministrazioni

• Date

Marzo / Maggio 2003

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

SSPAL (SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE) Puglia

• Qualifica conseguita

VIII Corso di aggiornamento professionale per Segretari Comunali – Il cambiamento della P. A. dal Modello burocratico al modello post-burocratico

• Date

Aprile / Giugno 2002

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

SSPAL (SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE) Puglia

• Qualifica conseguita

4° Corso di aggiornamento direzionale per Segretari Comunali su "Struttura, progettazione organizzativa e fondi strutturali"

• Date

Aprile / Luglio 2000

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

SSPAL (SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE) Marche

• Qualifica conseguita

Specializzazione direzionale per Segretari Comunali – Iscrizione nella Fascia Professionale "B"

1. Vincitore del concorso pubblico, per esami, a complessivi 29 posti nel profilo professionale di FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO - 8^A QUALIFICA FUNZIONALE, presso il Comune di Milano - 1990
2. Vincitore del concorso pubblico, per esami, a complessivi 10 posti nel profilo professionale di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - 7^A QUALIFICA FUNZIONALE, presso la CASSA PER FORMAZIONE DELLA PROPRIETA' CONTADINA – Roma.

IDONEITÀ I

CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE

1. Ottima ed approfondita conoscenza dell'applicativo Microsoft Office in tutte le sue versioni, in particolare nell'utilizzo di Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Outlook e Outlook Express e, in generale dei sistemi di *office automation*.
2. Ottima ed approfondita capacità di utilizzazione di banche-dati e della rete internet
3. Ottima ed approfondita conoscenza degli applicativi *open source*

CAPACITÀ LINGUISTICHE

MADRELINGUA

ITALIANO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

ottima
buono
buono

PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E SEMINARI

Pagina 6 - Curriculum vitae di
Pietro LORE'

Assidua e costante partecipazione a giornate di studio, incontri di aggiornamento, convegni, seminari di studio, di approfondimento, di aggiornamento svolti anche *on line*

il sottoscritto Pietro Lorè, nato a Bari l'11 gennaio 1958, consapevole, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara sotto la propria personale responsabilità che quanto sopra riportato è stato reso nella forma della "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000" conferma che quanto sopra attestato corrisponde al vero ed allega a tale scopo la fotocopia del proprio documento di identità

Bari, 20 settembre 2020 – agg.

dott. Pietro Lorè



Si autorizza il trattamento dei dati personali in base all'art. 13 del D.L.vo 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

dott. Pietro Lorè

